

**LAPORAN PELAKSANAAN
PROGRAM PENGEMBANGAN PROGRAM
STUDI DKV MELALUI MAHASISWA**

(Semester : V TA 2023/2024)

**PENGEMBANGAN SUPERGRAFIS DAN DESAIN GRAFIS
PADAMEDIA SOSIAL DISKOMINFO SIDOARJO**



REGINA DIAN LARASATI PUTRI

21052010001

Dosen Pembimbing :
Widyasari, S.T. M.T.

**FAKULTAS ARSITEKTUR DAN DESAIN
UNIVERSITAS PEMBANGUNAN NASIONAL “VETERAN”**

JAWA TIMUR

2024 – 2025

LEMBAR PENGESAHAN

(LAPORAN KEGIATAN PROGRAM MAGANG PKKM MERDEKA BELAJAR KAMPUS MERDEKA)

“PENGEMBANGAN SUPERGRAFIS DAN DESAIN GRAFIS PADA MEDIA SOSIAL DISKOMINFO SIDOARJO”

Semester Magang: 5 Tahun Akademik 2023/2024

Disetujui oleh

Pembimbing Lapangan



Anita Yudi Jayanti,
S.Sos., M.I.Kom)

Dosen Pembimbing



(Widyasari. S. T. M.T)
NPT 182 19890920 075

Mengetahui,

Koordinator Prodi/Ketua Jurusan



(Mashuna ST., M.Sn)
NIP3K. 19840512 2021 212004

KATA PENGANTAR

Puji dan syukur saya panjatkan kepada Tuhan Yang Maha Esa, yang telah melimpahkan berkahNya kepada kita sehingga kami dapat menyelesaikan “Eksplorasi Kreativitas Konten dan Peran Desain Grafis Pada Akun Instagram Dinas Komunikasi dan Informatika Sidoarjo”. Penelitian ini merupakan upaya untuk menjelajahi bagaimana kreativitas berbentuk konten untuk Instagram, serta bagaimana peran desain grafis penciptaan konten yang efektif. Penulis ingin mengucapkan terimakasih kepada :

1. Seluruh dosen di program studi Desain Komunikasi Visual yang telah memberikan informasi.
2. Ibu Widyasari, S.T, M.T dan Ibu Diana Aqidatun Nisa, S.T., M.Ds. sebagai pembimbing yang telah memberi bimbingan dan arahan selama penulisan laporan magang ini.
3. Ibu Masnuna, S.T., M.Sn. selaku Koordinator Prodi Desain Komunikasi Visual yang telah memberi bimbingan selama magang
4. Anita Yudi Jayanti, S. Sos.M.I.Kom selaku pembimbing lapangan yang telah membantu memberikan pembelajaran dan arahan selama program magang berlangsung.
5. Karyawan dan karyawanati Dinas Komunikasi dan Informatika Kab. Sidoarjo yang dengan tulus memberi arahan selama program magang berlangsung.
6. Kedua orang tua penulis yang selalu memberikan doa dan dukungan.
7. Rekan-rekan magang yang telah mendukung selama pelaksanaan magang.

Akhirnya, penelitian ini hanya merupakan langkah awal dalam upaya terus-menerus untuk meningkatkan komunikasi dan informasi publik melalui media sosial. Kami berharap dapat terus berkolaborasi untuk menciptakan konten yang lebih inovatif dan menarik di masa depan. Penulis menyadari bahwa laporan ini jauh dari kata sempurna, oleh karena itu kritik dan saran yang membangun sangat dibutuhkan dan diharapkan demi perbaikan dan manfaat kedepannya baik untuk penulis maupun untuk pembacanya.

Sidoarjo, 30 November 2023



Regina Dian Larasati Putri

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR	ii
DAFTAR ISI	iii
DAFTAR GAMBAR	v
BAB I	1
PENDAHULUAN	1
1.1 LATAR BELAKANG	1
1.2 Lingkup	1
1.3 Tujuan Magang.....	2
BAB II	3
ORGANISASI MITRA	3
2.1. Struktur Organisasi	3
2.2. Lingkup Pekerjaan	3
2.3. Deskripsi Pekerjaan	3
2.4. Jadwal Kerja	4
BAB III	5
PELAKSANAAN MAGANG	5
3.1. Posisi/kedudukan kegiatan Magang	5
3.2. Metodologi Penyelesaian Tugas	5
3.2.1 <i>Empathize</i>	5
3.2.2 <i>Define</i>	6
3.2.3 <i>Ideate</i>	8
3.2.5 <i>Test</i>	10
3.3. Pembelajaran Hal Baru	21
BAB IV	22
KESIMPULAN DAN SARAN	22
BAB V	23
REFLEKSI DIRI	23
LAMPIRAN A. TOR	24
LAMPIRAN B. Log Activity	25
LAMPIRAN C. Dokumen Teknik.....	90
LAMPIRAN D. Luaran.....	108
LAMPIRAN E. Jurnal.....	109

LAMPIRAN F. Modul.....	130
LAMPIRAN G. Nilai Akhir.....	149
LAMPIRAN H. Nilai Mentor.....	150
LAMPIRAN I. Persetujuan Konversi MBKM.....	151
LAMPIRAN J. Surat Rekomendasi Fakultas.....	152

DAFTAR GAMBAR

Gambar 1. Struktur Organisasi Diskominfo Sidoarjo.....	3
Gambar 2. Logo Diskominfo	7
Gambar 3. Jenis font pada logo Diskominfo.....	8
Gambar 4. Analisis SWOT	9
Gambar 5. Bentuk dasar huruf C pada supergrafis	10
Gambar 6. Bentuk persegi pada supergrafis	10
Gambar 7. Bentuk lingkaran pada supergrafis.....	11
Gambar 8. Palet warna logo Diskominfo	11
Gambar 9. Font Futura Bold	11
Gambar 10. Font Futura Medium	11
Gambar 11. Supergrafis Alternatif 1	12
Gambar 12. Supergrafis Alternatif 2	12
Gambar 13. Postingan Feeds Instagram	13
Gambar 14. Skema Metode Penyelesaian	14
Gambar 15. Konten Kalender Oktober 2023.....	14
Gambar 16. Proses pembuatan tablet	16
Gambar 17. Proses pembuatan aset ikon lokasi.....	16
Gambar 18. Postingan Hari Pramuka.....	16
Gambar 19. Palet warna Hari Pramuka	17
Gambar 20. Judul Selamat Hari Pramuka	17
Gambar 21. Nama Bupati dan Wakil Bupati.....	17
Gambar 22. Tanggal Hari Pramuka	18
Gambar 23. Jabatan untuk Bupati dan Wakil Bupati.....	18
Gambar 24. Postingan Hari Penerbangan Nasional	18
Gambar 25. Palet warna Hari Penerbangan Nasional	19
Gambar 26. Judul Hari Penerbangan Nasional	19
Gambar 27. Tanggal Hari Penerbangan Nasional	20
Gambar 28. Materi Hari Penerbangan Nasional	20
Gambar 29. Postingan Hari Guru Sedunia	20
Gambar 30. Palet Warna Hari Guru Sedunia	21
Gambar 31. Judul Hari Guru Sedunia.....	21
Gambar 32. Tanggal Hari Guru Sedunia.....	21
Gambar 33. Cover Reels Anggar	22
Gambar 34. Palet Warna Cover Reels Anggar	22
Gambar 35. Judul Cover Reels Anggar.....	23
Gambar 36. Nama Kabupaten dan Kota	23
Gambar 37. Tanggal Cover Reels Anggar.....	23
Gambar 38. Postingan Lokasi Diskominfo Sidoarjo.....	24
Gambar 39. Palet Warna Lokasi Diskominfo Sidoarjo	24
Gambar 40. Judul Postingan Lokasi Diskominfo Sidoarjo	25
Gambar 41. Judul Postingan Lokasi Diskominfo Sidoarjo	25
Gambar 42. Proses Layouting 1 Konten Infografis Lokasi Kantor Sidoarjo	26
Gambar 43. Proses Layouting 2 Konten Infografis Lokasi Kantor Sidoarjo	26

Gambar 44. Proses Layouting 3 Konten Infografis Lokasi Kantor Sidoarjo	26
---	-----------