

**LAPORAN AKHIR
MAGANG MANDIRI MERDEKA BELAJAR KAMPUS MERDEKA
SEMESTER 5 GASAL 2024/2025**

**Perancangan Media Sosial *Planning* Dalam Konteks Peningkatan Branding
di CV Pustaka Cemerlang**



Oleh :
Berlian Aurelya Rahma
22052010105

Pembimbing:
Aditya Rahman Yani, S.T., M.Med.Kom
NIP3K. 19810929 202121 1002

**PROGRAM STUDI DESAIN KOMUNIKASI VISUAL
FAKULTAS ARSITEKTUR DAN DESAIN
UNIVERSITAS PEMBANGUNAN NASIONAL "VETERAN" JAWA TIMUR
2025**

LEMBAR PENGESAHAN

PROGRAM MBKM MAGANG

**“PERANCANGAN MEDIA SOSIAL *PLANNING* DALAM
KONTEKS PENINGKATAN BRANDING DI CV PUSTAKA
CEMERLANG”**

Dipersiapkan dan disusun oleh

Berlian Aurelya Rahma

22052010105

Semester Magang : 5

Tahun Akademik : 2024/2025

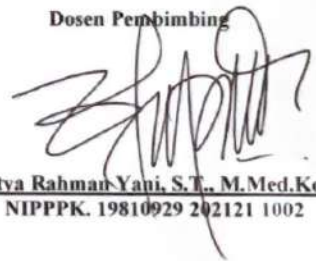
Disetujui oleh

Guru Pembimbing



Riza Fitria, S.Pd.I

Dosen Pembimbing



Aditya Rahman Yani, S.T., M.Med.Kom
NIPPPK. 19810929 202121 1002

Mengetahui,

Koordinator Prodi DKV



Masnuna, S.T., M.Sn.
NIPPPK. 198405122021212004

KATA PENGANTAR

Segala puji syukur saya panjatkan kepada Allah SWT karena atas limpahan rahmat dan hidayah-Nya sehingga dapat menyusun laporan mengenai **“Perancangan Media Sosial *Planning* Dalam Konteks Peningkatan Branding di CV Pustaka Cemerlang”** dapat saya susun dalam laporan ini dengan tepat waktu. Laporan akhir magang ini disusun sebagai refleksi dari pengalaman empat bulan saya magang di CV Pustaka Cemerlang, mulai dari bulan September hingga bulan Desember 2024. Pada kesempatan ini, saya ingin menyampaikan ucapan terima kasih banyak kepada semua pihak yang telah memberikan arahan dan bimbingan berharga selama proses penyusunan laporan akhir magang MBKM PKKM ini. Terima kasih atas dukungan, pengetahuan, dan waktu yang telah anda berikan. Untuk itu pada kesempatan ini saya menyampaikan ucapan terima kasih kepada:

1. Yth. Bapak Aditya Rahman Yani, S.T., M.Med.Kom. selaku dosen pembimbing yang telah memberikan bimbingan dan arahan selama pelaksanaan magang dilakukan.
2. Yth. Ibu Masnuna, S.T., M.Sn. selaku koordinator.
3. Yth. Bapak Arif Nasution, S.PD. I selaku direktur sekaligus pembimbing yang telah memberikan bimbingan dan mengarahkan kami selama melakukan kegiatan di CV Pustaka Cemerlang.
4. Yth. Ibu Riza Fitria, S. PD. I selaku manager sekaligus pembimbing yang telah memberikan bimbingan dan mengarahkan kami selama melakukan kegiatan di CV Pustaka Cemerlang.
5. Yth. Rekan-rekan di CV Pustaka Cemerlang yang telah memberikan pembelajaran dan membimbing selama di CV Pustaka Cemerlang.
6. Orang tua yang terkasih yang selalu mendukung dan mendoakan.
7. Seluruh teman-teman yang telah mendukung dan belajar bersama.

Tanpa adanya dukungan dan bimbingan, laporan ini tidak dapat terselesaikan dengan lancar. Semoga laporan ini dapat memenuhi ekspektasi dan memberikan kontribusi positif dalam pemahaman mengenai **“Perancangan Media Sosial *Planning* Dalam Konteks Peningkatan Branding di CV Pustaka Cemerlang”**.

Saya menyadari bahwa penulisan laporan akhir Magang MBKM PKKM ini masih jauh dari kata sempurna. Oleh sebab itu, saran dan kritik yang bersifat membangun akan penulis terima guna menyempunakan penulis selanjutnya. Semoga laporan akhir magang ini dapat memberikan manfaat kepada pihak yang berkepentingan dan dapat digunakan sebagaimana mestinya.

Surabaya, 11 Januari 2024

Berlian Aurelya Rahma

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR	ii
DAFTAR ISI	iii
DAFTAR GAMBAR	iv
BAB I	1
PENDAHULUAN	1
1.1 Latar Belakang.....	1
1.2 Lingkup Kegiatan.....	2
1.3 Tujuan.....	3
BAB II	4
ORGANISASI MITRA	4
2.1. Struktur Organisasi.....	4
2.2. Lingkup Pekerjaan.....	4
2.3. Deskripsi Pekerjaan.....	5
2.4. Jadwal Kerja.....	5
BAB III	6
PELAKSANAAN MAGANG	6
3.1. Posisi/Kedudukan Kegiatan Magang.....	6
3.2. Metodologi Penyelesaian Tugas.....	6
3.3. Pembelajaran Hal Baru.....	36
BAB IV	37
KESIMPULAN DAN SARAN	37
4.1. Kesimpulan.....	37
4.2. Saran.....	37
BAB V	39
REFLEKSI DIRI	39
LAMPIRAN A. TOR	39
LAMPIRAN B. LOG ACTIVITY	40
LAMPIRAN C. DOKUMEN TEKNIK	83
LAMPIRAN D. SERTIFIKAT	93
LAMPIRAN E. LEMBAR ASISTENSI	93
LAMPIRAN F. SURAT KONVERSI MBKM	94
LAMPIRAN G. SURAT REKOMENDASI	94

DAFTAR GAMBAR

Gambar 1. 1 Logo CV Pustaka Cemerlang	1
Gambar 2. 1 Struktur organisasi perusahaan Pustaka Cemerlang	4
Gambar 3. 1 Skema metodologi penyelesaian tugas	6
Gambar 3. 2 Briefing tugas oleh pembimbing	7
Gambar 3. 3 Brainstorming dan diskusi bersama satu divisi.....	8
Gambar 3. 4 Menyusun sosial media plan beserta referensi	9
Gambar 3. 5 Presentasi & evaluasi hasil sosial media plan yang telah disusun	9
Gambar 3. 6 Referensi untuk mencari ide pembuatan ilustrasi dan flyer buku.....	10
Gambar 3. 7 Proses sketsa, ilustrasi, dan coloring postingan feeds Instagram.....	11
Gambar 3. 8 Proses layouting dan penempatan font postingan feeds Instagram.....	12
Gambar 3. 9 Proses sketsa flyer buku terbitan terbaru.....	12
Gambar 3. 10 Proses digital imaging, layouting, dan coloring flyer buku terbitan terbaru.....	13
Gambar 3. 11 Proses sketsa storyboard dan hasil dari motion flyer buku terbitan terbaru	14
Gambar 3. 12 Hasil akhir ilustrasi dan desain flyer.....	15
Gambar 3. 13 Pencarian referensi untuk video promosi terbitan terbaru	16
Gambar 3. 14 Proses storyboard, take video dan editing video pemasaran buku terbitan terbaru	18
Gambar 3. 15 Hasil video project pemasaran buku terbitan terbaru	19
Gambar 3. 16 Pencarian referensi desain supergrafis.....	20
Gambar 3. 17 Proses sketsa, digital imaging, coloring supergrafis dan implementasi media	22
Gambar 3. 18 Hasil supergrafis dan implementasi media	22
Gambar 3. 19 Proses pencarian referensi desain company profile	23
Gambar 3. 20 Proses sketsa kasar storyboard tata letak company profile.....	24
Gambar 3. 21 Hasil video dan powerpoint company profile.....	26
Gambar 3. 22 Proses pencarian referensi brosur pemasaran	27
Gambar 3. 23 Proses pengerjaan sketsa ilustrasi dan tata letak brosur pemasaran	28
Gambar 3. 24 Proses pengerjaan brosur pemasaran	29
Gambar 3. 25 Hasil awal brosur pemasaran sebelum direvisi.....	30
Gambar 3. 26 Hasil akhir dari brosur pemasaran	31
Gambar 3. 27 Contoh referensi kalender sekolah.....	32
Gambar 3. 28 Proses eksekusi sketsa tata letak, dan digitaling kalender sekolah	33
Gambar 3. 29 Hasil dari project kalender sekolah KB-TK AL-AMANAH PLUS	34
Gambar 3. 30 Evaluasi project yang telah terselesaikan Bersama Pak Jo dan Bu Fitri.....	35