

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1 Surat Balasan/Surat Keterangan Melakukan Magang MBKM



NOTARIS

ADINDA PRISCA ANUGERAH PUTERI, S.H., M.Kn.

Keputusan Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia

Nomor : AHU-01132.AH.02.01.Tahun 2023

Perumahan Puri Ken Dedes Blok B-9, Kel. Banjar Arum, Kec. Singosari, Kabupaten Malang - 65153

Handphone : 0813 3837 7757, E-mail : adindaprisca.notarisppat@gmail.com

Malang, 26 Februari 2025

Nomor : 5/NOT/APAP/II/2025
Lampiran : -
Perihal : Penerimaan Magang MBKM 2025

Kepada Yth.
Dekan Fakultas Hukum Universitas Pembangunan Nasional "Veteran" Jawa Timur
Di Surabaya

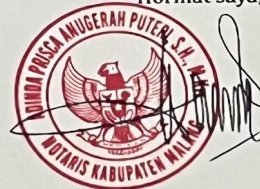
Dengan Hormat,

Sehubungan dengan Surat Permohonan Magang Saudara Nomor : 123/UN63.6/KR/2025 tanggal 03 Februari 2025, Bersama ini saya sampaikan bahwa untuk saat ini Kantor Notaris dan PPAT Adinda Prisca Anugerah Puteri S.H., M.Kn. dapat memberikan kesempatan untuk melaksanakan Magang Februari 2025 sampai dengan Juni 2025 atas nama :

No	Nama	NPM
1	Eri Kusuma Dewa Hidayat	22071010013
2	Aisyah Putri Nabila	22071010141
3	Wan Afifah Azzahra	22071010144

Demikian surat Penerimaan Magang ini dapat disampaikan, atas perhatiannya dan kerja sama Bapak/Ibu saya sampaikan terima kasih .

Hormat saya,



Adinda Prisca Anugerah Puteri, S.H., M.Kn.

Lampiran 2 Surat Keterangan Penunjukan Dosen Pembimbing



KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI, SAINS DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS PEMBANGUNAN NASIONAL "VETERAN" JAWA TIMUR
FAKULTAS HUKUM
Jl. Raya Rungkut Madya Gunung Anyar – Surabaya Jawa Timur 60294
Laman : www.fhupnlatim.ac.id

SURAT PENUGASAN PEMBIMBING
MAGANG MERDEKA BELAJAR KAMPUS MERDEKA
Nomor : SP/225/UN63.6/V/2025

- Dalam rangka Program Magang MBKM mahasiswa :
 Nama Mahasiswa : AISYAH PUTRI NABILA
 NPM : 22071010141
 Program Studi : HUKUM
- Menetapkan Dosen Pembimbing Magang MBKM :
 Nama : ARIEF RACHMAN HAKIM, S.H.,M.H.
 NIP/NPT : 19930820 202406 1 001
 Untuk masa 1 (satu) semester tmt 17 Februari 2025 TA.2024/2025.
- Demikian untuk dilaksanakan dengan penuh tanggung jawab.

Surabaya, 21 Mei 2025

DEKAN



TTE oleh
ERTIEN RINING NAWANGSARI
03 Juni 2025 06:27:55 WIB
Verifikasi melalui
<https://vo.upnjatim.ac.id>

Dr. ERTIEN RINING NAWANGSARI, M.Si.
NIP. 19680116 199403 2 001



Balai
Sertifikasi
Elektronik

Dokumen ini ditandatangani secara elektronik menggunakan Sertifikat Elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara (BSSN)

Lampiran 3 Form Ajuan Judul Magang MBKM

FORM AJUAN
JUDUL/PEMBIMBING* (BARU) SKRIPSI/PKLP/MAGANG MBKM*
TA 2024/2035

Nama	: Aisyah Putri Nabila	
NPM	: 22071010141	
Konsentrasi	: Perdata	
Program Studi	: Hukum	Plot Pembimbing*: Arief Rachman Hakim S.H., M.H.
Judul	Prosedur Pembuatan SKMHT Pada Transaksi Jual Beli Pembiayaan Kredit di Kantor Notaris & PPAT Adinda Prisca Anugerah Puteri S.H., M.Kn.	
Latar Belakang	Dalam pertumbuhan ekonomi saat ini banyak masyarakat memilih menggunakan kredit untuk mencukupi berbagai macam keperluan, lembaga-lembaga dalam bidang keuangan yaitu bank memberikan penyaluran dana kepada masyarakat yang memerlukan untuk transaksi jual beli dalam bentuk pembiayaan kredit disertai dengan syarat-syarat yang telah ditentukan. Kredit merupakan suatu proses penyediaan uang atau tagihan yang dapat dipersamakan dengan itu. Proses kredit melibatkan bank sebagai kreditur yang memberikan pinjaman berdasarkan kesepakatan kepada pihak lain sebagai debitur. Untuk memperoleh pembiayaan kredit harus memiliki jaminan dengan membuat dan melaksanakan suatu perjanjian kredit yang disertai dengan perjanjian adanya suatu Hak Tanggungan. Menurut pasal 1 Ayat (1) UUHT Hak Tanggungan merupakan hak jaminan yang dibebankan pada hak atas tanah sebagaimana yang dimaksud dalam UUPA, berikut atau tidak berikut benda-benda lain yang merupakan satu kesatuan dengan tanah itu untuk pelunasan tertentu yang memberikan kedudukan yang diutamakan kepada kreditur-kreditur lain. Pemberian Hak Tanggungan didahului dengan janji untuk memberikan Hak Tanggungan sebagai jaminan pelunasan utang tertentu. Pembebanan Hak Tanggungan wajib dilakukan sendiri oleh pemberi Hak Tanggungan, namun bila pemberi tidak dapat hadir dapat dikuasakan melalui Surat Kuasa Membebankan Hak Tanggungan (SKMHT) yang wajib dibuat di Notaris dan PPAT. Surat Kuasa Membebankan Hak Tanggungan (SKMHT) yaitu surat kuasa yang diberikan pemberi Hak Tanggungan kepada kreditur sebagai penerima Hak Tanggungan untuk membebankan Hak Tanggungan atas objek Hak Tanggungan. Pada bulan Maret 2025, Notaris & PPAT Adinda Prisca Anugerah Puteri S.H., M.Kn menerima klien dengan keperluan pembuatan Surat Kuasa Membebankan Hak Tanggungan (SKMHT) pembiayaan kredit yang melibatkan perorangan dengan PT. Bank KB bukopin syariah yang dikuasakan kepada pihak lain. Dalam pembuatan Surat Kuasa Membebankan Hak Tanggungan (SKMHT) melibatkan beberapa tahapan yang perlu dilaksanakan oleh Notaris & PPAT. Berdasarkan latar belakang tersebut, penulis tertarik untuk mengambil judul laporan magang : "Prosedur Pembuatan SKMHT Pada Transaksi Jual Beli Pembiayaan Kredit di Kantor Notaris & PPAT Adinda Prisca Anugerah Puteri S.H., M.Kn."	
Metode/Lokasi	KANTOR NOTARIS & PPAT ADINDA PRISCA ANUGERAH PUTERI S.H., M.Kn.	
Rumusan Masalah	1. Bagaimana Prosedur Pembuatan SKMHT Pada Transaksi Jual Beli Pembiayaan Kredit di Kantor Notaris & PPAT Adinda Prisca Anugerah Puteri? 2. Bagaimana Akibat Hukum dari pembuatan Surat Kuasa Membebankan Hak Tanggungan (SKMHT)?	
Menyetujui, Koordinator Program studi Hukum***	Periksa Admin KPS,*** 08/05/2025 M.Dzulfiqar Syaiful Ali, S.H., M. (1997101220 2406100) ACC Dosen Pembimbing****	Surabaya, 02 - Mei - 2025 Mahasiswa, Aisyah Putri Nabila NPM. 22071010141
Adhitya Widya K. S.H., M.H. NIP.199001122020122003	Arief Rachman Hakim S.H., M.H. (199308202024061001)	

Form ditulis dengan komputer Times New Roman, 10 pt, *linespacing 1 (single)* tanda tangan asli, 1 (satu) halaman. | *Pilih salah satu, coret tidak perlu | ***Diisi Admin Prodi. | **Diisi Koordinator | ****ACC Dosen Pembimbing untuk penggantian judul skripsi | Tuliskan Kontak Mahasiswa Yang dapat dihubungi.

f.

Lampiran 4 Kartu Bimbingan Magang MBKM



EMENTERIAN PENDIDIKAN KEBUDAYAAN RISET DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS PEMBANGUNAN NASIONAL "VETERAN" JAWA TIMUR
FAKULTAS HUKUM
Raya Rungkut Madya Gunung Anyar, Surabaya Jawa Timur 60294
Telp./Fax. (031) 8794313 Laman Http//: www.fhupnjatim.ac.id

KARTU BIMBINGAN MAGANG MBKM

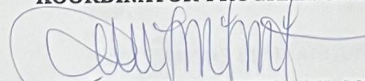
1. Nama Mahasiswa : Aisyah Putri Nabila
2. NPM / Program Studi : 22071010141 / HUKUM
3. Konsentrasi : PERDATA
4. Judul : PROSEDUR PEMBUATAN SKMHT PADA
TRANSAKSI JUAL BELI PEMBIAYAAN KREDIT
DI KANTOR NOTARIS & PPAT ADINDA PRISCA
ANUGERAH PUTERI S.H.,M.Kn.
5. Pembimbing : ARIEF RACHMAN HAKIM, S.H., M.H.

No.	Tanggal	Kegiatan	Paraf	Ket.
1	02 Mei 2025	Mengajukan judul laporan magang	/	
		Pemeriksaan latar belakang rumusan	/	
2.	16 Mei 2025	Pemeriksaan metode Penulisan	/	
		ACC Judul laporan magang	/	
3.	26 Mei 2025	Pengarahan pengerjaan bab I	/	
		Pemeriksaan Bab I	/	
4.	28 Mei 2025	Review format bab I dan bab III	/	
		ACC Bab I	/	
5.	8 Juli 2025	Review bab II dan bab III	/	cek ulang
		ACC bab II	/	cek ulang
6.	15 Juli 2025	Pemeriksaan format dan kegiatan magang	/	
		ACC Bab III	/	
7.	20 Juli 2025	Revisi keseluruhan bab I, II, III	/	all
		Persiapan pendaftaran sidang magang	/	sidang magang

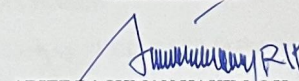
Surabaya, Juli 2025

Menyetujui,

KOORDINATOR PROGRAM STUDI


ADHITYA WIDYA KARTIKA, S.H., M.H.
NIP. 19900112 202012 2 003

PEMBIMBING


ARIEF RACHMAN HAKIM, S.H., M.H.
NIP. 19930820 202406 1 001

Lampiran 5 Sertifikat Magang MBKM



Lampiran 6 Surat Pernyataan Selesai Magang MBKM

SURAT PERNYATAAN SELESAI MAGANG

Dengan hormat,
Melalui surat pernyataan ini, kami ingin memberitahukan bahwa:

- **Identitas Ketua Kelompok**

Nama Lengkap : Eri Kusuma Dewa Hidayat
NPM : 22071010013

Identitas Anggota Kelompok

Nama Lengkap : Aisyah Putri Nabila
NPM : 22071010141

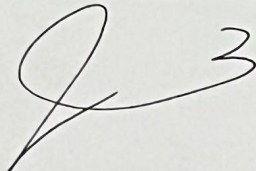
Nama Lengkap : Wan Afifah Azzahra
NPM : 22071010144

Telah menyelesaikan kegiatan magang pada:

Lokasi Magang : Kantor Notaris & PPAT Adinda Prisca Anugerah
Puteri S.H., M.Kn.
Departemen/Divisi/Subseksi : Notari & PPAT
Periode Magang : 92 Hari, terhitung sejak tanggal 19 bulan Februari
Tahun 2025 s/d tanggal 26 bulan Juni Tahun 2025.

Bahwa periode magang tersebut telah / ~~tidak~~ sesuai dengan Surat Balasan Nomor
5/NOT/APAP/II/2025 atau Kerangka Acuan Kerja Program Magang MBKM Genap
2025.

Mengetahui,
Koordinator Tim MBKM Fakultas
Hukum UPN Veteran Jawa Timur



EKA NANDA RAVIZKI, S.H., LL.M
NPT. 21 1 19931218 265

Hormat Kami,
Ketua Kelompok



ERI KUSUMA DEWA HIDAYAT
NPM. 22071010013

**coret yang tidak perlu*

Lampiran 7 Lembar Penilaian Magang MBKM



**KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI, SAINS DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS PEMBANGUNAN NASIONAL "VETERAN" JAWA TIMUR
FAKULTAS HUKUM**

Jl. Raya Rungkut Madya Gunung Anyar Surabaya 60294 Telp. Fax (031) 8794313
Telp. 031-8706369 Faximile : 031-8706372
Laman : <http://www.fhupnjatim.ac.id> Email : fh_hukum@upnjatim.ac.id

DAFTAR PENILAIAN MAGANG MBKM

Telah dilaksanakan Penilaian Magang MBKM periode 2024 s/d 2025 terhadap Peserta Magang MBKM :

Nama Mahasiswa : AISYAH PUTRI NABILA
NPM / Prodi : 22071010141/ HUKUM
Judul / Lingkup : PROSEDUR PEMBUATAN SKMHT PADA TRANSAKSI JUAL BELI PEMBIAYAAN KREDIT DI KANTOR NOTARIS & PPAT ADINDA PRISCA ANUGERAH PUTERI S.H.,M.Kn. / PERDATA

Dengan hasil sebagai berikut :

No.	Aspek Penilaian	Nilai	Rata- Rata
1.	Kehadiran dan Kedisiplinan	83	$\frac{83 + 86 + 85 + 85 + 90 + 88 + 84 + 87}{8}$ $= 86 \text{ (nilai akhir)}$
2.	Etika Pergaulan dan Penampilan	86	
3.	Pengetahuan dan Penguasaan Bidang Ilmu	85	
4.	Integritas dan Tanggung Jawab	85	
5.	Kemampuan Berkomunikasi	90	
6.	Kemampuan Bekerja Mandiri / <i>Teamwork</i>	88	
7.	Kompetensi Teknis Bidang Hukum	84	
8.	Keaktifan	87	
			Nilai Akhir : A



**KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI, SAINS DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS PEMBANGUNAN NASIONAL "VETERAN" JAWA TIMUR
FAKULTAS HUKUM**

Jl. Raya Rungkut Madya Gunung Anyar Surabaya 60294 Telp. Fax (031) 8794313
Telp. 031-8706369 Faximile : 031-8706372

Laman : <http://www.fhupnjatim.ac.id> Email : fh.hukum@upnjatim.ac.id

Catatan Penilaian dan Rekomendasi :

adaptif dan dapat menerima arahan dengan baik, aktif & teliti
serta cermat, responsif & kritis sopan dalam berinteraksi
bisa bekerja dibawah tekanan & deadline

Range nilai :

A = 80 - 100 (sangat baik)
B = 70 - 79 (baik)

C = 60 - 69 (cukup)
D = 0 - 59 (kurang)

Malang, 26 JUNI 2025
PEMBINA / PEJABAT PENILAI

(**Adinda Prisca Anugerah Puteri, S.H., M.Kn.**)
Notaris Kabupaten Malang

Lampiran 8 Logbook Magang MBKM



KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI, SAINS DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS PEMBANGUNAN NASIONAL "VETERAN" JAWA TIMUR
FAKULTAS HUKUM

LOG BOOK
MAGANG MBKM GENAP 2024-2025

1. Nama Mahasiswa : AISYAH PUTRI NABILA
 2. NPM / Program Studi : 22071010141 / HUKUM
 3. Konsentrasi : PERDATA
 4. Judul : PROSEDUR PEMBUATAN SKMHT PADA TRANSAKSI JUAL BELI PEMBIAYAAN KREDIT DI KANTOR NOTARIS & PPAT ADINDA PRISCA ANUGERAH PUTERI S.H.,M.Kn.
 5. Pembina/Instansi : ADINDA PRISCA ANUGERAH PUTERI S.H.,M.Kn./ KANTOR NOTARIS & PPAT ADINDA PRISCA ANUGERAH PUTERI S.H.,M.Kn.

No	Tanggal	Uraian Kegiatan	Paraf	Bukti
1.	19 Februari 2025	Melakukan pencatatan dan pengecekan terhadap administrasi surat akta notaris & PPAT		
		Menulis buku repertorium mengenai akta-akta notaris		

KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI, SAINS DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS PEMBANGUNAN NASIONAL "VETERAN" JAWA TIMUR
FAKULTAS HUKUM

2.	20 Februari 2025	Melakukan penyusunan laporan bulanan akta-akta notaris dari bulan Mei 2024 s/d Januari 2025		
		Melakukan pengiriman laporan bulanan notaris kepada BPN Malang melalui ekspedisi		
3.	21 Februari 2025	Menulis buku Klapper (buku daftar akta)		
		Melakukan penyusunan laporan bulanan akta-akta PPAT		
4.	24 Februari 2025	Menulis buku refortorium (daftar akta PPAT)		
		Membuat tabel untuk pelaporan sertifikat akta notaris dan PPAT		
5.	25 Februari 2025	Melakukan pelaporan akta jual beli melalui aplikasi pelaporan akta PPAT		
		Melakukan pemberkasan dan pengecekan akta jual beli		
		Menjahit salinan akta jual beli		
		Menulis buku surat dibawah tangan yang disahkan		
		Menulis buku surat dibawah tangan yang dibukukan		
		Menulis buku daftar protes		
		Menulis buku daftar akta wasiat notaris		

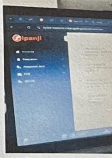
KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI, SAINS DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS PEMBANGUNAN NASIONAL "VETERAN" JAWA TIMUR
FAKULTAS HUKUM

6.	26 Februari 2025	Melakukan Pengetikan menggunakan mesin ketik untuk penomoran pada akta jual beli Melakukan pengecekan akta jual beli dan akta hibah Melakukan penulisan surat-surat Notaris		
7.	27 Februari 2025	Melakukan checking sertifikat hak milik di website Intan BPN Membuat surat pernyataan untuk penerima hibah Mempelajari Aplikasi coretax yaitu aplikasi wajib pajak yang dapat mengakses ke berbagai layanan pajak		
8.	28 Februari 2025	Melakukan pengecekan terhadap hasil checking sertifikat hak milik Membuat surat pengantar untuk akta jual beli Mempraktekkan penggunaan aplikasi coretax secara langsung dengan meminta kode billing layanan pajak penghasilan pribadi		
9.	03 Maret 2025	LIBUR KANTOR		
10.	04 Maret 2025	Membuat draft akta jual beli hak milik Mengetik akta jual beli menggunakan mesin ketik Melengkapi berkas-berkas yang dibutuhkan untuk jual beli Melakukan pelaporan akta jual beli di aplikasi pelaporan akta		

KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI, SAINS DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS PEMBANGUNAN NASIONAL "VETERAN" JAWA TIMUR
FAKULTAS HUKUM

11.	05 Maret 2025	Menjahit minuta akta jual beli Melakukan pelaporan akta jual beli di app pelaporan akta Membuat surat pengantar laporan bulanan PPAT untuk BPN dan Bapenda Melakukan pelaporan bulanan notaris di web Melakukan labelling terhadap berkas-berkas notaris dan PPAT		
12.	06 Maret 2025	Mengirimkan dokumen ke BPN Menyusun berkas jual beli baru Menyusun berkas hibah baru Melakukan checking sertifikat untuk APHT (akta pemberian hak tanggungan) web Intan.Atrbpn		
13.	7 Maret 2025	Melakukan penginputan beberapa surat untuk checking sertifikat melalui web Intan.Atrbpn		
14.	8 Maret 2025	Mempelajari tentang KBLI dan PMA Membuat draft akta jual beli baru Menulis buku daftar protes Menulis buku daftar waris Menulis buku surat dibawah tangan yang dibukukan Menulis buku surat dibawah tangan yang disahkan		

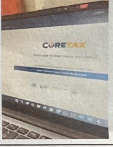
KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI, SAINS DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS PEMBANGUNAN NASIONAL "VETERAN" JAWA TIMUR
FAKULTAS HUKUM

15.	11 Maret 2025	Mengetik dokumen untuk penomoran APHT melalui mesin ketik		
		Melakukan pemberkasan terhadap dokumen APHT		
		Menjahit salinan dan minuta APHT (Akta pemberian hak tanggungan)		
16.	12 Maret 2025	Membaca dan mempelajari mengenai aspek legal dan penyusunan kontrak perjanjian bank syariah serta pengikatan jaminan secara syariah yang bersangkutan dengan perbankan dan ekonomi syariah secara modul		
17.	13 Maret 2025	Mengupload berkas-berkas untuk rekom BPHTB ke dalam web si Panji Bapenda		
18.	14 Maret 2025	Melakukan pelaporan berkas waris melalui online di website locket		
		Melakukan pengecekan akta jual beli dengan dokumen-dokumen yang tersedia		

KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI, SAINS DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS PEMBANGUNAN NASIONAL "VETERAN" JAWA TIMUR
FAKULTAS HUKUM

19.	17 Maret 2025	Membuat Surat Pengantar ke BPN		
		Melakukan pengecekan dokumen di AHU untuk melakukan suatu akad		
		Menunggu hasil rekom BPHTB dari web si Panji		
		Membuat draft akta jual beli PT		
20.	18 Maret 2025	Melakukan penginputan berkas yang digunakan untuk checking sertifikat jual beli secara online di Intan.Atrbpn		
		Melakukan Waarmmerking pada surat perjanjian pembayaran lunas sebelum akad jual beli		
		Melakukan pengetikan surat kuasa menggunakan mesin ketik		
21.	19 Maret 2025	Melakukan penginputan data hak waris untuk melakukan janji temu ke BPN		
		Mendownload penerbitan surat checking sertifikat		

KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI, SAINS DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS PEMBANGUNAN NASIONAL "VETERAN" JAWA TIMUR
FAKULTAS HUKUM

22.	20 Maret 2025	Melegalisir berkas-berkas jual beli untuk validasi PPH		
23.	21 Maret 2025	Melakukan validasi PPH untuk transaksi jual beli		
24.	24 MARET - 11 APRIL LIBUR LEBARAN IDUL FITRI			
25.	14 April 2025	Melakukan Checking sertifikat jual beli di web Intan.Atrbpn Mengetik surat pernyataan dan surat kuasa Melakukan pelaporan bulanan notaris Menulis buku daftar protes, buku surat dibawah tangan yang dibukukan, buku surat dibawah tangan yang disahkan, buku daftar akta (Klapper) dan buku daftar wasiat		

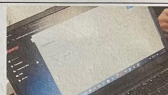
KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI, SAINS DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS PEMBANGUNAN NASIONAL "VETERAN" JAWA TIMUR
FAKULTAS HUKUM

26.	15 April 2025	Melengkapi berkas-berkas jual beli Melakukan pengecekan terhadap hasil checking sertifikat di web Intan.Atrbpn Menulis buku-buku laporan notaris dan PPAT		
27.	16 April 2025	Melengkapi dan mengetik identitas berkas untuk warkah akta jual beli Mendiskusikan judul laporan magang kepada ibu Adinda Prisca Anugerah Puteri S.H.,M.Kn.		
28.	17 April 2025	Membuat surat pengantar yang ditujukan kepada pihak BPN untuk balik nama Melakukan pengecekan ulang terhadap draft akta jual beli		
29.	18 April 2025	Melakukan proses akad jual beli yang dilakukan dari pihak pembeli		

KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI, SAINS DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS PEMBANGUNAN NASIONAL "VETERAN" JAWA TIMUR
FAKULTAS HUKUM

30.	21 April 2025	Melakukan penjahitan terhadap minuta akta jual beli yang telah di tanda tangani		
		Melakukan pengetikan terhadap akta jual beli menggunakan mesin ketik		
31.	22 April 2025	Membuat janji temu BPN di web Atrbpn		
		Melakukan penjahitan terhadap salinan akta jual beli		
		Melaporkan akta jual beli secara online di web Intan.Atrbpn		
		Menyusun dan melengkapi berkas-berkas jual beli yang akan di serahkan kepada pihak BPN		
32.	23 April 2025	Melakukan pengecekan NOP pbb akta jual beli secara online		
		Mencetak dan mengetik form pernyataan NPAK		
		Melengkapi berkas peningkatan dari Hak guna bangunan ke Hak Milik		

KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI, SAINS DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS PEMBANGUNAN NASIONAL "VETERAN" JAWA TIMUR
FAKULTAS HUKUM

33.	24 April 2025	Mencetak PPB untuk keperluan jual beli		
		Menyusun dan melengkapi data untuk keperluan validasi PPH		
34.	25 April 2025	LIBUR KANTOR		
35.	28 April 2025	Menulis pembukuan akta notaris dan PPAT		
		Mempelajari perubahan nama yang ada di dalam sertifikat agar sesuai dengan yang terdapat di KTP, KK dan lain-lain.		
36.	29 April 2025	Pihak fakultas hukum melakukan kunjungan ke kantor notaris Adinda Prisca Anugerah Puteri untuk melakukan tanda tangan MOU		
		Melakukan pengecekan terhadap hasil PBB		

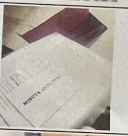
KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI, SAINS DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS PEMBANGUNAN NASIONAL "VETERAN" JAWA TIMUR
FAKULTAS HUKUM

37.	30 April 2025	Melakukan Checking sertifikat hak milik untuk jual beli di web Intan.Atrbpn		
		Melengkapi dan menyusun berkas-berkas untuk jual beli		
38.	01 Mei 2025	LIBUR NASIONAL HARI BURUH		
39.	02 Mei 2025	Melakukan checking sertifikat shm waris		
		Melakukan Pengecekan terhadap draft APHW untuk persiapan akad waris		
		Melakukan rekom BPHTB waris		
40.	05 Mei 2025	Menyusun berkas -berkas laporan bulanan notaris dan PPAT untuk diserahkan kepada MPD kabupaten Malang		

KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI, SAINS DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS PEMBANGUNAN NASIONAL "VETERAN" JAWA TIMUR
FAKULTAS HUKUM

UNIVERSITAS PEMBANGUNAN NASIONAL "VETERAN" JAWA TIMUR
FAKULTAS HUKUM

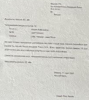
41.	06 Mei 2025	Mengikuti persidangan di pengadilan negeri kota malang dengan perkara wanprestasi untuk memenuhi tugas mata kuliah PLKH		
42.	07 Mei 2025	Melakukan Pelaporan akta jual beli dan menjadwalkan janji temu untuk ke BPN di web locket		
43.	08 Mei 2025	Mengikuti persidangan di Pengadilan Negeri kota Malang dengan perkara pergantian nama dan perbuatan melawan hukum untuk memenuhi tugas mata kuliah PLKH		
44.	09 Mei 2025	LIBUR KANTOR		
45.	12- 13 Mei 2025 LIBUR NASIONAL HARI WAISAK			

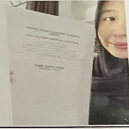
KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI, SAINS DAN TEKNOLOGI UNIVERSITAS PEMBANGUNAN NASIONAL "VETERAN" JAWA TIMUR FAKULTAS HUKUM				
46.	15 Mei 2025	Menyiapkan dokumen untuk validasi PPH untuk transaksi jual beli		
		Melakukan pengecekan rekom BPHTB jual beli		
47.	16 Mei 2025	Melakukan pengecekan data diri terhadap draft akta jual beli		
		Melakukan perbaikan terhadap draft akta jual beli		
48.	20 Mei 2025	Melegalisir berkas-berkas untuk validasi PPH jual beli		
		Mempersiapkan dan melengkapi kekurangan akta jual beli		

KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI, SAINS DAN TEKNOLOGI UNIVERSITAS PEMBANGUNAN NASIONAL "VETERAN" JAWA TIMUR FAKULTAS HUKUM				
49.	21 Mei 2025	Melakukan perbaikan untuk minuta akta jual beli		
		Melakukan pengetikan terhadap minuta akta jual beli dengan mesin ketik		
50.	23 Mei 2025	Melakukan pembenaran terhadap 4 draft akta pembagian hak bersama (APHB)		
		Melakukan checking sertifikat shm untuk jual beli		
51.	26 Mei 2025	Mewakili bu dinda sebagai notaris di kecamatan singosari untuk menemui pengurus koperasi desa baturetno kecamatan singosari dalam rangka penyerahan dokumen-dokumen yang digunakan untuk pendirian koperasi merah putih		
		Menyiapkan dokumen untuk pembuatan akta koperasi merah putih desa baturetno kecamatan singosari		

KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI, SAINS DAN TEKNOLOGI UNIVERSITAS PEMBANGUNAN NASIONAL "VETERAN" JAWA TIMUR FAKULTAS HUKUM				
55.	03 Juni 2025	Menjahit minuta akta koperasi desa merah putih		
		Membuat janji temu online untuk berkas jual beli dengan menginput berkas-berkas yang akan diberikan secara fisik ke kantor BPN		
56.	04 Juni 2025	Membuat surat pengantar ke BPN untuk laporan bulanan akta PPAT		
		Melakukan pengecekan atas rekam BPHTB untuk berkas jual beli		
57.	06 - 09 Juni 2025 LIBUR HARI RAYA IDUL ADHA			
58.	10 Juni 2025	IZIN		

KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI, SAINS DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS PEMBANGUNAN NASIONAL "VETERAN" JAWA TIMUR
FAKULTAS HUKUM

55.	03 Juni 2025	Menjahit minuta akta koperasi desa merah putih		
		Membuat janji temu online untuk berkas jual beli dengan menginput berkas-berkas yang akan diberikan secara fisik ke kantor BPN		
56.	04 Juni 2025	Membuat surat pengantar ke BPN untuk laporan bulanan akta PPAT		
		Melakukan pengecekan atas rekam BPHTB untuk berkas jual beli		
57.	06 - 09 Juni 2025 LIBUR HARI RAYA IDUL ADHA			
58.	10 Juni 2025	IZIN		

KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI, SAINS DAN TEKNOLOGI UNIVERSITAS PEMBANGUNAN NASIONAL "VETERAN" JAWA TIMUR FAKULTAS HUKUM				
59.	11 Juni 2025	Melakukan Pengecekan BPHTB di web si panji Berdiskusi dengan bu Adinda mengenai Surat Kuasa Membebaskan Hak Tanggungan (SKMHT)	Ⓟ	
60.	13 Juni 2025	Mencatat persyaratan yang digunakan untuk jual beli, waris, hak tanggungan dll di buku pintar kenotariatan dan PPAT Melakukan pengecekan pembayaran PBB di web si panji	Ⓟ	
61.	16 Juni 2025	Melakukan scan pada berkas-berkas akta jual beli Melakukan diskusi materi untuk fgd konversi mata kuliah ekonomi syariah	Ⓟ	

KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI, SAINS DAN TEKNOLOGI UNIVERSITAS PEMBANGUNAN NASIONAL "VETERAN" JAWA TIMUR FAKULTAS HUKUM				
62.	18 Juni 2025	Melakukan Pengecekan terhadap BPHTB Jual beli Memeriksa kekurangan dokumen daftar kehadiran dan KTP koperasi merah putih kecamatan singosari	Ⓟ	
63.	19 Juni 2025	Menulis Nomor pembukuan baru untuk akta jual beli PPAT Melakukan scan pada minuta akta jual beli Menjahit minuta akta jual beli	Ⓟ	
64.	20 Juni 2025	Melakukan pengetikan minuta akta jual beli di mesin ketik Melakukan pelaporan akta jual beli ke web BPN Menjahit minuta akta jual beli Melakukan Checking sertifikat untuk keperluan pelaporan akta jual beli Melakukan FGD mata kuliah hukum ekonomi syariah	Ⓟ	

**KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI, SAINS DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS PEMBANGUNAN NASIONAL "VETERAN" JAWA TIMUR
FAKULTAS HUKUM**

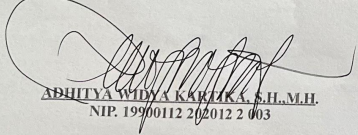
65.	23 Juni 2025	Melakukan Pelaporan Akta ke Website BPN		
		Melakukan Checking Sertifikat Untuk Jual Beli		
66.	24 Juni 2025	Membantu Penghadap Registrasi di App Coretax untuk melakukan validasi PPH		
		Melakukan Akad Penandatanganan Akta Jual Beli		
67.	25 Juni 2025	Melakukan checking sertifikat untuk jual beli		
		Membuat Tanda Terima Untuk Salinan Akta Pendirian Koperasi Desa Merah Putih		

**KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI, SAINS DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS PEMBANGUNAN NASIONAL "VETERAN" JAWA TIMUR
FAKULTAS HUKUM**

68.	26 Juni 2025	Melakukan Pengecekan Ulang Pelaporan Akta		
		Memberikan Salinan Koperasi Desa Merah Putih Kecamatan Singosari		
		LAST DAY		

Malang, 26 Juni 2025

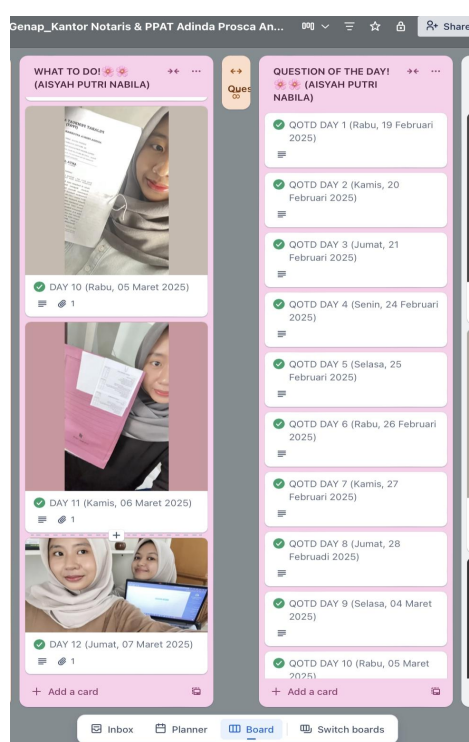
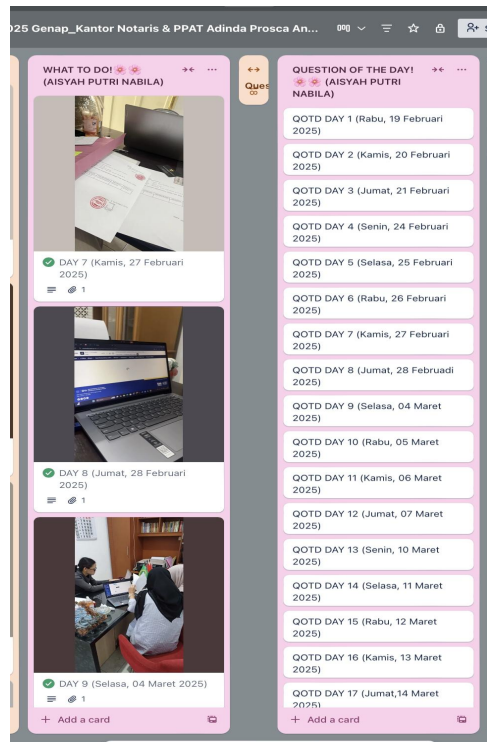
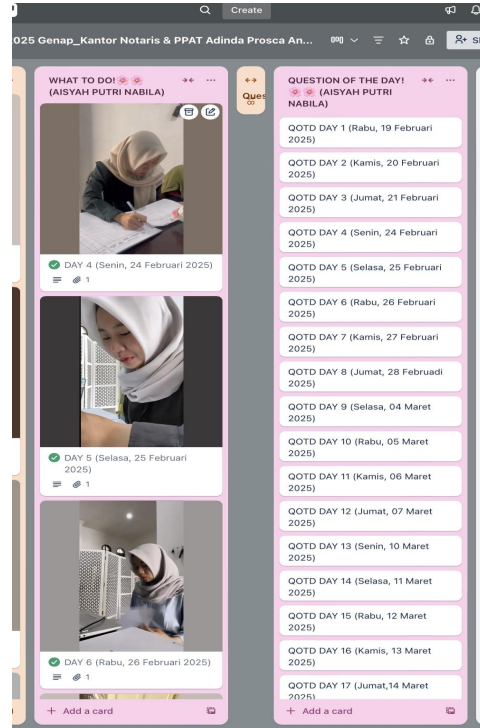
Menyetujui,
KOORDINATOR PROGRAM STUDI HUKUM


ADHITYA WIDYA KARTIKA, S.H., M.H.
NIP. 19900112 202012 2 003

PEMBINA INSTANSI


ADINDA PRISCA NUGRAHA PUTERI, S.H., M.Kn.


Lampiran 9 Trello Magang MBKM



enap_Kantor Notaris & PPAT Adinda Proasca An...

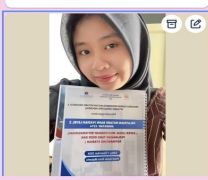
WHAT TO DO! (AISYAH PUTRI NABILA)



DAY 13 (Senin, 10 Maret 2025)



DAY 14 (Selasa, 11 Maret 2025)



DAY 15 (Rabu, 12 Maret 2025)

QUESTION OF THE DAY! (AISYAH PUTRI NABILA)

QOTD DAY 1 (Rabu, 19 Februari 2025)

QOTD DAY 2 (Kamis, 20 Februari 2025)

QOTD DAY 3 (Jumat, 21 Februari 2025)

QOTD DAY 4 (Senin, 24 Februari 2025)

QOTD DAY 5 (Selasa, 25 Februari 2025)

QOTD DAY 6 (Rabu, 26 Februari 2025)

QOTD DAY 7 (Kamis, 27 Februari 2025)

QOTD DAY 8 (Jumat, 28 Februari 2025)

QOTD DAY 9 (Selasa, 04 Maret 2025)

QOTD DAY 10 (Rabu, 05 Maret 2025)

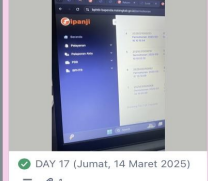
Inbox Planner Board Switch boards

enap_Kantor Notaris & PPAT Adinda Proasca An...

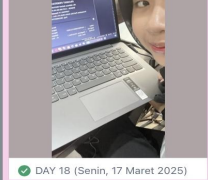
WHAT TO DO! (AISYAH PUTRI NABILA)



DAY 16 (Kamis, 13 Maret 2025)



DAY 17 (Jumat, 14 Maret 2025)



DAY 18 (Senin, 17 Maret 2025)

QUESTION OF THE DAY! (AISYAH PUTRI NABILA)

QOTD DAY 1 (Rabu, 19 Februari 2025)

QOTD DAY 2 (Kamis, 20 Februari 2025)

QOTD DAY 3 (Jumat, 21 Februari 2025)

QOTD DAY 4 (Senin, 24 Februari 2025)

QOTD DAY 5 (Selasa, 25 Februari 2025)

QOTD DAY 6 (Rabu, 26 Februari 2025)

QOTD DAY 7 (Kamis, 27 Februari 2025)

QOTD DAY 8 (Jumat, 28 Februari 2025)

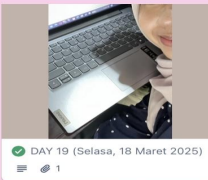
QOTD DAY 9 (Selasa, 04 Maret 2025)

QOTD DAY 10 (Rabu, 05 Maret 2025)

Inbox Planner Board Switch boards

enap_Kantor Notaris & PPAT Adinda Proasca An...

WHAT TO DO! (AISYAH PUTRI NABILA)



DAY 19 (Selasa, 18 Maret 2025)



DAY 20 (Rabu, 19 Maret 2025)



DAY 21 (Kamis, 20 Maret 2025)

QUESTION OF THE DAY! (AISYAH PUTRI NABILA)

QOTD DAY 1 (Rabu, 19 Februari 2025)

QOTD DAY 2 (Kamis, 20 Februari 2025)

QOTD DAY 3 (Jumat, 21 Februari 2025)

QOTD DAY 4 (Senin, 24 Februari 2025)

QOTD DAY 5 (Selasa, 25 Februari 2025)

QOTD DAY 6 (Rabu, 26 Februari 2025)

QOTD DAY 7 (Kamis, 27 Februari 2025)

QOTD DAY 8 (Jumat, 28 Februari 2025)

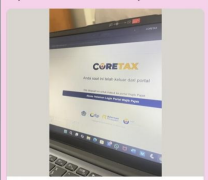
QOTD DAY 9 (Selasa, 04 Maret 2025)

QOTD DAY 10 (Rabu, 05 Maret 2025)

Inbox Planner Board Switch boards

enap_Kantor Notaris & PPAT Adinda Proasca An...

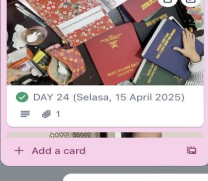
WHAT TO DO! (AISYAH PUTRI NABILA)



DAY 22 (Jumat, 21 Maret 2025)



DAY 23 (Senin, 14 April 2025)



DAY 24 (Selasa, 15 April 2025)

QUESTION OF THE DAY! (AISYAH PUTRI NABILA)

QOTD DAY 1 (Rabu, 19 Februari 2025)

QOTD DAY 2 (Kamis, 20 Februari 2025)

QOTD DAY 3 (Jumat, 21 Februari 2025)

QOTD DAY 4 (Senin, 24 Februari 2025)

QOTD DAY 5 (Selasa, 25 Februari 2025)

QOTD DAY 6 (Rabu, 26 Februari 2025)

QOTD DAY 7 (Kamis, 27 Februari 2025)

QOTD DAY 8 (Jumat, 28 Februari 2025)

QOTD DAY 9 (Selasa, 04 Maret 2025)

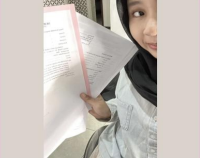
QOTD DAY 10 (Rabu, 05 Maret 2025)

Inbox Planner Board Switch boards

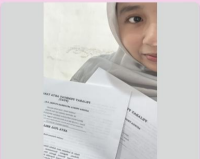
nap_Kantor Notaris & PPAT Adinda Prosa An...

WHAT TO DO! (AISYAH PUTRI NABILA)

✓ DAY 24 (Selasa, 15 April 2025)



✓ DAY 25 (Rabu, 16 April 2025)



✓ DAY 26 (Kamis, 17 April 2025)



+ Add a card

QUESTION OF THE DAY! (AISYAH PUTRI NABILA)

✓ QOTD DAY 1 (Rabu, 19 Februari 2025)

✓ QOTD DAY 2 (Kamis, 20 Februari 2025)

✓ QOTD DAY 3 (Jumat, 21 Februari 2025)

✓ QOTD DAY 4 (Senin, 24 Februari 2025)

✓ QOTD DAY 5 (Selasa, 25 Februari 2025)

✓ QOTD DAY 6 (Rabu, 26 Februari 2025)

✓ QOTD DAY 7 (Kamis, 27 Februari 2025)

✓ QOTD DAY 8 (Jumat, 28 Februari 2025)

✓ QOTD DAY 9 (Selasa, 04 Maret 2025)

✓ QOTD DAY 10 (Rabu, 05 Maret 2025)

+ Add a card

Inbox Planner Board Switch boards

nap_Kantor Notaris & PPAT Adinda Prosa An...

WHAT TO DO! (AISYAH PUTRI NABILA)



✓ DAY 28 (Senin, 21 April 2025)



✓ DAY 29 (Selasa, 22 April 2025)



✓ DAY 30 (Rabu, 23 April 2025)

+ Add a card

QUESTION OF THE DAY! (AISYAH PUTRI NABILA)

✓ QOTD DAY 1 (Rabu, 19 Februari 2025)

✓ QOTD DAY 2 (Kamis, 20 Februari 2025)

✓ QOTD DAY 3 (Jumat, 21 Februari 2025)

✓ QOTD DAY 4 (Senin, 24 Februari 2025)

✓ QOTD DAY 5 (Selasa, 25 Februari 2025)

✓ QOTD DAY 6 (Rabu, 26 Februari 2025)

✓ QOTD DAY 7 (Kamis, 27 Februari 2025)

✓ QOTD DAY 8 (Jumat, 28 Februari 2025)

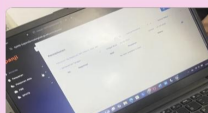
✓ QOTD DAY 9 (Selasa, 04 Maret 2025)

✓ QOTD DAY 10 (Rabu, 05 Maret 2025)

+ Add a card

Inbox Planner Board Switch boards

WHAT TO DO! (AISYAH PUTRI NABILA)



✓ DAY 31 (Kamis, 24 April 2025)



✓ DAY 32 (Senin, 28 April 2025)



✓ DAY 33 (Selasa, 29 April 2025)

+ Add a card

QUESTION OF THE DAY! (AISYAH PUTRI NABILA)

✓ QOTD DAY 1 (Rabu, 19 Februari 2025)

✓ QOTD DAY 2 (Kamis, 20 Februari 2025)

✓ QOTD DAY 3 (Jumat, 21 Februari 2025)

✓ QOTD DAY 4 (Senin, 24 Februari 2025)

✓ QOTD DAY 5 (Selasa, 25 Februari 2025)

✓ QOTD DAY 6 (Rabu, 26 Februari 2025)

✓ QOTD DAY 7 (Kamis, 27 Februari 2025)

✓ QOTD DAY 8 (Jumat, 28 Februari 2025)

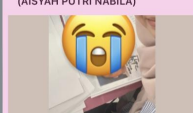
✓ QOTD DAY 9 (Selasa, 04 Maret 2025)

✓ QOTD DAY 10 (Rabu, 05 Maret 2025)

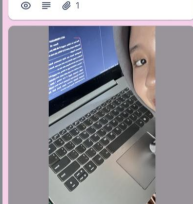
+ Add a card

Inbox Planner Board Switch boards

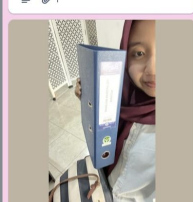
WHAT TO DO! (AISYAH PUTRI NABILA)



✓ DAY 34 (Rabu, 30 April 2025)



✓ DAY 35 (Jumat, 02 Mei 2025)



✓ DAY 36 (Senin, 05 Mei 2025)

+ Add a card

QUESTION OF THE DAY! (AISYAH PUTRI NABILA)

✓ QOTD DAY 1 (Rabu, 19 Februari 2025)

✓ QOTD DAY 2 (Kamis, 20 Februari 2025)

✓ QOTD DAY 3 (Jumat, 21 Februari 2025)

✓ QOTD DAY 4 (Senin, 24 Februari 2025)

✓ QOTD DAY 5 (Selasa, 25 Februari 2025)

✓ QOTD DAY 6 (Rabu, 26 Februari 2025)

✓ QOTD DAY 7 (Kamis, 27 Februari 2025)

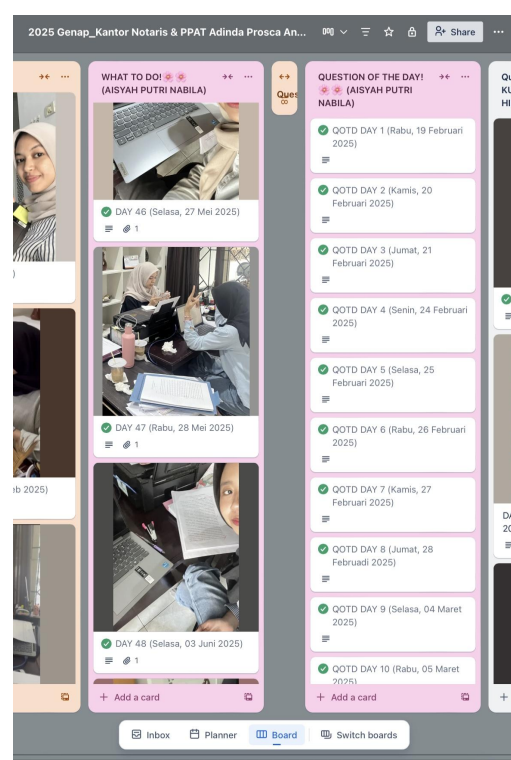
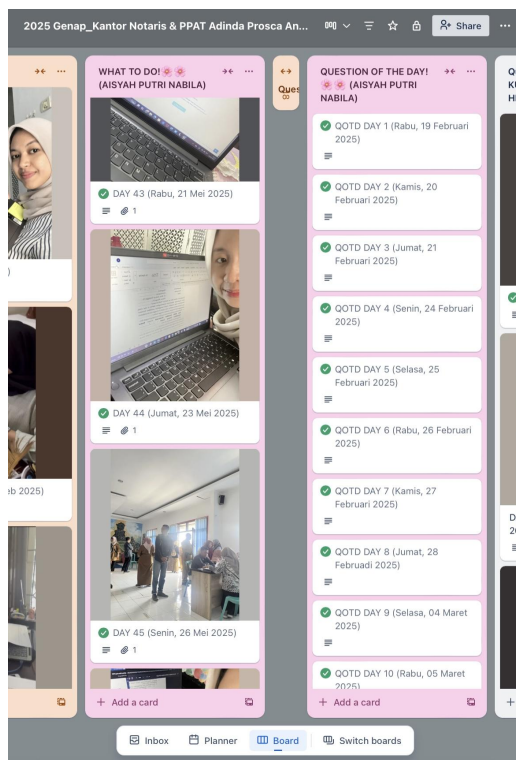
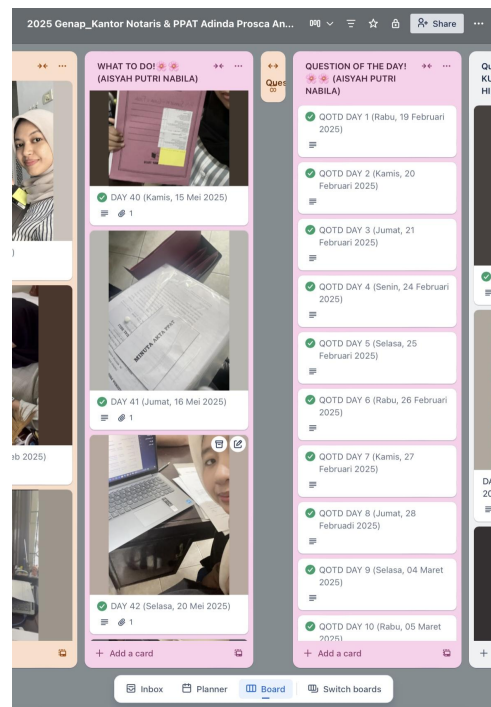
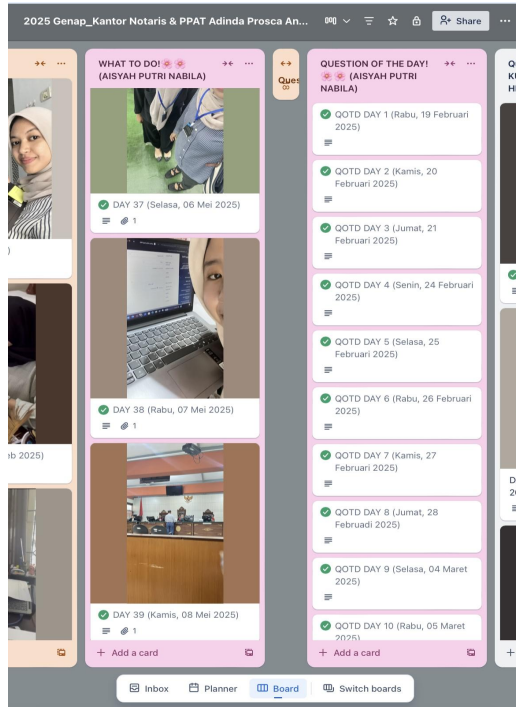
✓ QOTD DAY 8 (Jumat, 28 Februari 2025)

✓ QOTD DAY 9 (Selasa, 04 Maret 2025)

✓ QOTD DAY 10 (Rabu, 05 Maret 2025)

+ Add a card

Inbox Planner Board Switch boards



2025 Genap_Kantor Notaris & PPAT Adinda Proasca An... Share

WHAT TO DO! (AISYAH PUTRI NABILA)

DAY 48 (Selasa, 03 Juni 2025)

DAY 49 (Rabu, 04 Juni 2025)

DAY 50 (Rabu, 11 Juni 2025)

QUESTION OF THE DAY! (AISYAH PUTRI NABILA)

QOTD DAY 1 (Rabu, 19 Februari 2025)

QOTD DAY 2 (Kamis, 20 Februari 2025)

QOTD DAY 3 (Jumat, 21 Februari 2025)

QOTD DAY 4 (Senin, 24 Februari 2025)

QOTD DAY 5 (Selasa, 25 Februari 2025)

QOTD DAY 6 (Rabu, 26 Februari 2025)

QOTD DAY 7 (Kamis, 27 Februari 2025)

QOTD DAY 8 (Jumat, 28 Februari 2025)

QOTD DAY 9 (Selasa, 04 Maret 2025)

QOTD DAY 10 (Rabu, 05 Maret 2025)

Inbox Planner Board Switch boards

2025 Genap_Kantor Notaris & PPAT Adinda Proasca An... Share

WHAT TO DO! (AISYAH PUTRI NABILA)

DAY 51 (Jumat, 13 Juni 2025)

DAY 52 (Senin, 16 Juni 2025)

DAY 53 (Rabu, 18 Juni 2025)

QUESTION OF THE DAY! (AISYAH PUTRI NABILA)

QOTD DAY 1 (Rabu, 19 Februari 2025)

QOTD DAY 2 (Kamis, 20 Februari 2025)

QOTD DAY 3 (Jumat, 21 Februari 2025)

QOTD DAY 4 (Senin, 24 Februari 2025)

QOTD DAY 5 (Selasa, 25 Februari 2025)

QOTD DAY 6 (Rabu, 26 Februari 2025)

QOTD DAY 7 (Kamis, 27 Februari 2025)

QOTD DAY 8 (Jumat, 28 Februari 2025)

QOTD DAY 9 (Selasa, 04 Maret 2025)

QOTD DAY 10 (Rabu, 05 Maret 2025)

Inbox Planner Board Switch boards

2025 Genap_Kantor Notaris & PPAT Adinda Proasca An... Share

WHAT TO DO! (AISYAH PUTRI NABILA)

DAY 54 (Kamis, 19 Juni 2025)

DAY 55 (Jumat, 20 Juni 2025)

DAY 56 (Senin, 23 Juni 2025)

QUESTION OF THE DAY! (AISYAH PUTRI NABILA)

QOTD DAY 1 (Rabu, 19 Februari 2025)

QOTD DAY 2 (Kamis, 20 Februari 2025)

QOTD DAY 3 (Jumat, 21 Februari 2025)

QOTD DAY 4 (Senin, 24 Februari 2025)

QOTD DAY 5 (Selasa, 25 Februari 2025)

QOTD DAY 6 (Rabu, 26 Februari 2025)

QOTD DAY 7 (Kamis, 27 Februari 2025)

QOTD DAY 8 (Jumat, 28 Februari 2025)

QOTD DAY 9 (Selasa, 04 Maret 2025)

QOTD DAY 10 (Rabu, 05 Maret 2025)

Inbox Planner Board Switch boards

2025 Genap_Kantor Notaris & PPAT Adinda Proasca An... Share

WHAT TO DO! (AISYAH PUTRI NABILA)

DAY 57 (Selasa, 24 Juni 2025)

DAY 58 (Rabu, 25 Juni 2025)

DAY 59 (Kamis, 26 Juni 2025)

QUESTION OF THE DAY! (AISYAH PUTRI NABILA)

QOTD DAY 1 (Rabu, 19 Februari 2025)

QOTD DAY 2 (Kamis, 20 Februari 2025)

QOTD DAY 3 (Jumat, 21 Februari 2025)

QOTD DAY 4 (Senin, 24 Februari 2025)

QOTD DAY 5 (Selasa, 25 Februari 2025)

QOTD DAY 6 (Rabu, 26 Februari 2025)

QOTD DAY 7 (Kamis, 27 Februari 2025)

QOTD DAY 8 (Jumat, 28 Februari 2025)

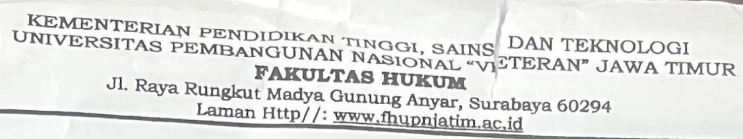
QOTD DAY 9 (Selasa, 04 Maret 2025)

QOTD DAY 10 (Rabu, 05 Maret 2025)

Inbox Planner Board Switch boards

Lampiran 10 Lembar Revisi Dosen Penguji

[illegible]



1. Nama Mahasiswa : ALYAH PUTRI NABILA

2. NPM/Program Studi : 2207190141 / HUKUM

3. Konsentrasi : PIDANA/PERDATA/HAN-HTN/HI⁴ PILIH SALAH SATU

4. Judul : _____

[illegible]

Surabaya, 31 Juli 2020

Dosen Penguji

Andrews



KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI, SAINS DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS PEMBANGUNAN NASIONAL "VETERAN" JAWA TIMUR
FAKULTAS HUKUM

Jalan Raya Rungkut Madya,
 Gunung Anyar
 Surabaya 60294
 tlp. upnjatim.ac.id

LEMBAR REVISI

1. Nama Mahasiswa : ALYAH PUTRI NABILA
2. NPM/Program Studi : 22.191 / HUKUM
3. Konsentrasi : PIDANA / PERDATA / HAN-HTN / HI PILIH SALAH SATU
4. Judul : _____

No	URAIAN	HALAMAN
1	Perbaiki naskah saudara secara CERMAT dan TELITI sesuai dengan KOREKSI, CATATAN, PERTANYAAN DAN/ATAU ARAHAN pada saat sidang. Jika ada yang belum jelas, silakan ditanyakan terlebih dahulu. CEK DAN BACA ULANG sebelum mengajukan hasil pengerjaan kepada penguji	
2	Wajib mengatur jadwal terlebih dahulu dengan dosen penguji sebelum bertemu untuk mengonsultasikan hasil revisi. Saat konsultasi, NASKAH ASLI pada saat sidang (yang telah di berikan catatan/koreksi) pada saat sidang WAJIB DIBAWA .	
3	Penulisan: 1. Penyusunan kalimat / penyusunan paragraf 2. Tujuan / Manfaat Penelitian 3. Metpen 4. Orisinalitas 5. Konsistensi: Pendefinisian UU:	
4	Catatan lain-lain:	

all 7/25
ARIEF RACHMAN HAKIM, S.H., M.H.
 NIP. 199308202024061001

Surabaya,

31. 12
Dosen Penguji

20 *25*

ARIEF RACHMAN HAKIM, S.H., M.H.