

**LAPORAN PELAKSANAAN
MAGANG BERSERTIFIKAT
SEMESTER 5 TA 2024/2025**

**IMPLEMENTASI TOPSIS DALAM MANAJEMEN STRATEGI
UNTUK SISTEM PENDUKUNG PEMILIHAN MASKAPAI
TERBAIK DALAM MENUNJANG PERJALANAN DINAS
KARYAWAN: STUDI KASUS PT PELINDO MARINE
SERVICE**



Nama : Kezia Grace Sudarman
NPM : 22032010105
Dosen Pembimbing : Ir. Rr. Rochmoeljati, MMT.

**PROGRAM STUDI TEKNIK INDUSTRI
FAKULTAS TEKNIK DAN SAINS
UNIVERSITAS PEMBANGUNAN NASIONAL "VETERAN"
JAWA TIMUR
2024**

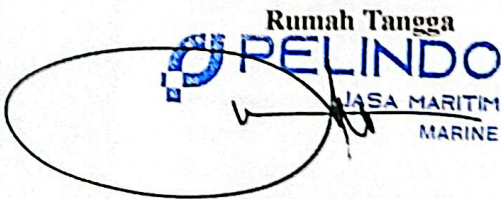
**LEMBAR PENGESAHAN
MAGANG BERSERTIFIKAT**

**“IMPLEMENTASI TOPSIS DALAM MANAJEMEN
STRATEGI UNTUK SISTEM PENDUKUNG PEMILIHAN
MASKAPAI TERBAIK DALAM MENUNJANG PERJALANAN
DINAS KARYAWAN: STUDI KASUS PT PELINDO MARINE
SERVICE”**

**Semester Magang Bersertifikat : 5
Tahun Akademik 2024/2025**

Disetujui Oleh

**Mentor Perusahaan
Superintenden Layanan Umum &**



Arif Wibowo

NIP. 870610145

**Dosen Pembimbing
Magang Bersertifikat**

Program Studi Teknik Industri



Ir. Rr. Rochmoeljati, MMT.

NIP. 196110291991032001

Mengetahui,

Koordinator Program Studi Teknik Industri

UPN “Veteran Jawa Timur



Ir. Rusindiyanto, M.T.

NIP. 19650225 199203 1 001

KATA PENGANTAR

Puji dan syukur kami naikkan ke hadirat Tuhan Yang Maha Esa, karena atas limpahan berkat, rahmat, dan anugerah-Nya bagi penulis dalam menyelesaikan laporan yang berjudul “Implementasi Topsis Dalam Manajemen Strategi Untuk Sistem Pendukung Pemilihan Maskapai Terbaik Dalam Menunjang Perjalanan Dinas Karyawan: Studi Kasus PT Pelindo Marine Service” ini dengan baik tanpa hambatan yang berarti. Laporan ini disusun untuk memenuhi tugas Magang Bersertifikat di PT Pelindo Marine Service departemen Pengadaan Barang & Jasa – Layanan Umum (PBJ-LU) yang berlangsung sejak 1 Agustus 2024 hingga 31 Desember 2024. Laporan ini dibuat sebagai bentuk pertanggungjawaban penulis atas ilmu, waktu, dan pengalaman yang diberikan oleh PT Pelindo Marine Service kepada penulis selama magang.

Laporan ini tidak akan terselesaikan dengan baik tanpa adanya bantuan dan dukungan dari berbagai pihak. Oleh karena itu, dengan segala kerendahan hati, penulis mengucapkan terima kasih kepada:

1. Tuhan Yang Maha Esa atas berkah dan rezeki-Nya, yang memperkenalkan penulis untuk melaksanakan magang dan mendapatkan kemudahan dalam proses penyusunan laporan ini.
2. Orang tua dan wali penulis atas dukungan penuh dan dorongan yang diberikan selama pelaksanaan magang dan penyusunan laporan ini.
3. Bapak Prof. Dr. Ir. Akhmad Fauzi, MMT., selaku Rektor Universitas Pembangunan Nasional “Veteran” Jawa Timur.
4. Ibu Dr. Dra. Jariyah, M.P., selaku Dekan Fakultas Teknik Universitas Pembangunan Nasional “Veteran” Jawa Timur.
5. Bapak Ir. Rusindiyanto, M.T., selaku Koordinator Program Studi Teknik Industri Universitas Pembangunan Nasional “Veteran” Jawa Timur.
6. Ibu Rr. Rochmoeljati, sebagai Dosen Pembimbing Magang Universitas Pembangunan Nasional “Veteran” Jawa Timur.
7. Bapak Ary Murdiyanto, Selaku Direktorat Keuangan, Sdm Dan Umum Sm Kesisteman Sdm Dan Manajemen Risiko PT Pelindo Marine Service yang telah memberikan izin dan ilmunya untuk melaksanakan magang.
8. Bapak Arif Wibowo & Ibu Dany Yatika, selaku Superintenden Layanan Umum & Rumah Tangga PT Pelindo Marine Service sekaligus *mentor* selama magang.
9. Seluruh staf, karyawan, rekan pemegang, dan pihak-pihak lain di PT Pelindo Marine Service yang secara langsung maupun tidak langsung telah membantu penulis selama proses magang.

Laporan magang ini telah disusun dengan sebaik-baiknya. Namun, penulis menyadari masih adanya keterbatasan dan kekurangan dalam penyusunan laporan ini. Oleh karena itu, kritik dan saran yang membangun sangat diharapkan untuk perbaikan di masa mendatang. Akhir kata, penulis berharap laporan ini dapat bermanfaat bagi mahasiswa dan pembaca sekalian.

Surabaya, 30 November 2024

Penulis

DAFTAR ISI

LEMBAR PENGESAHAN.....	i
KATA PENGANTAR	ii
DAFTAR ISI	iii
DAFTAR GAMBAR	v
DAFTAR TABEL	vi
BAB I PENDAHULUAN	1
1.1 Latar Belakang.....	1
1.2 Tujuan Magang.....	2
1.3 Manfaat Magang.....	2
1.4 Mahasiswa Menguraikan Tujuan Penulisan Topik Magang	2
BAB II PROFIL MITRA MAGANG	3
2.1 Sejarah Mitra Magang.....	3
2.2 Struktur Organisasi Mitra Magang	5
2.2.1 Direktur Utama.....	5
2.2.2 Direktur Keuangan, SDM, dan Manajemen Risiko.....	5
2.2.3 Direktur Komersial, Operasi, dan Teknik	6
2.2.4 Sekretaris Perusahaan	6
2.2.5 Kepala Satuan Pengawasan Internal.....	6
2.2.6 Senior Manajer Sistem Manajemen dan Teknologi Informasi.....	6
2.2.7 Senior Manajer Keuangan.....	6
2.2.8 Senior Manajer Kesisteman SDM dan Manajemen Risiko	6
2.2.9 Senior Manajer PBJ dan Layanan Umum.....	6
2.2.10 Senior Manajer Komersial	6
2.2.11 Senior Manajer Operasi	6
2.2.12 Senior Manajer Teknik	6
2.3 Visi dan Misi Perusahaan.....	7
2.4 Kegiatan Produksi (Barang/Jasa).....	7
2.4.1 Kapal Tunda dan Kapal Pandu.....	7
2.4.2 Pemanduan Luar Biasa	7
2.4.3 Keagenan Kapal.....	7
2.4.4 Fasilitas Perbaikan dan Pemeliharaan Kapal	8
2.4.5 Pengerukan dan Penyiapan Lahan.....	8
2.4.6 Logistik Energi dan <i>Shorebase</i>	8
2.4.7 Utilitas Pelabuhan dan Pengelolaan Limbah.....	8
2.4.8 Transportasi Multimoda.....	8
BAB III PELAKSANAAN MAGANG	9
3.1 Posisi/Kedudukan Kegiatan Magang.....	9
3.1.1 Kedudukan dan Organisasi Departemen Pengadaan Barang & Jasa – Layanan Umum.....	9
3.1.2 Sub-departemen Pengadaan Barang dan Jasa	9
3.1.3 Sub-departemen Kesejahteraan	10
3.1.4 Sub-departemen Layanan Umum dan Rumah Tangga.....	10
3.2 Metodologi Penyelesaian Tugas.....	10
3.2.1 Latar Belakang Permasalahan	10
3.2.2 Tinjauan Pustaka	11
A. Manajemen Strategi.....	11

B.	Sistem Penunjang Pengambilan Keputusan.....	12
C.	TOPSIS.....	12
3.2.3	Langkah-langkah Pemecahan Masalah	13
3.2.4	Pengumpulan Data.....	15
3.2.5	Pengolahan Data.....	19
3.2.6	Hasil dan Pembahasan	27
3.3	Pembelajaran Hal Baru	28
BAB IV KESIMPULAN DAN SARAN		31
4.1	Kesimpulan.....	31
4.2	Saran	31
BAB V REFLEKSI DIRI.....		33
DAFTAR PUSTAKA		35

DAFTAR GAMBAR

Gambar 2.1 Logo PT Pelindo Marine Service	3
Gambar 2.2 Perubahan Logo PT Pelindo Marine Service	4
Gambar 2.3 Struktur Organisasi PT Pelindo Marine Service	5
Gambar 3.1 <i>Flowchart</i>	14

DAFTAR TABEL

Tabel 3.2 Data Tiket Perjalanan Dinas Udara Bulan Agustus 2024 PT Pelindo Marine Service.....	15
Tabel 3.3 Skala Pemberian Bobot Kriteria TOPSIS.....	17
Tabel 3.4 Pemberian Bobot Kriteria dan Alternatif Sesuai Skala TOPSIS	18
Tabel 3.5 Pemberian Bobot Kriteria Sesuai Kategori dan Skala TOPSIS.....	18
Tabel 3.6 Perhitungan Pembagi Matriks Ternormalisasi Kriteria TOPSIS	19
Tabel 3.7 Perhitungan Matriks Ternormalisasi TOPSIS	20
Tabel 3.8 Perhitungan Matriks Ternormalisasi Terbobot TOPSIS	22
Tabel 3.9 Solusi Ideal Positif Kriteria TOPSIS.....	23
Tabel 3.10 Solusi Ideal Negatif Kriteria TOPSIS	23
Tabel 3.11 Jarak Antara Nilai Terbobot Alternatif Terhadap Solusi Ideal Positif & Negatif TOPSIS	24
Tabel 3.12 Nilai Preferensi dan Ranking Pemilihan Alternatif Maskapai Terbaik TOPSIS	27