

BAB II

GAMBARAN UMUM ORGANISASI

2.1 Profil Organisasi

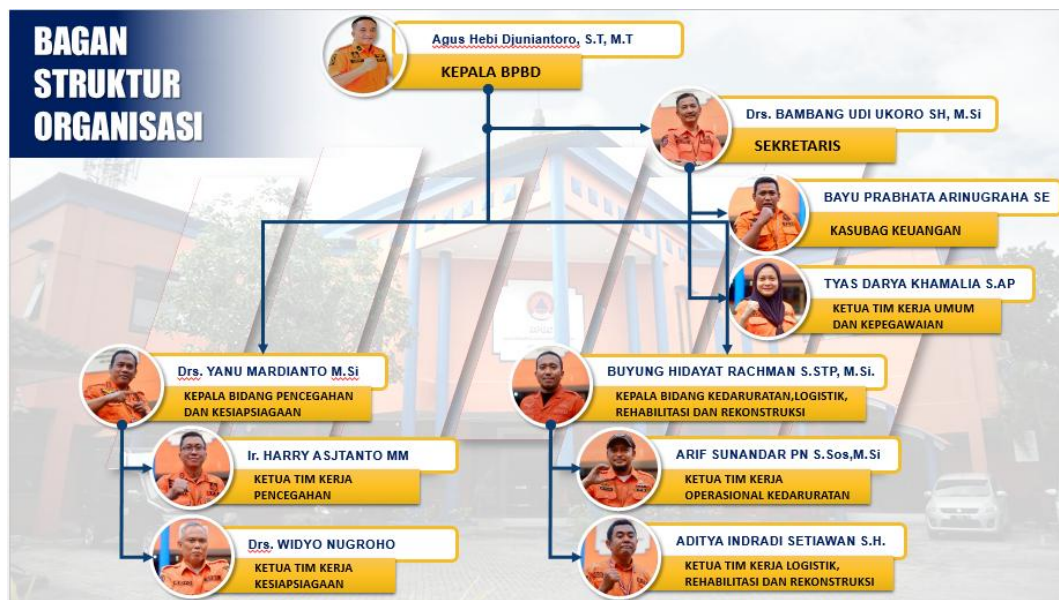
Omah Laundry Prapen adalah program rumah padat karya Kota Surabaya dibidang jasa mencuci atau laundry yang berlokasi di Jalan Kyai Abdullah No. 17 Prapen, Kec Tenggilis Mejoyo, Kota Surabaya. Berdiri sejak Juli 2022 yang merupakan kerjasama antara Badan Penanggulangan Bencana Daerah (BPBD) Kota Surabaya dengan Kecamatan Tenggilis Mejoyo.

2.2 Tujuan Organisasi

Omah Laundry Prapen memiliki tujuan untuk mempermudah masyarakat khususnya pekerja yang sibuk untuk tetap mendapatkan pakaian yang bersih dan wangi dengan waktu yang cepat, harga terjangkau dan tanpa memerlukan banyak tenaga untuk mencuci. Dengan demikian, diharapkan masyarakat dapat beralih menggunakan jasa laundry daripada mencuci pakaian mereka sendiri.

2.3 Struktur Organisasi

Sebagaimana ditetapkan melalui Peraturan Walikota Surabaya Nomor 92 Tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Uraian Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Badan Penanggulangan Bencana Daerah. Adapun Susunan Organisasinya yang terdiri atas:



Gambar 2.1 Struktur Organisasi BPBD Kota Surabaya

2.4 Bidang Usaha Organisasi

Badan Penanggulangan Bencana Daerah (BPBD) Kota Surabaya merupakan lembaga pemerintah daerah yang berfokus pada bidang kebencanaan. Sebagaimana ditetapkan melalui Peraturan Walikota Surabaya Nomor 113 Tahun 2022 tentang Layanan Tata Kerja BPBD Kota Surabaya, tugas pokok BPBD mencakup berbagai aspek, antara lain:

1. Tugas Pokok BPBD

Memiliki tugas melaksanakan urusan pemerintahan yang menjadi kewenangan Daerah dan tugas pembantuan.

2. Tugas Pokok Sekretariat

Melaksanakan sebagian tugas Badan di bidang kesekretariatan yang meliputi menyusun dan melaksanakan rencana program dan petunjuk teknis, melaksanakan koordinasi dan kerja sama dengan lembaga dan instansi lain, melaksanakan pengawasan dan pengendalian, melaksanakan evaluasi dan pelaporan, dan melaksanakan tugas-tugas lain yang diberikan oleh Kepala Badan sesuai dengan tugas dan fungsinya.

3. Tugas Pokok Bidang Darlog RR

Melaksanakan sebagian tugas Badan di bidang kedaruratan, logistik, rehabilitasi dan rekonstruksi meliputi menyusun dan melaksanakan rencana program dan petunjuk teknis, melaksanakan koordinasi dan kerja sama dengan lembaga dan instansi lain, melaksanakan pengawasan dan pengendalian, melaksanakan evaluasi dan pelaporan, dan melaksanakan tugas-tugas lain yang diberikan oleh Kepala Badan sesuai dengan tugas dan fungsinya.

1.) Melakukan segala usaha kegiatan untuk melindungi, menyelamatkan masyarakat terhadap bencana yang disebabkan oleh alam, non alam dan sosial.

2.) Menginventaris, mengupdate terkait pemutakhiran dan melaksanakan perawatan barang barang / peralatan penanggulangan bencana yang akan digunakan untuk operasional penanggulangan bencana.

- 3.) Sebagai TRC penanggulangan bencana bertugas melaksanakan pengkajian awal saat terjadi bencana, membantu langkah awal tanggap darurat dan memberikan bantuan kepada korban bencana.
 - 4.) Melaksanakan tugas di posko tanggap darurat dan berkoordinasi dengan seluruh sektor yang terlibat dalam penanganan penanggulangan bencana.
 - 5.) Melakukan pola temu cepat serta melaporkan hasil tugas secara periodik yang meliputi laporan awal setelah tiba di lokasi kejadian / bencana, laporan berkala / perkembangan, dampak kerusakan dan laporan lengkap akhir penugasan.
 - 6.) Melaksanakan tugas tertentu yang diperintahkan Kepala Badan Penanggulangan Bencana Daerah Kota Surabaya
4. Tugas Pokok Bidang Pencegahan & Kesiapsiagaan
- Melaksanakan sebagian tugas Badan di bidang pencegahan dan kesiapsiagaan yang meliputi menyusun dan melaksanakan rencana program dan petunjuk teknis, melaksanakan koordinasi dan kerja sama dengan lembaga dan instansi lain, melaksanakan pengawasan dan pengendalian, melaksanakan evaluasi dan pelaporan, dan melaksanakan tugas-tugas lain yang diberikan oleh Kepala Badan sesuai dengan tugas dan fungsinya.
- 1.) Mengumpulkan bahan penyuluhan berdasarkan prosedur dan ketentuan yang berlaku untuk kelancaran pelaksanaan penyuluhan.
 - 2.) Mengolah bahan penyuluhan menjadi materi untuk disampaikan.
 - 3.) Melaksanakan penyampaian materi berdasarkan materi yang telah disusun agar pemahaman tentang aksi kesiapsiagaan dan pencegahan korban bencana meningkat.
 - 4.) Mengevaluasi hasil penyuluhan berdasarkan prosedur dan ketentuan yang berlaku untuk mengetahui tingkat pemahaman masyarakat tentang Kesiapsiagaan dan pencegahan korban bencana.
 - 5.) Melaporkan hasil pelaksanaan tugas dan kegiatan sesuai dengan hasil kerja sebagai bahan pertanggungjawaban.
 - 6.) Administrasi surat menyurat di Bidang Pencegahan dan Kesiapsiagaan.

- 7.) Membantu kegiatan Bidang Pencegahan dan Kesiapsiagaan.
- 8.) Melaksanakan tugas lainnya yang diperintahkan oleh pimpinan, baik lisan maupun tertulis.

2.5 Visi Misi

Visi

“Gotong royong menuju Kota Dunia yang maju, humanis, dan berkelanjutan.”

Misi

1. Mewujudkan perekonomian inklusif untuk meningkatkan kesejahteraan rakyat dan pembukaan lapangan kerja baru melalui penguatan kemandirian ekonomi lokal, kondusifitas iklim investasi, penguatan daya saing Surabaya sebagai pusat penghubung perdagangan dan jasa antar pulau serta internasional
2. Membangun sumber daya manusia (SDM) unggul, sehat jasmani dan rohani, produktif serta berkarakter melalui peningkatan akses dan kualitas pelayanan kesehatan, pendidikan dan kebutuhan dasar lainnya
3. Memantapkan penataan ruang kota yang terintegrasi melalui ketersediaan infrastruktur dan utilitas kota yang modern berkelas dunia serta berkelanjutan
4. Memantapkan transformasi birokrasi yang bersih, dinamis dan tangkas berbasis digital untuk meningkatkan kualitas pelayanan publik
5. Menciptakan ketertiban, keamanan, kerukunan sosial dan kepastian hukum yang berkeadilan