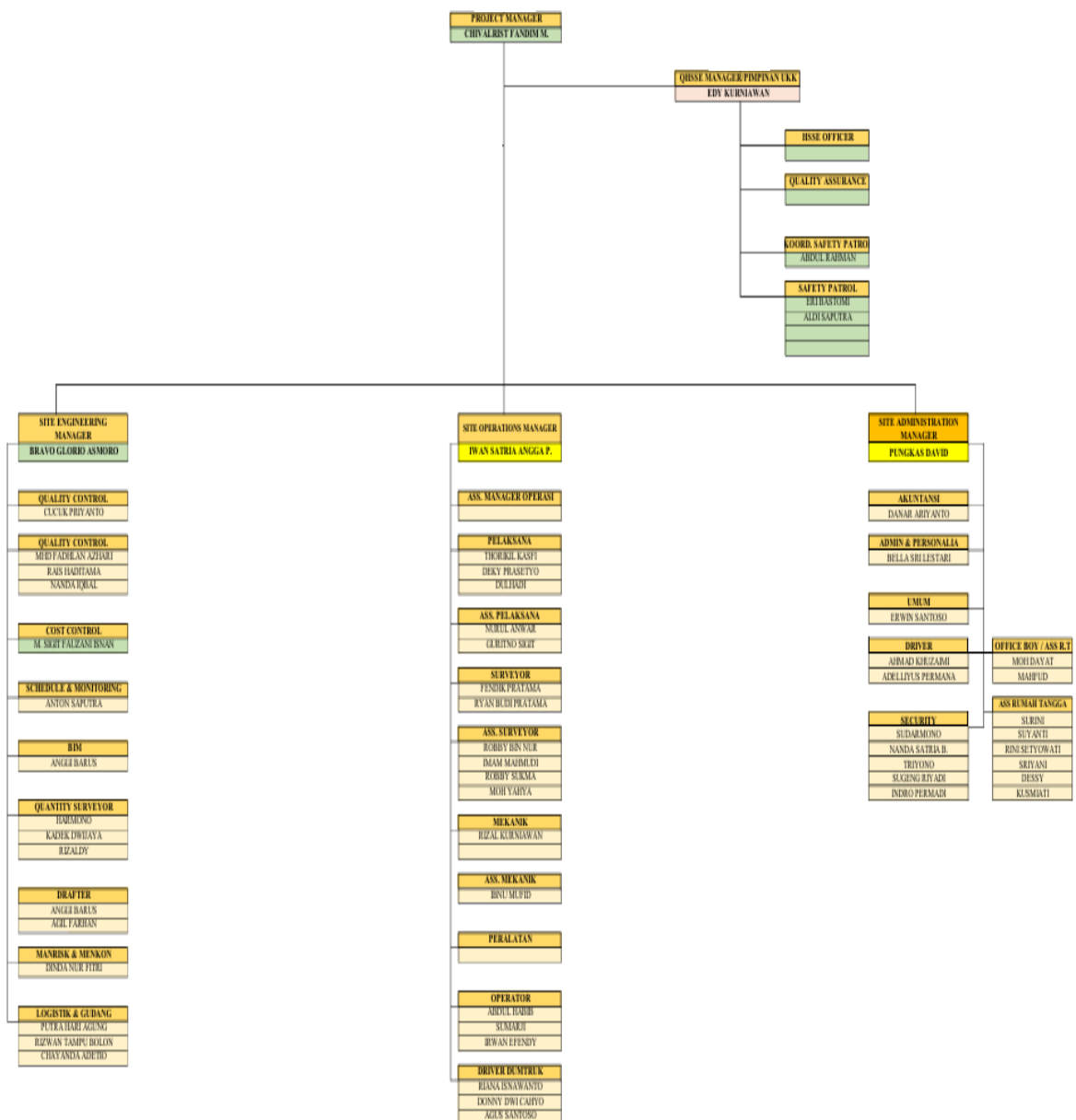


BAB II

STRUKTUR ORGANISASI

2.1 Struktur Organisasi Proyek

Struktur organisasi menurut data yang diperoleh selama kegiatan magang MBKM berikut ini dijelaskan struktur organisasi PT. Hutama Karya (Persero). Pada Proyek Pembangunan JLS Lot.1A Brumbun – Pantai Sine beserta tugas dan tanggung jawab dari pihak yang terlibat. Struktur organisasi dari PT. Hutama Karya (Persero) ditunjukkan pada gambar berikut:



Gambar 2.1 Struktur Organisasi PT. Hutama Karya (Persero)

Sumber: Data Proyek

2.2 Tugas Pegawai Proyek JLS LOT. 1A Brumbun – Pantai Sine

- ***Project Manager***

Tugas *project manager* adalah perencanaan, eksekusi, pengawasan, pengendalian, dan juga penutupan proyek.

- ***HSE Manager***

Tugas *HSE manager* ialah bertanggung jawab terhadap kelancaran pelaksanaan proyek dari aspek *HSE*. Bertanggung jawab terhadap keselamatan kerja, kesehatan dan keamanan di lokasi proyek.

- ***HSE Officer***

Tugas *HSE officer* ialah melakukan identifikasi serta pemetaan dari potensi bahaya yang berpeluang terjadi pada lingkungan kerja, membuat dan memelihara dokumen terkait K3, membuat suatu gagasan yang berkaitan dengan program K3, dan melakukan evaluasi kemungkinan atau peluang insiden kecelakaan yang dapat terjadi.

- ***Quality Assurance***

Tugas *quality assurance* ialah menerima maupun menolak suatu produk yang ingin akan digunakan jika produk tersebut tidak memenuhi standar.

- ***Koordinator Safety Patrol***

Tugas koordinator *safety patrol* ialah mengidentifikasi kondisi penyimpangan atau ketidaksesuaian di tempat kerja sebelum terjadi kecelakaan.

- ***Safety Patrol***

Tugas *safety patrol* ialah membantu koordinator mengidentifikasi kondisi penyimpangan atau ketidaksesuaian di tempat kerja sebelum terjadi kecelakaan.

- ***Site Engineering Manager***

Tugas *site engineering manager* adalah memimpin jalannya pekerjaan teknik dengan memanfaatkan dan mengoptimalkan semua sumber daya yang ada untuk dapat memenuhi persyaratan mutu, waktu, dan biaya yang telah ditetapkan.

- ***Quality Control Manager***

Tugas *quality control manager* ialah melakukan monitoring dan inspeksi terhadap bahan baku dan proses produksi sehingga dapat dipastikan bahwa produk aman.

- ***Quality Control***

Tugas *quality control* ialah melakukan pengujian terhadap bahan dan lahan yang akan di gunakan, serta mengecek kualitas baik-buruknya pekerjaan.

- ***Cost Control***

Tugas *cost control* ialah perencanaan biaya dan pemantauan anggaran serta membuat laporan berkala tentang status biaya proyek kepada manajemen, memberikan analisis tentang kinerja biaya, dan memberikan rekomendasi untuk perbaikan jika diperlukan.

- ***Schedule & Monitoring***

Tugas *schedule & monitoring* ialah membuat *time schedule* dan *monitoring* atas pekerjaan di lapangan.

- ***BIM & Drafter***

Tugas *BIM* dan *drafter* ialah menggambar *shop drawing* atau gambar pelaksanaan dan melakukan penyesuaian gambar yang dibuat dengan melihat kondisi di lapangan.

- ***Quantity Surveyor***

Tugas *quantity surveyor* ialah membuat perancangan biaya termasuk perkiraan investasi suatu proyek. Merancang perputaran biaya (*Cash flow*) dan analisis nilai (*Value analysis*).

- ***Drafter***

Tugas *drafter* ialah menggambar *shop drawing* atau gambar pelaksanaan dan melakukan penyesuaian gambar yang dibuat dengan melihat kondisi di lapangan.

- **Manajemen Risiko & Manajemen konstruksi (Manrisk & Mankon)**

Tugas manajemen risiko & manajemen konstruksi ialah memprediksi dan mengelola seluruh risiko yang dimiliki perusahaan.

- **Logistik & Gudang**

Tugas logistik & gudang ialah menyelenggarakan dan bertanggung jawab manajemen logistik yang meliputi pengadaan, pemeliharaan dan perawatan, persediaan barang, perbekalan umum, peralatan, fasilitas dan konstruksi, serta angkutan.

- ***Site Operation Manager***

Tugas *site operation manager* ialah memimpin jalannya pekerjaan di lapangan dengan memanfaatkan dan mengoptimalkan semua sumber daya yang ada untuk dapat memenuhi persyaratan.

- ***Asisten Site Operation Manager***

Tugas asisten *site operation manager* ialah membantu *site operation manager* dalam keberlangsungan pekerjaan di lapangan dengan memanfaatkan dan mengoptimalkan semua sumber daya yang ada untuk dapat memenuhi persyaratan.

- **Pelaksana**

Tugas pelaksana ialah bertanggung jawab terhadap pelaksanaan proyek hingga proyek selesai dan mengontrol jalannya proyek agar memenuhi target.

- **Asisten Pelaksana**

Tugas asisten pelaksana ialah membantu pelaksana dalam melaksanakan dan tanggung jawab terhadap pekerjaan di lapangan.

- ***Surveyor***

Tugas *surveyor* ialah mengumpulkan dan mengelola beragam jenis informasi atau data dari berbagai sumber, seperti hasil survei yang dilakukan secara langsung di lapangan.

- ***Asisten Surveyor***

Tugas asisten *surveyor* ialah mendampingi dan membantu *surveyor* dalam melaksanakan tugas di lapangan.

- ***Mekanik***

Tugas mekanik ialah bertanggung jawab dalam pemeliharaan dan perbaikan kendaraan proyek dan alat berat.

- ***Asisten Mekanik***

Tugas asisten mekanik ialah membantu mekanik dalam memelihara dan perbaikan kendaraan proyek dan alat berat.

- ***Operator Alat Berat***

Tugas operator alat berat ialah mengoperasikan alat serta bertanggung jawab untuk melakukan pemeriksaan rutin terhadap kondisi alat, termasuk bahan bakar, oli, dan elemen penting lainnya.

- ***Driver Dump Truck***

Tugas *driver dump truck* ialah mengoperasikan *dump truck* untuk kebutuhan proses produksi perusahaan, merawat dan menjaga kebersihan *dump truck*.

- ***Site Administration Manager***

Tugas *site administration manager* ialah mempersiapkan dan memberikan dokumen kepada tim internal dan *stakeholder* utama. Mencatat pengeluaran dan memprediksi biaya di masa mendatang. Menyusun rencana anggaran termasuk perencanaan peminjaman, uang kas masuk dan kas keluar, dan pembayaran jatuh tempo utang.

- ***Akuntansi***

Tugas akuntansi ialah mengelola pencatatan transaksi, dan mengevaluasi serta mengelola risiko yang dapat dialami oleh suatu perusahaan yang bersangkutan tertentu.

- ***Admin & Keuangan***

Tugas admin & keuangan ialah mengelola pencatatan transaksi dan pelayanan administrasi keuangan.

- ***Umum***

Tugas umum ialah membantu mempersiapkan serta menyediakan segala macam kebutuhan alat kantor dan administrasi yang berkaitan dengan kelancaran proyek.

- ***Driver***

Tugas *driver* ialah membantu dan melayani kebutuhan proyek dalam berkendara.

- ***Security***

Tugas *security* ialah menjaga keamanan proyek dan lalu lintas kendaraan alat berat.

- ***Office Boy***

Tugas *office boy* ialah menjaga kebersihan direksi *keet* dan sekitarnya.

- **Asisten Rumah Tangga**

Tugas asisten rumah tangga ialah bertanggung jawab atas konsumsi seluruh karyawan proyek.