

BAB II

PROFIL MITRA

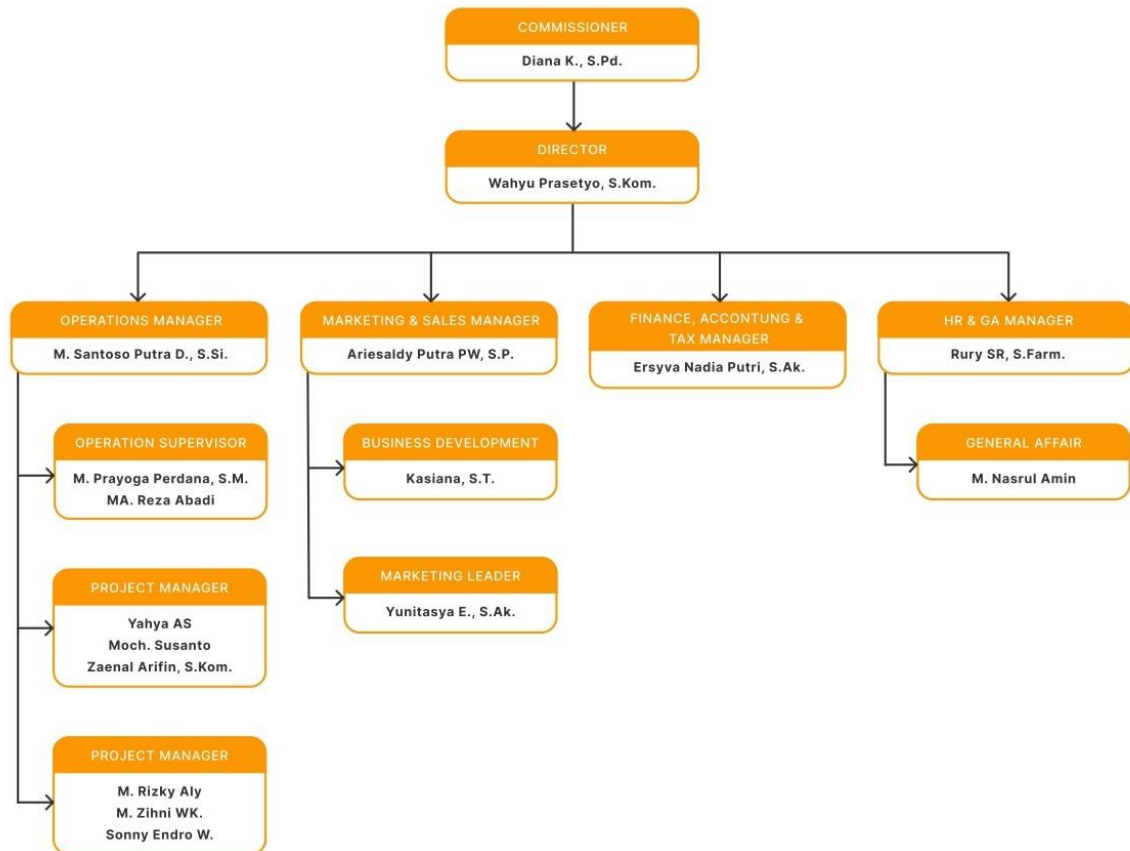
2.1 Struktur Organisasi



Gambar 2. 1 Logo PT. Otak Kanan Indonesia

PT Otak Kanan adalah perusahaan yang menantang “status quo” untuk membangun, membangun dan menjalankan bisnis yang berkelanjutan. Ini mendorong mereka untuk menjadi lebih kreatif dan inovatif. PT Otak Kanan memberikan pendekatan kreatif untuk keunikan karena PT Otak Kanan percaya bahwa setiap perusahaan memiliki keunikan sendiri. PT Otak Kanan memiliki banyak ide yang telah teruji dan telah membantu lebih dari seratus bisnis dari berbagai segmen pasar.

Berikut struktur perusahaan dari PT. Otak Kanan :



Gambar 2. 2 Struktur Organisasi PT. Otak Kanan

Commissioner	: Diana Khalida
Director	: Wahyu Prasetyo, S.Kom.
General Manager	: Alfian Dwi Kurniawan
Operations Manager	: M. Santoso Putra D., S.Si
Digital Media Manager	: Yahya Adi Setyawan
Project Manager	: Moch. Susanto
Marketing Manager	: Ariesaldy Putra Parmana Wijaya
HR & GA Manager	: Rury SR
Administration	: Reza A.
Digital Strategist	: Rony A.
Technical Support	: M. Prayoga Perdana
Digital Marketing	: Moh. Nasrul Amin
Accounting & Tax	: Ersyva Nadia Putri, S.Ak.

2.2 Lingkup Pekerjaan

Saya bekerja di divisi Videografer & Video Editor selama magang MSIB di PT Otak Kanan. Editor, Kameramen, Fotografer, dan Content Planner adalah semua pekerjaan di divisi ini. Anggota divisi videographer & video editor dibagi menjadi dua tim: yang pertama menangani konten sosial media wisata raya, yang kedua menangani konten youtube Tirtamedia.

2.3 Deskripsi Pekerjaan

Project pertama yang diberikan mentor ialah membuat konten untuk sosial media Tirtamedia. Ada 8 orang yang ditempatkan dalam proyek ini. Untuk jobdesk yang saya kerjakan seperti konten feeds Instagram, video konten sosial media Tirtamedia, Content Planner, DLL.

2.4 Jadwal kerja

Pelaksanaan program kegiatan magang MBKM di PT Otak Kanan dimulai pada 16 Februari 2024 sampai dengan tanggal 30 Juni 2024. Kegiatan magang MSIB ini dilakukan selama 5 bulan dengan pelaksanaan dilaksanakan secara WFO (Work From Office). Jadwal kerja yang diberikan, sebagai berikut :

Hari	Jam Masuk	Jam Pulang
Senin-Jumat	13:00 WIB	17:00 WIB