

**IMPLEMENTASI PROGRAM PENANGANAN  
PEMELIHARAAN BERKALA JALAN POROS DESA OLEH  
DINAS PUPR-PRKP BIDANG BINA MARGA KABUPATEN  
TUBAN**

**SKRIPSI**

**Diajukan Untuk Memenuhi Persyaratan Memperoleh Gelar Sarjana  
Administrasi Publik Pada Fakultas Ilmu Sosial, Budaya, dan Ilmu Politik  
Universitas Pembangunan Nasional "Veteran" Jawa Timur**



**Oleh:**

**ARYA PRATAMA SAGITA PUTRI**

**NPM. 22041010138**

**KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI, SAINS, DAN TEKNOLOGI  
UNIVERSITAS PEMBANGUNAN NASIONAL "VETERAN" JAWA  
TIMUR  
FAKULTAS ILMU SOSIAL, BUDAYA, DAN ILMU POLITIK  
PROGRAM STUDI ADMINISTRASI PUBLIK  
SURABAYA  
2026**

LEMBAR PERSETUJUAN

IMPLEMENTASI PROGRAM PENANGANAN PEMELIHARAAN  
BERKALA JALAN POROS DESA OLEH DINAS PUPR-PRKP BIDANG  
BINA MARGA KABUPATEN TUBAN

Disusun Oleh:

ARYA PRATAMA SAGITA PUTRI

NPM. 22041010138

Telah disetujui untuk mengikuti Ujian Skripsi

Menyetujui,

Dosen Pembimbing



Singgih Manggaldu, S.IP., M.IP

NIP. 199204012024211029

Mengetahui,

Dekan Fakultas Ilmu Sosial, Budaya, dan Politik Universitas  
Pembangunan Nasional "Veteran" Jawa Timur



Prof. Dr. Catur Suratnoaji, S.Sos., M.Si

NIP. 196804182021211006

LEMBAR PENGESAHAN

IMPLEMENTASI PROGRAM PENANGANAN PEMELIHARAAN  
BERKALA JALAN POROS DESA OLEH DINAS PUPR-PRKP BIDANG  
BINA MARGA KABUPATEN TUBAN

Disusun Oleh:  
ARYA PRATAMA SAGITA PUTRI  
NPM. 22041010138

Telah diuji kebenarannya oleh Tim Penguji dan diterbitkan dalam *Jurnal Ilmu Pemerintahan Suara Khatulistiwa (JIPSK)*, Jurnal Nasional Terakreditasi Sinta 4, Volume 11, Nomor 1, Edisi Juni 2026.

DOSEN PEMBIMBING

  
Singgih Manggalou, S.IP., M.IP  
NIP. 199204012024211029

Menyetujui,  
TIM PPENGUJI  
1. Ketua Penguji

  
Indira Arundinasari, S.AP., M.AP  
NPT. 21219930521320  
2. Sekretaris

  
Singgih Manggalou, S.IP., M.IP  
NIP. 199204012024211029  
3. Anggota

  
Vidya Imanuari, S.AP., M.AP  
NIP.199509122024062002

Mengetahui,  
Dekan Fakultas Ilmu Sosial, Budaya, dan Politik Universitas  
Pembangunan Nasional "Veteran" Jawa Timur

  
Prof. Dr. Catur Suratnoaji, S.Sos., M.Si  
NIP. 196804182021211006

LEMBAR REVISI

IMPLEMENTASI PROGRAM PENANGANAN PEMELIHARAAN  
BERKALA JALAN POROS DESA OLEH DINAS PUPR-PRKP BIDANG  
BINA MARGA KABUPATEN TUBAN

Disusun Oleh:

ARYA PRATAMA SAGITA PUTRI

NPM. 22041010138

Telah direvisi dan disahkan pada 18 Mei 2026

Dosen Penguji 1



Indira Arundinasari, S.AP., M.AP  
NPT. 21219930521320

TIM PENGUJJI

Dosen Penguji 2



Singgih Manggilou, S.IP., M.IP  
NIP. 199204012024211029

Dosen Penguji 3



Vidya Imanuari, S.AP., M.AP  
NIP.199509122024062002

## SURAT PERNYATAAN BEBAS PLAGIASI

Saya yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Arya Pratama Sagita Putri  
NPM : 22041010138  
Program : Sarjana(S1)  
Program Studi : Administrasi Publik  
Fakultas : Ilmu Sosial, Budaya, dan Ilmu Politik

Menyatakan bahwa dalam dokumen ilmiah Tugas Akhir/Skripsi/Tesis/Disertasi\* ini tidak terdapat bagian dari karya ilmiah lain yang telah diajukan untuk memperoleh gelar akademik di suatu lembaga Pendidikan Tinggi, dan juga tidak terdapat karya atau pendapat yang pernah ditulis atau diterbitkan oleh orang/lembaga lain, kecuali yang secara tertulis disitasi dalam dokumen ini dan disebutkan secara lengkap dalam daftar pustaka.

Dan saya menyatakan bahwa dokumen ilmiah ini bebas dari unsur-unsur plagiasi. Apabila dikemudian hari ditemukan indikasi plagiat pada Skripsi, saya bersedia menerima sanksi sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Demikian surat pernyataan ini saya buat dengan sesungguhnya tanpa ada paksaan dari siapapun juga dan untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Surabaya, 13 Mei 2026

Yang Membuat pernyataan



Arya Pratama Sagita Putri  
NPM. 22041010138

## KATA PENGANTAR

Dengan penuh rasa syukur kepada Allah SWT, atas limpahan segala rahmat dan ridho-Nya, penulis dapat mengerjakan proposal skripsi yang berjudul **“Implementasi Program Penanganan Pemeliharaan Berkala Jalan Poros Desa Oleh Dinas PUPR-PRKP Bidang Bina Marga Kabupaten Tuban”**

Dalam kesempatan ini, rasa hormat dan apresiasi yang tulus penulis haturkan kepada Bapak Bapak Singgih Manggalou S.IP., M.IP selaku Dosen Pembimbing. Terima kasih atas diskusi, saran, dan kritik membangun yang tak henti diberikan sejak awal hingga selesainya penelitian ini. Penulis juga sangat berterima kasih atas keluangan waktu dan tenaga beliau dalam mendampingi setiap langkah penulis. Beliau merupakan sosok pembimbing yang sangat solutif, yang tidak hanya memberikan jalan keluar di setiap kesulitan, tetapi juga berhasil menantang dan mendorong kemampuan penulis ke tingkat yang lebih tinggi sehingga penelitian ini dapat diselesaikan dengan baik.

Selain itu, penulis juga memberikan rasa terima kasih kepada semua pihak yang membantu dalam proses penyusunan skripsi ini, di antaranya :

1. Bapak Prof. Dr. Ir. Akhmad Fauzi, M.MT selaku Rektor Universitas Pembangunan Nasional “Veteran” Jawa Timur.
2. Bapak Dr. Catur Suratnoaji, M.Si selaku Dekan Fakultas Ilmu Sosial Budaya dan Ilmu Politik, Universitas Pembangunan Nasional “Veteran” Jawa Timur.
3. Ibu Susi Hardjati, M.AP selaku Koordinator Program Studi Administrasi Publik, Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik, Universitas Pembangunan Nasional “Veteran” Jawa Timur. Terima kasih atas segala upaya terbaik dan dedikasi yang Ibu berikan demi kemajuan prodi dan keberhasilan studi kami.

4. Seluruh Bapak dan Ibu Dosen Program Studi Administrasi Publik, yang telah membekali penulis dengan berbagai ilmu pengetahuan, wawasan, serta pengalaman yang luar biasa selama masa perkuliahan. Terima kasih atas dedikasi dalam mendidik dan membimbing penulis sehingga memiliki bekal yang cukup untuk melangkah ke dunia profesional.
5. Bapak Supriyanto, Bapak Ridwan, dan Bapak Zaini selaku staff Bidang Bina Marga Dinas Pekerjaan Umum Dan Penataan Ruang, Perumahan Rakyat Dan Kawasan Permukiman yang telah memberikan data-data keperluan penyusunan proposal skripsi ini.
6. Sembah sujud dan terima kasih tak terhingga kepada kedua orang tua tercinta, Ayah dan Mama. Karya ini adalah buah dari doa, kasih sayang, dan pengorbanan kalian yang tak pernah putus. Terima kasih atas keberanian dan kepercayaan besar Bapak dan Mama untuk melepas anak perempuan pertamanya merantau demi menempuh pendidikan tertinggi dalam keluarga. Segala dukungan moril, materil, serta rida yang kalian berikan telah menjadi kekuatan bagi penulis untuk melampaui setiap tantangan di tanah rantau. Keberhasilan ini adalah milik kalian sepenuhnya. Semoga Allah SWT senantiasa memberikan kesehatan dan perlindungan bagi Ayah dan Mama, sebagaimana kalian selalu menyayangi penulis tanpa batas.
7. Kepada sahabat saya, Amelia Dwi Cahyani, teman sedari masa SMK. Meskipun kita tidak memiliki banyak momen bersama selama berada di kota ini, terima kasih karena selalu menjadi tempat aman dan tujuan bagi penulis untuk menumpahkan segala bentuk emosi serta kekacauan di beberapa fase

kehidupan. Terima kasih telah tetap hadir dan menjadi pendengar setia di tengah hiruk-pikuk masa perkuliahan ini.

8. Terima kasih yang tulus kepada Aura Juliza Putri, Eva Nur Febrianti, dan Amanda Putri Aditya, yang telah menjadi sistem pendukung terkuat selama masa perkuliahan. Terima kasih atas setiap diskusi, tawa, dan telinga yang selalu siap mendengar keluh kesah penulis apapun itu persoalannya. Kehadiran kalian membuat perjalanan yang berat ini terasa lebih ringan. Semoga keberhasilan ini menjadi langkah awal bagi kita semua untuk menggapai mimpi masing-masing di masa depan.
9. Terimakasih kepada penghuni grup *WhatsApp* 'Orang Baik' yang telah bersedia mengisi tangki hidup penulis selama masa perkuliahan ini. Terima kasih atas segala tawa, kekesalan, emosi, hingga kesalahpahaman yang selalu menyertai perjalanan pertemanan kita. Meski pada akhirnya muncul jarak di antara kita, terima kasih telah selalu hadir di berbagai momen penting serta ikut serta merayakan setiap proses akademik yang penulis lalui. Terima kasih telah menjadi bagian dari perjalanan ini.
10. Kepada grup 'Gempar', adik-adik yang penulis temui secara tidak sengaja di satu tahun terakhir ini. Terima kasih atas banyak tawa, keseruan, dan momen-momen berharga yang kita ciptakan bersama. Terima kasih telah memberikan kasih sayang, perhatian, serta ikut merayakan setiap proses yang penulis lalui. Kehadiran kalian benar-benar menjadi warna yang indah dan tak terduga di penghujung masa studi penulis.
11. Kepada teman-teman seperjuangan Administrasi Publik angkatan 2022, terima kasih telah menjadi bagian dari perjalanan empat tahun yang penuh warna ini.

Terima kasih atas berbagi informasi penting, diskusi-diskusi seru di kelas, hingga kebersamaan kita dalam menghadapi berbagai tugas dan dinamika birokrasi kampus. Kita telah tumbuh bersama dari awal masa perkuliahan hingga akhirnya sampai di titik ini. Sukses untuk kita semua di jalan masing-masing, semoga gelar S.AP ini menjadi awal dari pengabdian yang luar biasa bagi masyarakat.

12. *Last but not least*, terima kasih yang paling tulus untuk diri penulis sendiri.

Terima kasih karena sudah bersedia menjadi pundak yang kuat bagi harapan besar keluarga, meski terkadang kata 'salah' terasa seperti sesuatu yang tidak boleh ada. Terima kasih sudah tidak menyerah pada tangis dan kekacauan emosi yang hadir. Karya ini adalah bukti bahwa penulis mampu melampaui segala rasa sakit tersebut dan tetap berdiri tegak untuk menuntaskan tanggung jawab ini hingga akhir. Kamu pantas atas segala bentuk perayaan dan kebahagiaan di semesta ini. Teruslah tumbuh meski berkali-kali terbentur. Terima kasih telah berani melangkah tanpa banyak alasan, karena sejatinya: ”bagaimana mau sukses, kalau banyak 'ahh, tapiii.'” *I am so incredibly proud of the person you have become.*"

Penulis berharap bahwa proposal skripsi ini dapat memberikan manfaat bagi berbagai pihak. Penulis juga sangat mengharapkan saran dan kritik yang membangun guna menyempurnakan penelitian ini.

Surabaya, 27 April 2026

Arya Pratama Sagita Putri  
NPM. 22041010138

## DAFTAR ISI

<b>LEMBAR PERSETUJUAN .....</b>	<b>ii</b>
<b>LEMBAR PENGESAHAN .....</b>	<b>iii</b>
<b>LEMBAR REVISI .....</b>	<b>iv</b>
<b>SURAT PERNYATAAN BEBAS PLAGIASI.....</b>	<b>v</b>
<b>KATA PENGANTAR.....</b>	<b>vi</b>
<b>DAFTAR ISI.....</b>	<b>x</b>
<b>DAFTAR TABEL.....</b>	<b>xvi</b>
<b>DAFTAR GAMBAR.....</b>	<b>xvii</b>
<b>DAFTAR DIAGRAM .....</b>	<b>xix</b>
<b>DAFTAR GRAFIK .....</b>	<b>xx</b>
<b>DAFTAR LAMPIRAN .....</b>	<b>xxi</b>
<b>ABSTRAK .....</b>	<b>xxii</b>
<b><i>ABSTRACT</i> .....</b>	<b>xxiii</b>
<b>BAB I.....</b>	<b>1</b>
<b>PENDAHULUAN.....</b>	<b>1</b>
1.1 Latar Belakang.....	1
1.2 Perumusan masalah .....	21
1.3 Tujuan Penelitian.....	21
1.4 Manfaat Penelitian.....	21
1.4.1 Manfaat Akademik .....	21
1.4.2 Manfaat Praktik.....	22
<b>BAB II .....</b>	<b>23</b>
<b>KAJIAN PUSTAKA .....</b>	<b>23</b>

2.1 Penelitian Terdahulu.....	23
2.2 Landasan Teori .....	27
2.2.1 Kebijakan Publik.....	27
2.2.1.1 Pengertian Kebijakan Publik.....	27
2.2.1.2 Tahapan Kebijakan Publik .....	29
2.2.2 Implementasi Kebijakan Publik.....	30
2.2.2.1 Pengertian Implementasi Kebijakan Publik .....	30
2.2.2.2 Proses Implementasi Kebijakan Publik.....	31
2.2.2.3 Model Implementasi Kebijakan Publik.....	31
2.2.3 Pemeliharaan Berkala Jalan .....	35
2.2.3.1 Pemeliharaan Berkala Jalan Poros Desa .....	36
2.3 Kerangka Berfikir.....	39
<b>BAB III.....</b>	<b>40</b>
<b>METODE PENELITIAN .....</b>	<b>40</b>
3.1. Jenis Penelitian .....	40
3.2. Lokasi Dan Waktu Penelitian.....	40
3.3. Fokus Penelitian .....	42
3.4. Jenis Data.....	43
3.4.1 Data Primer .....	44
3.4.2 Data Sekunder.....	44
3.5. Teknik Penentuan Informan .....	46
3.6. Teknik Pengumpulan Data .....	49
3.6.1 Wawancara.....	49
3.6.2 Observasi .....	50

3.6.3 Dokumentasi .....	50
3.7. Teknik Analisis Data .....	51
3.7.1 Pengumpulan Data ( <i>Data Collection</i> ).....	52
3.7.2 Kondensasi data ( <i>Data Condensation</i> ) .....	53
3.7.3 Penyajian Data ( <i>Data Display</i> ).....	53
3.7.4 Penarikan Kesimpulan dan Verifikasi ( <i>Conclusion Drawing/Verification</i> ) .....	54
3.8. Teknik Keabsahan Data.....	55
3.8.1 Triangulasi Sumber.....	55
3.8.2 Triangulasi Teknik (Metode).....	56
3.8.3 Triangulasi Waktu.....	57
<b>BAB IV .....</b>	<b>59</b>
<b>HASIL DAN PEMBAHASAN .....</b>	<b>59</b>
4.1 Gambaran Umum Objek Penelitian.....	59
4.1.1 Deskripsi Umum Dinas Pekerjaan Umum Dan Penataan Ruang, Perumahan Rakyat Dan Kawasan Permukiman (PUPR-PRKP) Kabupaten Tuban .....	59
4.1.1.1 Profil Dinas PUPR-PRKP Kabupaten Tuban .....	59
4.1.1.2 Visi dan Misi Dinas PUPR-PRKP Kabupaten Tuban.....	61
4.1.1.3 Struktur Organisasi Dinas PUPR-PRKP Kabupaten Tuban .....	62
4.1.2 Deskripsi Umum Bidang Bina Marga Dinas PUPR-PRKP Kabupaten Tuban .....	64
4.1.2.1 Tugas Pokok dan Fungsi Bidang Bina Marga Dinas PUPR-PRKP Kabupaten Tuban .....	64

4.1.2.2 Struktur Organisasi Bidang Bina marga Dinas PUPR-PRKP Kabupaten Tuban .....	66
4.1.3 Program Penanganan Pemeliharaan Berkala Jalan Poros Desa .....	68
4.1.3.1 Mekanisme Perencanaan dan Pengusulan Ruas.....	68
4.1.3.2 Mekanisme Pelaksanaan dan Pengawasan Kontrak.....	70
4.1.3.3 Cakupan dan Capaian Program.....	72
4.2 Hasil Penelitian.....	75
4.2.1 Standar Dan Tujuan Kebijakan ( <i>Policy Standards And Objectives</i> ) ....	75
4.2.1.1 Kejelasan Tujuan Kebijakan .....	75
4.2.1.2 Kejelasan Standar Pelaksanaan Kebijakan.....	79
4.2.1.3 Kesesuaian Tujuan Kebijakan Dengan Kebutuhan Masyarakat ....	81
4.2.2 Sumber Daya Kebijakan ( <i>Policy Resources</i> ).....	84
4.2.2.1 Ketersediaan Sumber Daya Manusia .....	84
4.2.2.2 Kecukupan Anggaran.....	88
4.2.2.3 Ketersediaan Sarana dan Prasarana.....	90
4.2.3 Komunikasi Antarorganisasi Dan Aktivitas Penguatan ( <i>Interorganizational Communication And Enforcement Activities</i> ) .....	92
4.2.3.1 Kejelasan Informasi Kebijakan .....	92
4.2.3.2 Koordinasi Antar Pelaksana Kebijakan .....	95
4.2.4 Karakteristik Organisasi Pelaksana ( <i>Characteristics Of Implementing Agencies</i> ).....	98
4.2.4.1 Struktur dan Pembagian Tugas Organisasi Pelaksana .....	99
4.2.4.2 Kapasitas Aparatur Pelaksana .....	102

4.2.5 Kondisi Lingkungan Sosial, Ekonomi, Dan Politik ( <i>Economic, Social, And Political Environment</i> ) .....	104
4.2.5.1 Karakteristik Sosial Masyarakat .....	104
4.2.5.2 Kondisi Ekonomi Masyarakat.....	106
4.2.5.3 Lingkungan Fisik dan Dukungan Pemangku Kepentingan.....	108
4.2.6 Disposisi Atau Sikap Pelaksana ( <i>Disposition Of Implementors</i> ).....	111
4.2.6.1 Tingkat Penerimaan Pelaksana Terhadap Kebijakan.....	111
4.2.6.2 Komitmen Pelaksana Dalam Menjalankan Kebijakan.....	112
4.3 Pembahasan .....	114
4.3.1 Standar Dan Tujuan Kebijakan ( <i>Policy Standards And Objectives</i> ) ..	114
4.3.1.1 Kejelasan Tujuan Kebijakan .....	114
4.3.1.2 Kejelasan Standar Pelaksanaan Kebijakan.....	116
4.3.1.3 Kesesuaian Tujuan Kebijakan Dengan Kebutuhan Masyarakat ..	118
4.3.2 Sumber Daya Kebijakan ( <i>Policy Resources</i> ).....	120
4.3.2.1 Ketersediaan Sumber Daya Manusia .....	120
4.3.2.2 Kecukupan Anggaran.....	122
4.3.2.3 Ketersediaan Sarana dan Prasarana.....	123
4.3.3 Komunikasi Antarorganisasi Dan Aktivitas Penguatan ( <i>Interorganizational Communication And Enforcement Activities</i> ) .....	125
4.3.3.1 Kejelasan Informasi Kebijakan .....	125
4.3.3.2 Koordinasi Antar Pelaksana Kebijakan .....	126
4.3.4 Karakteristik Organisasi Pelaksana ( <i>Characteristics Of Implementing Agencies</i> ).....	128
4.3.4.1 Struktur dan Pembagian Tugas Organisasi Pelaksana .....	128

4.3.4.2 Kapasitas Aparatur Pelaksana .....	130
4.3.5 Kondisi Lingkungan Sosial, Ekonomi, Dan Politik ( <i>Economic, Social, And Political Environment</i> ) .....	132
4.3.5.1 Karakteristik Sosial Masyarakat .....	132
4.3.5.2 Kondisi Ekonomi Masyarakat.....	134
4.3.5.3 Lingkungan Fisik Dan Dukungan Pemangku Kepentingan.....	136
4.3.6 Disposisi Atau Sikap Pelaksana ( <i>Disposition Of Implementors</i> ).....	138
4.3.6.1 Tingkat Penerimaan Pelaksana Terhadap Kebijakan.....	138
4.3.6.2 Komitmen Pelaksana Dalam Menjalankan Kebijakan.....	139
<b>BAB V.....</b>	<b>142</b>
<b>KESIMPULAN DAN SARAN .....</b>	<b>142</b>
5.1 Kesimpulan.....	142
5.2 Saran.....	145
5.2.1 Saran untuk Dinas PUPR-PRKP Bidang Bina Marga Kabupaten Tuban .....	145
5.2.2 Saran untuk Penelitian Selanjutnya .....	146
<b>DAFTAR PUSTAKA .....</b>	<b>148</b>
<b>LAMPIRAN.....</b>	<b>151</b>

## DAFTAR TABEL

<b>Tabel 1. 1</b> Klasifikasi Jalan Berdasarkan Fungsi dan Statusnya .....	3
<b>Tabel 1. 2</b> Penentuan Kondisi Jalan Berdasarkan <i>Road Condition Index</i> (RCI)....	7
<b>Tabel 1. 3</b> Kondisi Jalan Poros Desa di Kabupaten Tuban Tahun 2019-2024....	12
<b>Tabel 1. 4</b> Tingkat Kemantapan Poros Desa dan Indeks Kualitas Layanan Infrastruktur Kabupaten Tuban Tahun 2020-2024 .....	13
<b>Tabel 1. 5</b> Realisasi Anggaran Kegiatan Pemeliharaan Berkala Jalan Poros Desa Tahun 2021-2025 .....	15
<b>Tabel 1. 6</b> Tingkat Konektivitas Wilayah Jalan Kabupaten Tuban Tahun 2016-2025 .....	16
<b>Tabel 2. 1</b> Penelitian Terdahulu.....	23
<b>Tabel 4. 1</b> Sumber Daya Manusia Dalam 1 Paket Kegiatan Pemeliharaan Berkala Jalan Poros Desa .....	84
<b>Tabel 4. 2</b> Alokasi Anggaran Program Pemeliharaan Berkala Jalan Poros Desa terhadap Anggaran Dinas PUPR-PRKP Kabupaten Tuban Tahun 2021–2025....	89
<b>Tabel 4. 3</b> Struktur dan Pembagian Tugas Organisasi Program Pemeliharaan Berkala Jalan Poros Desa .....	99
<b>Tabel 4. 4</b> Keterlibatan Pemangku Kepentingan.....	110

## DAFTAR GAMBAR

<b>Gambar 2. 1</b> Model Proses Implementasi Kebijakan Van Meter dan Van Horn	32
<b>Gambar 3. 2</b> Interactive Analysis Model for Qualitative Data Source Miles Huberman.....	52
<b>Gambar 4. 1</b> Kantor Dinas PUPR-PRKP Kabupaten Tuban.....	60
<b>Gambar 4. 2</b> Struktur Organisasi Dinas PUPR-PRKP Kabupaten Tuban.....	63
<b>Gambar 4. 3</b> Struktur Organisasi Bidang Bina Marga.....	66
<b>Gambar 4. 4</b> Rekapitulasi Kegiatan Pemeliharaan Berkala Jalan Poros Desa Kabupaten Tuban Tahun 2025 .....	73
<b>Gambar 4. 5</b> Peta Sebaran Kegiatan Pemeliharaan Berkala Jalan Poros Desa Kabupaten Tuban Tahun 2025 .....	74
<b>Gambar 4. 6</b> Formulir Pengusulan Ruas Jalan Melalui Aplikasi SIPD Kabupaten Tuban.....	82
<b>Gambar 4. 7</b> Surat Keputusan Kepala Dinas PUPR-PRKP Untuk Jabatan Pelaksana Program Pemeliharaan Berkala Jalan Poros Desa .....	85
<b>Gambar 4. 8</b> Bukti Pelaksanaan Tender Status Penandatanganan Kontrak Paket Pemeliharaan Berkala Jalan Poros Desa pada LPSE Kabupaten Tuban.....	86
<b>Gambar 4. 9</b> Hasil Tender/Lelang Paket Pemeliharaan Berkala Jalan Poros Desa .....	87
<b>Gambar 4. 10</b> Ketersediaan Sarana dan Prasarana dalam Pelaksanaan Pemeliharaan Berkala Jalan Poros Desa .....	91
<b>Gambar 4. 11</b> Undangan Pra Construction Meeting (PCM) Program Pemeliharaan Berkala Jalan Poros Desa .....	93

<b>Gambar 4. 12</b> Pelaksanaan Show Cause Meeting (SCM) Program Pemeliharaan Berkala Jalan Poros Desa .....	96
<b>Gambar 4. 13</b> Rapat Musrembang Kabupaten Tuban .....	97
<b>Gambar 4. 14</b> Rapat Musrembang Desa Penidon, Kabupaten Tuban .....	97
<b>Gambar 4. 15</b> Forum Kooperasi Antar Desa Kecamatan Widang .....	98
<b>Gambar 4. 16</b> Pelaksanaan Uji Core Drill Pada Pekerjaan Pemeliharaan Berkala Jalan Poros Desa .....	103
<b>Gambar 4. 17</b> Kondisi Jalan Setelah Perbaikan.....	105
<b>Gambar 4. 18</b> Truk Pengangkut Hasil Panen Melewati Jalan Poros Desa .....	108
<b>Gambar 4. 19</b> Kondisi Jalan Ketika Musim Hujan.....	109
<b>Gambar 4. 20</b> Kondisi Jalan Ketika Hujan .....	111

## DAFTAR DIAGRAM

<b>Diagram 1. 1</b> Kondisi Kemantapan Jalan Se-Jawa Timur 2024 .....	9
<b>Diagram 4. 1</b> Mekanisme Perencanaan dan Pengusulan Ruas.....	69
<b>Diagram 4. 2</b> Mekanisme Pelaksanaan dan Pengawasan Kontrak.....	71

## DAFTAR GRAFIK

<b>Grafik 1. 1</b> Pertumbuhan Ekonomi Indonesia Berdasarkan Produk Domestik Bruto (PDB) Tahun 2015-2024.....	2
<b>Grafik 1. 2</b> Jalan Poros Desa dalam Kondisi Baik dan Rusak Ringan di Kabupaten Tuban Tahun 2019-2024.....	13
<b>Grafik 1. 3</b> Jumlah Kegiatan Pemeliharaan Berkala Jalan Poros Desa Tahun 2021-2025.....	14
<b>Grafik 3. 1</b> Kecamatan dengan Produksi Tanaman Padi tertinggi di Kabupaten Tuban 2024.....	41

## DAFTAR LAMPIRAN

<b>Lampiran 1</b> Surat Izin Penelitian.....	151
<b>Lampiran 2</b> Surat Balasan Persetujuan Izin Skripsi di Kabupaten Tuban .....	152
<b>Lampiran 3</b> Dokumentasi Wawancara Penelitian .....	153
<b>Lampiran 4</b> Pedoman Wawancara.....	154
<b>Lampiran 5</b> Pedoman Dokumentasi .....	163
<b>Lampiran 6</b> Pedoman Observasi.....	164
<b>Lampiran 7</b> SK Plagiarsm Fakultas (Hasil Cek < 20%).....	165
<b>Lampiran 8</b> Sertifikat Akreditasi Jurnal .....	166
<b>Lampiran 9</b> Letter of Acceptence Artikel Jurnal.....	167

## ABSTRAK

### IMPLEMENTASI PROGRAM PENANGANAN PEMELIHARAAN BERKALA JALAN POROS DESA OLEH DINAS PUPR-PRKP BIDANG BINA MARGA KABUPATEN TUBAN

**ARYA PRATAMA SAGITA PUTRI**

**NPM. 22041010138**

Infrastruktur jalan poros desa memiliki peran krusial dalam mendukung konektivitas dan perekonomian daerah, khususnya pada sektor pertanian yang menjadi tumpuan masyarakat. Meskipun data administratif Pemerintah Kabupaten Tuban menunjukkan tingkat kemandirian jalan poros desa mencapai 95,18% pada tahun 2024, fenomena di lapangan menunjukkan sebuah paradoks. Terdapat penurunan drastis pada jumlah kegiatan dan alokasi anggaran pemeliharaan, kegagalan mencapai target konektivitas wilayah, serta maraknya keluhan masyarakat terkait kerusakan jalan. Penelitian ini bertujuan untuk mendeskripsikan dan menganalisis secara mendalam proses implementasi program pemeliharaan berkala jalan poros desa oleh Dinas PUPR-PRKP Bidang Bina Marga Kabupaten Tuban. Penelitian ini menggunakan metode kualitatif deskriptif dengan teknik pengumpulan data melalui wawancara mendalam kepada informan kunci, observasi lapangan, dan dokumentasi. Data dianalisis menggunakan enam variabel model implementasi kebijakan Van Meter dan Van Horn. Hasil penelitian menunjukkan bahwa implementasi program secara administratif telah berjalan dengan baik, didukung oleh kapasitas teknis aparatur dan komitmen pelaksana yang tinggi. Namun demikian, pelaksanaan secara kontekstual dan partisipatif di lapangan masih belum optimal. Kendala utama meliputi lemahnya komunikasi dan koordinasi antara dinas, pemerintah desa, dan masyarakat; keterbatasan anggaran yang memicu penumpukan usulan perbaikan; serta standar teknis yang belum mengakomodasi kondisi lingkungan lokal secara spesifik, seperti persoalan drainase. Kesimpulannya, program pemeliharaan jalan ini memerlukan perbaikan melalui institusionalisasi komunikasi, peningkatan transparansi informasi, integrasi penanganan drainase, serta pelibatan partisipasi masyarakat agar pelaksanaannya lebih efektif dan berkelanjutan.

**Kata Kunci:** Implementasi Kebijakan, Pemeliharaan Jalan Desa, Infrastruktur, Van Meter dan Van Horn.

## **ABSTRACT**

### **IMPLEMENTATION OF THE REGULAR MAINTENANCE PROGRAM FOR VILLAGE MAIN ROADS BY THE PUPR-PRKP DEPARTMENT, ROAD CONSTRUCTION DIVISION, OF TUBAN REGENCY**

**ARYA PRATAMA SAGITA PUTRI**  
**NPM. 22041010138**

*Village main road infrastructure plays a crucial role in supporting regional connectivity and the economy, particularly in the agricultural sector which is the backbone of the community. Although the Tuban Regency Government's administrative data showed that the stability level of village main roads reached 95.18% in 2024, the phenomenon in the field indicated a paradox. There was a drastic decline in the number of maintenance activities and budget allocations, a failure to achieve regional connectivity targets consistently, and widespread public complaints regarding road damages that disrupted mobility. This study aimed to describe and analyze in depth the implementation process of the periodic maintenance program for village main roads by the Department of PUPR-PRKP (Bina Marga Division) of Tuban Regency. This study employed a descriptive qualitative method, utilizing data collection techniques such as in-depth interviews with key informants, field observations, and documentation. The data were analyzed using the six variables of the Van Meter and Van Horn policy implementation model. The results indicated that the program's implementation was administratively successful, supported by the adequate technical capacity of the apparatus and high implementer commitment. However, its contextual and participatory implementation in the field remained suboptimal. The main obstacles found included poor communication and coordination among the department, village governments, and the community; budget constraints that triggered a backlog of repair proposals; and the application of technical standards that had not specifically accommodated local environmental conditions, such as drainage issues. In conclusion, this road maintenance program strongly required strategic improvements through the institutionalization of two-way communication, increased information transparency, integration of drainage handling, and enhanced community participation to ensure the program's execution is more effective, targeted, and sustainable.*

**Keywords:** *Policy Implementation, Village Road Maintenance, Infrastructure, Van Meter and Van Horn.*