

**PERAN DINAS SOSIAL JAWA TIMUR DALAM PEMBERIAN IZIN
PENGANGKATAN ANAK SECARA LANGSUNG (*PRIVATE ADOPTION*)**

SKRIPSI

**Diajukan Untuk Memenuhi Persyaratan Memperoleh Gelar Sarjana
Administrasi Publik Pada Fakultas Ilmu Sosial Budaya Dan Politik
Universitas Pembangunan Nasional "Veteran" Jawa Timur**



OLEH :

SHEILA PUSPANINGRUM

NPM. 21041010289

**KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI, SAINS DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS PEMBANGUNAN NASIONAL "VETERAN" JAWA TIMUR
FAKULTAS ILMU SOSIAL, BUDAYA, DAN POLITIK
PROGRAM STUDI ADMINISTRASI PUBLIK
SURABAYA**

LEMBAR PERSETUJUAN

**PERAN DINAS SOSIAL JAWA TIMUR DALAM PEMBERIAN IZIN PENGANGKATAN
ANAK SECARA LANGSUNG (*PRIVATE ADOPTION*)**

Disusun Oleh :

Sheila Puspaningrum
NPM. 21041010289

Telah disetujui untuk mengikuti ujian penelitian/verifikasi ilmiah

**Menyetujui,
PEMBIMBING**


Prof. Dr. Drs. Lukman Arif, M.Si
NIP. 196411021994031001

Mengetahui,

**Dekan Fakultas Ilmu Sosial, Budaya, dan Politik
Universitas Pembangunan Nasional "Veteran Jawa Timur"**


Dr. Catar Suratmoaji, M.Si
NIP. 196804182021211006

LEMBAR PENGESAHAN

**PERAN DINAS SOSIAL JAWA TIMUR DALAM PEMBERIAN IZIN PENGANGKATAN
ANAK SECARA LANGSUNG (PRIVATE ADOPTION)**

Disusun Oleh:

Shella Puspaningrum
NPM. 21041010289

**Telah diuji kebenaran oleh Tim Penguji dan diterbitkan pada
Reslaj: Religion Education Social Laa Roiba Journal
(Terakreditasi Sinta 4) Volume 8 No.2. 2026.**

Menyetujui,

PEMBIMBING

**TIM PENGUJI,
1. Ketua**


Prof. Dr. Drs. Lukman Arif, M.Si
NIP. 196411021994031001


Indira Arundinasari, S.AP, M.AP
NPT. 21219930521320
2. Sekretaris


Prof. Dr. Drs. Lukman Arif, M.Si
NIP. 196411021994031001

3. Anggota


Erwing Wahyu Millensyah, S.AP, M.AP
NIP. 199909082024061001

Mengetahui,

**Dekan Fakultas Ilmu Sosial, Budaya dan Politik
Universitas Pembangunan Nasional "Veteran" Jawa Timur**


Dr. Catur Suratnoaji, M.Si
NIP. 196804182021211006

LEMBAR REVISI

**PERAN DINAS SOSIAL JAWA TIMUR DALAM PEMBERIAN IZIN
PENGANGKATAN ANAK SECARA LANGSUNG (*PRIVATE ADOPTION*)**

Dlsusun Oleh:

Sheila Puspaningrum
NPM. 21041010289

Telah direvisi dan disahkan pada tanggal 1 Desember 2025

Menyetujui,

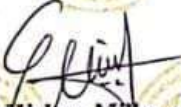
Ketua

Sekretaris

Anggota


Indira Arundinasari, S.AP. M.AP
NPT. 21219930521320


Prof. Dr. Drs. Lukman Arif, M.Si
NIP. 196411021994031001


Erwing Walvuh Millensyah, S.AP., M.Ai
NIP. 199909082024061001

SURAT PERNYATAAN BEBAS PLAGIASI

Saya yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : Sheila Puspaningrum
NPM : 21041010289
Program : Sarjana (S1)
Program Studi : Administrasi Publik
Fakultas : Fakultas Ilmu Sosial, Budaya, dan Politik

Menyatakan bahwa dalam dokumen ilmiah Tugas Akhir/Skripsi/Tesis/Disertasi* ini tidak terdapat bagian dari karya ilmiah lain yang telah diajukan untuk memperoleh gelar akademik di suatu lembaga Pendidikan Tinggi, dan juga tidak terdapat karya atau pendapat yang pernah ditulis atau diterbitkan oleh orang/lembaga lain, kecuali yang secara tertulis disitasi dalam dokumen ini dan disebutkan secara lengkap dalam daftar pustaka.

Dan saya menyatakan bahwa dokumen ilmiah ini bebas dari unsur-unsur plagiasi. Apabila dikemudian hari ditemukan indikasi plagiat pada Skripsi/Tesis/Desertasi ini, saya bersedia menerima sanksi sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Demikian surat pernyataan ini saya buat dengan sesungguhnya tanpa ada paksaan dari siapapun juga dan untuk dipergunakan sebagaimana mestinya

Surabaya, 1 Desember 2025
Yang membuat pernyataan



Sheila Puspaningrum
NPM. 21041010289

KATA PENGANTAR

Puji Syukur penulis panjatkan atas kehadiran Tuhan Yang Maha Esa, karena atas rahmatnya penulis dapat menyelesaikan skripsi ini dengan judul **“Peran Dinas Sosial Jawa Timur Dalam Pemberian Izin Pengangkatan Anak Secara Langsung”**. Skripsi ini disusun sebagai salah satu syarat kelulusan di Program Studi Administrasi Publik, Fakultas Ilmu Sosial, Budaya, dan Politik, Universitas Pembangunan Nasional “Veteran” Jawa Timur.

Dengan tersusunnya skripsi ini, penulis mengucapkan terima kasih yang sebesar-besarnya kepada Prof. Dr. Drs. Lukman Arif, M.Si, selaku dosen pembimbing, yang telah meluangkan waktu untuk memberikan bimbingan dengan penuh kesabaran serta memberikan motivasi yang besar kepada penulis. Penulis juga menyadari bahwa dalam proses penyusunan skripsi ini, terdapat banyak bantuan dan dukungan dari berbagai pihak. Oleh karena itu, pada kesempatan ini, penulis ingin mengucapkan terima kasih yang tulus kepada:

1. Bapak Prof. Dr. Ir. Akhmad Fauzi, MMT, selaku Rektor Universitas Pembangunan Nasional “Veteran” Jawa Timur.
2. Bapak Dr. Catur Suratnoaji, S.Sos, M.Si selaku Dekan Fakultas Ilmu Sosial, Budaya, dan Politik, Universitas Pembangunan Nasional “Veteran” Jawa Timur.
3. Ibu Dra. Susi Hardjati, M.AP selaku Koordinator Program Studi Administrasi Publik, Fakultas Ilmu Sosial, Budaya, dan Politik.

4. Bapak dan Ibu dosen Program Studi Administrasi Publik, Fakultas Ilmu Sosial, Budaya, dan Ilmu Politik.
5. Pihak instansi membantu dan memberikan dukungan dalam proses penyusunan skripsi.
6. Orang tua dan keluarga penulis yang selalu mendukung dan memberikan doa dalam proses penyelesaian skripsi ini.
7. Seluruh teman-teman Program Studi Administrasi Publik Angkatan 2021, yang tidak dapat penulis sebutkan satu per satu namanya, yang telah memberikan dukungan serta bantuan dalam penyelesaian skripsi ini, serta pihak-pihak lain yang turut membantu penulis.

Surabaya, 21 November 2025

Penulis

DAFTAR ISI

LEMBAR PERSETUJUAN	iii
LEMBAR PENGESAHAN	iii
LEMBAR REVISI.....	iv
SURAT PERNYATAAN BEBAS PLAGIASI.....	v
KATA PENGANTAR.....	vi
DAFTAR ISI.....	viii
DAFTAR TABEL.....	xii
DAFTAR GAMBAR.....	xiii
DAFTAR LAMPIRAN.....	xiv
ABSTRAK.....	xvii
BAB I PENDAHULUAN	1
1.1 Latar Belakang	1
1.2 Perumusan Masalah	13
1.3 Tujuan Penelitian	13
1.4 Manfaat Penelitian	13
BAB II.....	15
KAJIAN PUSTAKA	15
2.1 Penelitian Terdahulu	15

2.2. Landasan Teori.....	22
2.2.1 Peran	22
2.2.1.1 Peran Pemerintah	25
2.2.2 Regulasi Persyaratan Pengangkatan Anak Secara Langsung.....	32
2.2.3 Pengangkatan Anak.....	34
2.2.3.1 Pengertian Pengangkatan Anak.....	35
2.2.3.2 Jenis-Jenis Pengangkatan Anak	34
2.3 Kerangka Berpikir.....	38
BAB III	39
METODE PENELITIAN.....	39
3.1 Jenis Penelitian.....	39
3.2 Lokasi Penelitian.....	40
3.3 Fokus Penelitian.....	40
3.4 Jenis dan Sumber Data.....	42
3.5 Teknik Pengumpulan Data	43
3.6 Teknik Penentuan Informan	45
3.7 Teknik Analisis Data	46
3.8 Keabsahan Data	49
BAB IV	52
HASIL DAN PEMBAHASAN.....	52
4.1 Gambaran Umum Objek Penelitian	52

4.1.1 Profil Dinas Sosial Provinsi Jawa Timur	52
4.1.2 Visi dan Misi	53
4.1.3 Struktur Organisasi	53
4.1.4 Tugas Pokok dan Fungsi	54
4.2 Hasil Penelitian	64
4.2.1 Penilaian Kelayakan.....	65
4.2.2 Tim Pertimbangan Izin Pengangkatan Anak (PIPA) Provinsi.....	78
4.2.3 Penerbitan Surat Izin.....	82
4.3 Pembahasan.....	87
4.3.1 Penilaian Kelayakan.....	87
4.3.2 Tim Pertimbangan Izin Pengangkatan Anak Daerah	87
4.3.3 Penerbitan Surat Izin.....	90
BAB V	96
KESIMPULAN DAN SARAN.....	96
5.1 Kesimpulan	96
5.2 Saran	98
DAFTAR PUSTAKA.....	99
LAMPIRAN.....	102

DAFTAR TABEL

Tabel 1.1 Jumlah Profil Anak Angkat Di Jawa Timur Tahun 2024.....	4
Tabel 1.2 Jumlah Proses Pengangkatan Anak Di Jawa Timur Tahun 2024	5
Tabel 2.1 Penelitian Terdahulu.....	19
Tabel 4.1 Data Pegawai Berdasarkan Jenis Kelamin	62
Tabel 4.2 Data Pegawai Berdasarkan Jenjang Pendidikan.....	63
Tabel 4.3 Data Pegawai Berdasarkan Status Kepegawaian	63

DAFTAR GAMBAR

Gambar 1.1 Poster Pengangkatan Anak Secara Langsung Di Jawa Timur.....	8
Gambar 1.2 Dokumen Laporan Sosial Dinas Sosial Jawa Timur	9
Gambar 1.3 Dokumen Laporan Sosial Dinas Sosial Jawa Timur	10
Gambar 2.1 Kerangka Berpikir	38
Gambar 3.1 Komponen Analisis Data (Iterative Model)	48
Gambar 4.1 Dinas Sosial Provinsi Jawa Timur.....	52
Gambar 4.2 Struktur Organisasi Dinas Sosial Jawa Timur	54
Gambar 4.3 Ceklist Verifikasi Permohonan Private Adoption.....	67
Gambar 4.4 Lembar Persyaratan.....	70
Gambar 4.5 Platform Digital Dinas Sosial Jawa Timur	72
Gambar 4.6 Laporan Sosial Hasil Kunjungan Rumah	74
Gambar 4.7 Dokumentasi Kunjungan Rumah Oleh Dinas Sosial Jawa Timur	76
Gambar 4.8 Matriks Sidang	79
Gambar 4.9 Dokumentasi Pelaksanaan Sidang PIPA	82
Gambar 4.10 Surat Keputusan	83
Gambar 4.11 Surat Bagi Permohonan Yang Tidak Disetujui	85
Gambar 4.12 Gambar Perbedaan Surat Keputusan Dengan Rekomendasi.....	86

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1 Pedoman Wawancara	110
Lampiran 2 Surat Izin Penelitian dari Dinas Sosial Jawa Timur	113
Lampiran 3 Surat Persetujuan Kirim Publikasi Ilmiah	114
Lampiran 4 Letter Of Acceptance dan Bukti Submit Artikel	115
Lampiran 5 Sertifikat Akreditasi Jurnal	116
Lampiran 6 Hasil Cek Turnitin Skripsi	117
Lampiran 7 Dokumentasi Penelitian	118

ABSTRAK

PERAN DINAS SOSIAL JAWA TIMUR DALAM PEMBERIAN IZIN PENGANGKATAN ANAK SECARA LANGSUNG

Sheila Puspaningrum
21041010289

Pengangkatan anak secara langsung (private adoption) merupakan proses pengangkatan anak tanpa perantara kelembagaan anak dimana hal ini dilaksanakan oleh keluarga atau pihak tertentu. Terdapat persyaratan-persyaratan dan tahapan yang mana wajib dilalui untuk mendapatkan izin sebagaimana yang tertera pada peraturan yang berlaku. Namun diketahui terdapat permohonan yang diberikan izin walaupun tidak dapat memenuhi persyaratan secara penuh. Pihak yang berperan memberikan izin pengangkatan anak secara langsung di Jawa Timur adalah Dinas Sosial Jawa Timur. Penelitian ini bertujuan untuk menganalisis dan mendeskripsikan peran Dinas Sosial Jawa Timur dalam pemberian izin pengangkatan anak secara langsung yang dilihat dari Peraturan Menteri Sosial Nomor 110/HUK/2009 tentang Persyaratan Pengangkatan Anak. Metode penelitian ini menggunakan deskriptif kualitatif dengan teknik penentuan informan yaitu purposive sampling. Hasil penelitian menunjukkan dua dari satu faktor, yakni peran Dinas Sosial Provinsi Jawa Timur sebagai Tim Pertimbangan Izin Pengangkatan Anak Provinsi maupun sebagai pihak yang berperan sebagai penerbit surat izin pengangkatan anak, pada prinsipnya telah dilaksanakan secara efektif dan sesuai dengan ketentuan regulatif yang berlaku. Namun demikian, pada aspek penilaian kelayakan, khususnya dalam pemenuhan persyaratan administratif, masih diperlukan optimalisasi yang lebih komprehensif. Hal ini disebabkan oleh keterbatasan informasi detail yang diterima oleh pemohon mengenai prosedur serta dokumen yang harus dipenuhi, sehingga memunculkan berbagai kesulitan dalam penyusunan berkas pengangkatan anak secara langsung. Kondisi tersebut dikhawatirkan dapat berdampak pada hasil penilaian kelayakan calon orang tua angkat, mengingat ketidaklengkapan administrasi kerap menjadi hambatan dalam proses verifikasi dan asesmen yang pada akhirnya dapat memengaruhi keputusan akhir mengenai pemberian izin pengangkatan anak.

Kata kunci: Pemberian izin, Dinas sosial, Pengangkatan anak

ABSTRACT

THE ROLE OF THE EAST JAVA SOCIAL SERVICES IN ISSUING DIRECT ADOPTION PERMITS

Sheila Puspaningrum

21041010289

Direct adoption (private adoption) is the process of adopting a child without an institutional intermediary, whereby the adoption is carried out by a family or specific party. There are requirements and stages that must be passed in order to obtain permission as stated in the applicable regulations. The party responsible for granting direct adoption permission in East Java is the East Java Social Service. This study aims to analyze and describe the role of the East Java Social Services Agency in granting direct adoption permits as seen in Minister of Social Affairs Regulation No. 110/HUK/2009 concerning Adoption Requirements. This study uses a qualitative descriptive method with purposive sampling as the technique for determining informants. The results of the study show that two of the factors, namely the role of the East Java Provincial Social Service as the Provincial Child Adoption Permit Review Team and as the party responsible for issuing child adoption permits, have in principle been carried out effectively and in accordance with applicable regulatory provisions. However, in terms of eligibility assessment, particularly in fulfilling administrative requirements, more comprehensive optimization is still needed. This is due to the limited detailed information received by applicants regarding the procedures and documents that must be fulfilled, which causes various difficulties in preparing the files.

Keywords: granting of permits; department of social affairs; private adoption