

LAPORAN KEGIATAN PRAKTIK MAGANG
SEKRETARIAT DAN KEPROTOKOLAN DPRD SURABAYA



NAMA	:	KHOIRUN NI'MAH
NPM	:	22043010160
INSTANSI	:	DPRD SURABAYA
POSISI	:	HUMAS DAN KEPROTOKOLAN

UNIVERSITAS PEMBANGUNAN VETERAN JAWA TIMUR
FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN POLITIK
PROGRAM STUDI ILMU KOMUNIKASI

2025

LEMBAR PERSETUJUAN

Judul Praktek Magang : Kegiatan Sekretariat dan Keprotokolan di DPRD Kota Surabaya
Nama Mahasiswa : Khoirun Ni'mah
NPM : 22043010160
Jurusan : Ilmu Komunikasi
Fakultas : Fakultas Ilmu Sosial dan Politik

Telah disetujui untuk mengikuti ujian/seminar praktik magang

DOSEN PEMBIMBING



Dr. YUDIANA INDRI ASTUTI, M.SI

NIP.197410132021212005

Mengetahui,

KOORDINATOR PROGRAM STUDI



SYAFRIDA NURRACHMILIS.SOS, M. MED.KOM

NIP.198302232021212008

KATA PENGANTAR

Puji syukur kami kehadirat Allah SWT yang telah melimpahkan rahmat dan hidayahnya, sehingga kami semua dapat menyelesaikan Laporan Magang yang berjudul “Laporan Kegiatan Praktik Magang Humas dan Keprotokolan DPRD Surabaya”. Laporan magang ini merupakan tugas individu yang diajukan untuk memenuhi syarat dalam memperoleh gelar Sarjana Ilmu Komunikasi pada Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Pembangunan Nasional “Veteran” Jawa Timur.

Bersamaan dengan tersusunnya laporan ini, penulis mengucapkan banyak terimakasih kepada Ibu Yudiana , selaku dosen pembimbing magang yang sepenuh perhatian dan kesabaran selama proses pembimbingan dan pengarahan, serta dengan rela meluangkan waktunya untuk membantu dan menjelaskan kepada penulis demi terselesaikannya laporan praktek magang ini. Dan tidak lupa penulis ucapkan banyak terimakasih atas dukungan serta doa orang tua penulis hingga laporan ini dapat terbentuk dengan baik.

Penulis menyadari adanya dalam penyusunan dan penulisan masih melakukan banyak kesalahan. Oleh karena itu penulis memohon maaf atas kesalahan dan ketidaksempurnaan yang pembaca temukan dalam makalah ini. Penulis juga mengharap adanya kritik serta saran dari pembaca apa menemukan kesalahan dalam proposal ini.

Surabaya, Maret 2025

Penulis

DAFTAR ISI

LAPORAN KEGIATAN PRAKTIK MAGANG.....	i
LEMBAR PERSETUJUAN	ii
KATA PENGANTAR.....	iii
DAFTAR ISI.....	iv
BAB I PENDAHULUAN.....	1
1.1 Latar Belakang.....	1
1.2 Tujuan Magang	5
1.3 Manfaat Praktik Magang untuk Mahasiswa	5
1.4 Manfaat untuk Instansi.....	6
BAB II KAJIAN PUSTAKA	7
2.1 Sosial Media.....	7
2.2 Public Relations	9
2.3 Lobi dan negosiasi	10
2.4 Keprotokolan (Penerimaan Tamu).....	11
2.5 Surat Menyurat.....	12
BAB III GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN.....	15
3.1 Gambaran Umum DPRD Kota Surabaya	15
3.2 Bagan Struktur Organisasi Sekretariat DPRD Kota Surabaya	34
BAB IV HASIL DAN PEMBAHASAN	35
4.1 Hasil Kegiatan Magang.....	35
4.1.1 Timeline (Waktu Pelaksanaan Magang).....	35
4.1.2 Magang.....	35
4.1.3 Kegiatan Magang.....	36
4.1.4 Produksi Konten	36
4.1.5 Keprotokolan Penerimaan Tamu	41
4.1.6 Surat Menyurat.....	42
4.1.7 LO Host Talk Show	43
4.2 Pembahasan Kegiatan Magang	45

BAB V KESIMPULAN	47
5.1 Kesimpulan	47
5.2 Saran	47
DAFTAR PUSTAKA	49
LAMPIRAN.....	51