



BAB I PENDAHULUAN

I.1 Sejarah Perkembangan Pabrik

PT. Pabrik Gula (PG) Candi Baru merupakan perusahaan yang bergerak di bidang pengolahan tanaman tebu menjadi gula. Pabrik ini berdiri sejak tahun 1832 yang terletak di Provinsi Jawa Timur, Kota Sidoarjo, Kecamatan Candi, Desa Bligo, Produk utama yang dihasilkan dari PG Candi Baru yakni Gula *Superior Hooft Suiker* IA (SHS IA) dengan hasil samping proses berupa tetes dan ampas yang digunakan sebagai bahan baku pembuatan *monosodium glutamate* (MSG), pupuk cair, bahan ketel serta kertas. PT. Pabrik Gula Candi Baru didirikan oleh keluarga The Goen Tjing dengan nama N.V. Suiker Fabrick “Tjandi”. Pada tanggal 21 Oktober 1911, pabrik tersebut dibeli oleh Kapten Tjoa yang telah disahkan dan didaftarkan pada Badan Hukum Panitia Pengadilan Negeri di Surabaya No. 12 tanggal 31 Oktober 1911 dengan nama N.V. Suiker Fabrik “Tjandi”. Pada masa kepemilikan Kapten Tjoa, pabrik ini beroperasi dengan kapasitas 750 TCD dan gula yang dihasilkan adalah gula SHS.

Namun, pabrik ini tidak beroperasi pada tahun 1941 karena menjelang kedatangan Jepang dan beroperasi kembali pada tahun 1950. Setelah dinasionalisasi, berdasarkan RUPS tanggal 8 Februari 1962 nama Perusahaan ini berganti menjadi PT. Pabrik Gula Tjandi yang telah disahkan oleh Menteri Kehakiman Republik Indonesia dengan surat Putusan No. Y.A.5/112/1 tanggal 14 Oktober 1962. Pada tahun 1972, seorang bernama H. Wirontomo Bakrie membeli pabrik ini dan setiap tahun kapasitas gilingannya meningkat. Pada tahun 1975, kapasitas gilingannya ditingkatkan menjadi 1.250 TCD dan pada tahun 1981 kapasitas gilingannya ditingkatkan kembali menjadi 1.550 TCD. Manajemen PT. PG Tjandi dipegang oleh PT. Rajawali Nusantara Indonesia (RNI). Tahun 1992, PT RNI mengambil alih saham PT. PG Tjandi sebesar 55% dari Wirontono Bakrie dan memulai masa giling pada tahun 1993 dengan perubahan nama menjadi PT. PG Candi Baru, dengan kapasitas giling ditingkatkan menjadi 1.750 TCD. Tahun 2004, saham PT. PG Candi Baru 98% dipegang oleh PT. RNI. Tahun 2006, kapasitas

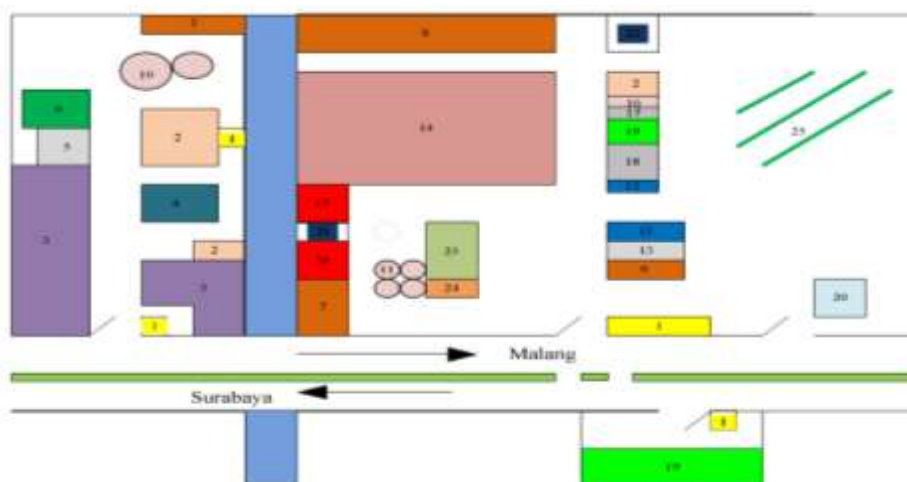
gilingannya ditingkatkan menjadi 2.100 TCD dengan gula yang dihasilkan sebanyak 155 ton perhari dengan investasi difokuskan pada peningkatan rendemen seperti *High Grade Centrifugal*, Evaporator dan *Crystallizer*. Tahun 2003, terjadi investasi Cooling Tower untuk mengefisienkan penggunaan air pada kondensor dan kapasitas gilingannya ditingkatkan lagi menjadi 2.700 TCD. PT. PG Candi Baru menerapkan beberapa sistem manajemen mutu seperti ISO 9001:2015 dan SNI 3140:2010 pada tahun 2024. Sasaran operasional giling tahun 2024 adalah 440.000 ton tebu giling dengan kapasitas giling 2.950 TCD, maksimal rendemen 7,65%, kualitas gula ≤ 120 ICUMSA dan produksi gula 33.653 ton selama 150 hari giling.

I.2 Tata Letak Pabrik

Lokasi PT. Pabrik Gula Candi Baru terletak di Desa Bligo, Kecamatan Candi, Kabupaten Sidoarjo, Provinsi Jawa Timur. Pabrik tersebut terletak dipinggir jalan raya Surabaya-Malang, kurang lebih 26 Km dari Surabaya dan 3 Km dari Sidoarjo dengan ketinggian 4 m diatas permukaan laut

Batas – batas Lokasi :

1. Sebelah barat : Jalan Raya Surabaya – Malang
2. Sebelah timur : Perumahan penduduk
3. Sebelah utara : Sungai Kedung Uling dan Perumahan PG. Candi Baru
4. Sebelah selatan : Emplasemen penimbunan lori tebu



Gambar I.1 Tata Letak PT. Pabrik Gula Candi Baru



Keterangan Gambar :

1. Pos keamanan
2. IPAL
3. Rumah dinas
4. Gedung serba guna
5. Lapangan tenis
6. Budidaya Tebu ”Bud Chip”
7. Gudang ampas
8. Gudang gula
9. Gudang barang
10. Tangki tetes
11. Tangki air kondensat
12. Bengkel
13. Parkir
14. Area Proses
15. KCB, FCB dan IM
16. Analisa Lampu
17. Laboratorium
18. Kantor
19. Masjid
20. Ampas Kering
21. Ampas Basah
22. Timbangan
23. Ruang tunggu supir
24. Penimbunan lori tebu

Luas area pabrik :

- | | |
|---------------------|-------------------------|
| 1. Area Pabrik | : 54.000 m ² |
| 2. Luas Perkantoran | : 6.000 m ² |
| 3. Luas Perumahan | : 35.000 m ² |

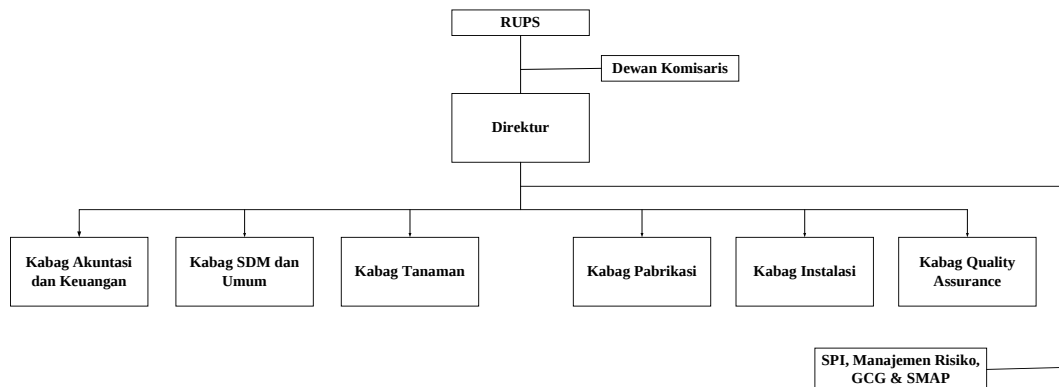
Jadi luas keseluruhan ialah 95.000 m²

Lokasi PT PG Candi Baru cukup menguntungkan, dikarenakan :

1. Terletak dipinggir jalan raya dan dekat sungai.
2. Tenaga kerja mudah dicari
3. Bahan baku mudah diperoleh karena terdapat perkebunan tebu disekitar pabrik tebu, sehingga transportasi menjadi lebih ekonomis. Selain dari wilayah sekitar pabrik, tebu juga didatangkan dari beberapa Kabupaten antara lain : Pasuruan, Mojokerto, Gresik dan Malang.

I.3 Struktur Organisasi

PT. PG Candi Baru adalah suatu perusahaan yang berbentuk Perseroan Terbatas (PT). Perusahaan dipegang oleh seorang Direktur yang dalam melaksanakan tugasnya dibantu oleh beberapa kepala bagian (Kabag). Masing – masing kepala bagian ini dibantu oleh beberapa orang staf. Tanggung jawab masing – masing kepala bagian yang terdapat di PT. PG Candi Baru Sidoarjo sebagai berikut :



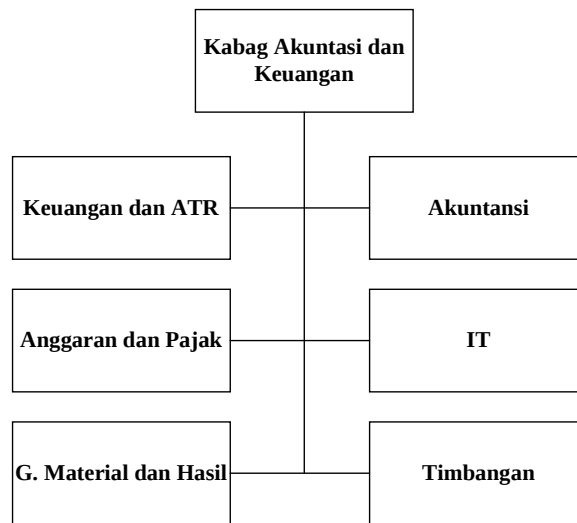
Gambar I.2 Struktur Organisasi Perusahaan PT PG Candi Baru

a. Direktur

Tugas dari Direktur antara lain :

1. Mengadakan rapat kerja dengan kepala bagian dan menetapkan rencana serta pelaksanaan kerja.
2. Mengontrol semua bidang dan menjelaskan masalah internal dan eksternal
3. Memberi instruksi baik, berupa teknis atau nonteknis dan mengkoordinir seluruh karyawan melalui kepala bagian masing-masing.
4. Bertanggung jawab pada direksi atas kelancaran kerja pabrik

b. Kabag Akuntansi dan Keuangan

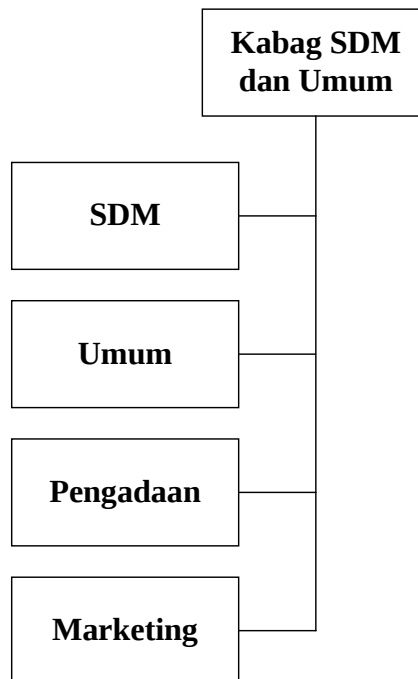


Gambar I.3 Struktur Bagian Akuntansi dan Keuangan

Tugas Kabag Akuntansi dan Keuangan melaksanakan kebijaksanaan direksi dan ketentuan Direktur di bidang anggaran akuntansi, umum dan sumber daya manusia dalam :

1. Menyelenggarakan pembukaan perusahaan.
2. Membuat laporan pertanggung jawaban perusahaan.
3. Membuat rencana anggaran pendapatan dan belanja perusahaan.
4. Menyelenggarakan administrasi kepegawaian.
5. Menyelenggarakan administrasi pergudangan, investasi dan hasil- hasil perusahaan.
6. Mengadakan pembinaan harta kekayaan perusahaan.
7. Membina kerjasama antar bagian dan pihak lain untuk kelancaran usaha perusahaan.

c. Kabag SDM dan Umum

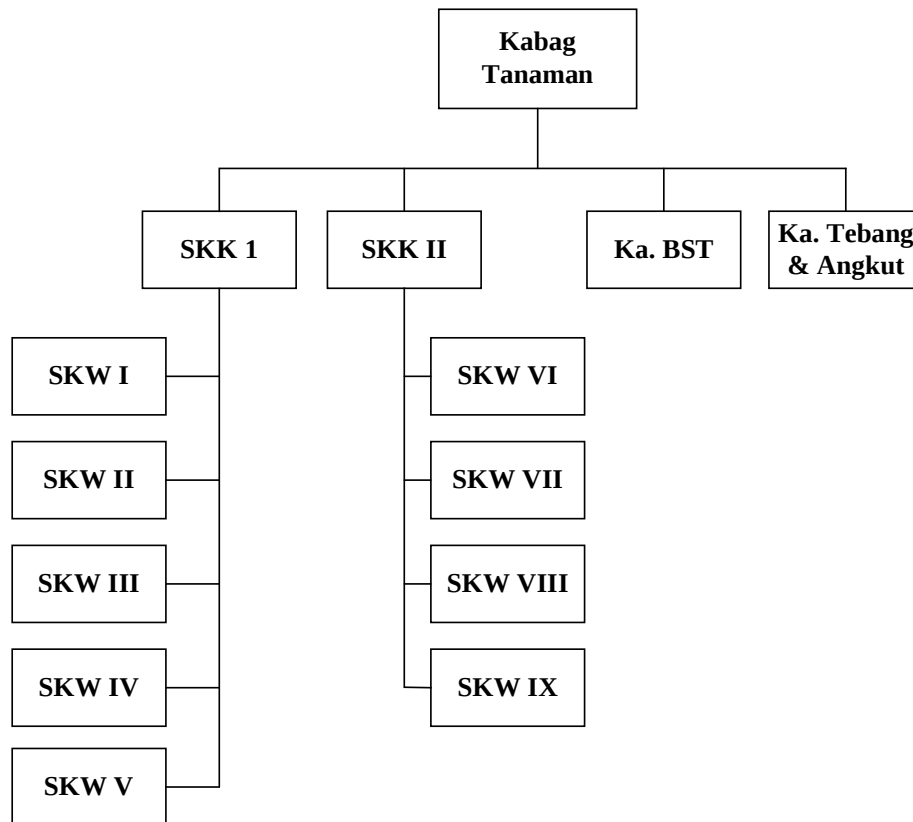


Gambar I.4 Struktur Bagian SDM dan Umum

Tugas Kabag SDM & Umum melaksanakan kebijaksanaan direksi dan ketentuan Direktur dibidang rekrutment, umum dan sumber daya manusia dalam mengkoordinasikan perumusan dan pemberdayaan pegawai (Man Power Planning), sesuai kebutuhan perusahaan. Selain itu :

1. Mengkoordinasikan perumusan sistem pengadaan, penempatan dan pengembangan pegawai.
2. Mengkoordinasikan perumusan sistem dan kebijakan imbal jasa pegawai dengan mempertimbangkan “internal / external equity”.
3. Bersama manajemen merumuskan pola pengembangan organisasi perusahaan.
4. Menyelenggarakan Sistem Informasi SDM dalam suatu data base Kepegawaian.

d. Kabag Tanaman

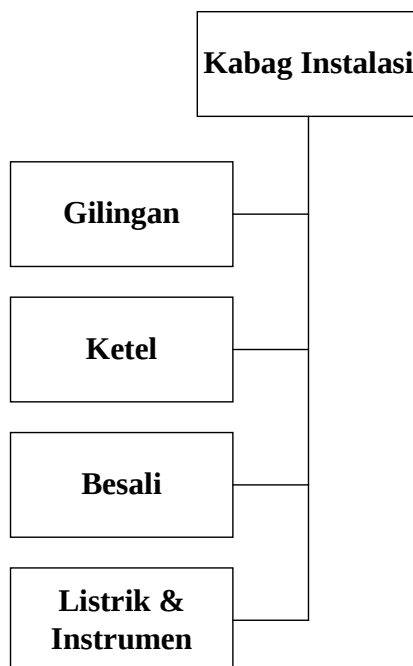


Gambar I.5 Struktur Bagian Tanaman

Tugas Kabag Tanaman adalah melaksanakan kebijakan direksi dan ketentuan Direktur dalam bidang pembudidayaan tebu dan penyediaan bibit tebu, rencana tebang dan angkut serta kegiatan lain yang menyangkut penyediaan bahan baku tebu yaitu :

1. Bertanggung jawab kepada Direktur dalam hal tanaman.
2. Menyusun rencana kebutuhan awal tanaman untuk masa yang akan datang
3. Menyusun komposisi tanaman mengenai letak, luas, masa tanam dan jenis tebu, guna mengusahakan peningkatan produksi
4. Menyusun rencana anggaran belanja dalam bidang tanaman, tebang dan pengangkutan.
5. Membuat laporan berkala maupun insidental mengenai pelaksanaan pekerjaan tanaman.

e. Kabag Instalasi

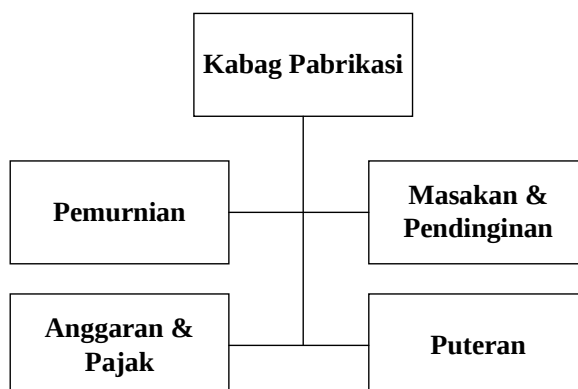


Gambar I.6 Struktur Bagian Instalasi

Tugas Kabag Instalasi adalah membantu general manager dalam melaksanakan pengoperasian, pemeliharaan, serta reparasi mesin dan instalasi pabrik, lori, loko, kendaraan, traktor, pompa, bangunan serta penyediaan tenaga listrik yaitu :

1. Merencanakan, mengkoordinir dan mengawasi pelaksanaan maintenance terhadap instalasi pabrik
2. Mengadakan pergantian dan perbaikan alat-alat produksi gula termasuk sarana dan transportasi.
3. Bertanggung jawab atas kelancaran pemakaian mesin selama masa giling.

f. Kabag Pabrikasi

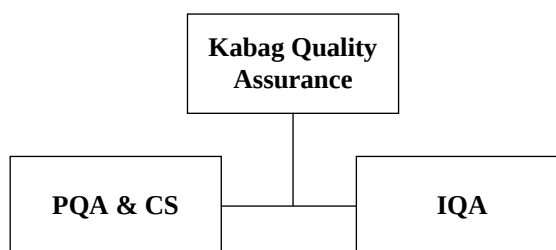


Gambar I.7 Struktur Bagian Pabrikasi

Tugas Kabag Pabrikasi adalah membantu kepala pabrik atau general manager dalam melaksanakan pengolahan gula dalam :

1. Merencanakan, mengkoordinir dan mengawasi pengolahan proses pabrikasi pabrik gula.
2. Menyusun rencana kerja dan anggaran belanja dalam bidang pabrikasi.
3. Melaksanakan kebijaksanaan perusahaan dalam bidang pabrikasi.

g. Kabag *Quality Assurance*



Gambar I.8 Struktur Bagian *Quality Assurance*

Tugas Kabag *Quality Assurance* antara lain :

1. Memantau perkembangan produk yang diproduksi
2. Memantau setiap proses yang terlibat dalam produksi
3. Bertanggung jawab untuk dokumentasi inspeksi dan tes yang dilakukan pada produk



I.4 Visi Misi Perusahaan

Berikut merupakan visi dan misi dari perusahaan PT Pabrik Gula Candi Baru :

Visi

Menjadi perusahaan terbaik di tingkat nasional dalam bidang industri gula dan pengelolaan aset, siap menghadapi perubahan dan tantangan serta unggul dalam kompetisi yang bertumpu pada kemampuan sendiri (*own capabilities*).

Misi

1. Mengelola industri gula dengan kinerja terbaik di tingkat nasional.
2. Mampu mengembangkan usaha di dalam pengelolaan aset secara profesional sebagai salah satu sumber utama perolehan laba perusahaan.
3. Meningkatkan nilai perusahaan melalui kreativitas, inovasi, memperbaiki dan memperbaharui teknologi serta pengembangan SDM.
4. Menjalankan usaha secara maksimal dan profesional dengan upaya untuk meningkatkan kesejahteraan bagi karyawan, pihak yang terlibat (*stakeholders*) dan menerapkan prinsip *Good Corporate Governance* (GCG) dengan baik.
5. Mempunyai kontribusi positif terhadap lingkungan hidup, masyarakat sekitarnya dan pemerintah daerah setempat.

I.5 Ketenagakerjaan

1. Tenaga Kerja

Tenaga kerja di PT. PG Candi Baru Sidoarjo terbagi menjadi beberapagolongan menurut statusnya yaitu Karyawan Staf (KS), Karyawan Non Staf (KNS), pekerja kontrak waktu tertentu (PKWT), Pekerja Harian Lepas (PHL) dan Borongan bekerja saat musim giling dimulai. Pemanggilan PKWT dilakukan sekitar bulan Mei dan bekerja hingga bulan Desember saat musim giling berakhir

2. Jam Kerja Per Shift

Jam kerja yang ditetapkan di PT. PG Candi Baru ada dua yaitu jam kerja shift dan non shift. Jam kerja shift ditetapkan untuk karyawan yang bekerja pada



bagian produksi sedangkan jam kerja non shift ditetapkan untuk karyawan kantor. Berikut ini jam kerja yang ditetapkan :

a. Jam kerja shift

Shift pagi : 07.00 – 15.00 WIB

Shift siang : 15.00 – 23.00 WIB

Shift malam : 23.00 – 07.00 WIB

b. Jam kerja non shift

Hari Senin – Jum’at

Jam Kerja : 07.00 – 15.30 WIB

Jam Istirahat : 12.00 – 13.00 WIB

Hari Sabtu

Jam Kerja : 07.00 – 12.30 WIB