

LAPORAN AKHIR
MAGANG PROGRAM KOMPETISI KAMPUS MERDEKA
PERANCANGAN KONTEN KREATIF SEBAGAI KEGIATAN FUNDRAISING
DI LEMBAGA AMIL ZAKAT DOMPET AMANAH UMAT



Oleh:

Shabrina Aulia Putri

21052010017

Pembimbing:

Dr(c) Aris Sutejo, S.Sn., M.Sn

NIP. 19851106 201903 1002

PROGRAM STUDI DESAIN KOMUNIKASI VISUAL
FAKULTAS ARSITEKTUR DAN DESAIN
UNIVERSITAS PEMBANGUNAN NASIONAL "VETERAN" JAWA TIMUR
2023

LEMBAR PENGESAHAN

LAPORAN KEGIATAN PROGRAM KOMPETISI KAMPUS MERDEKA MERDEKA BELAJAR KAMPUS MERDEKA

PERANCANGAN KONTEN KREATIF SEBAGAI KEGIATAN FUNDRAISING DI LEMBAGA AMIL ZAKAT DIMPET AMANAH UMAT

Dipersiapkan dan disusun oleh

SHABRINA AULIA PUTRI

21052010017

Semester Magang : V (Lima)

Tahun Akademik 2023/2024

Disetujui Oleh

Pembimbing Lapangan



Ary Yassir Lana

Dosen Pembimbing



Aris Sutejo, S.Sn., M.Sn.

NIP. 19851106 201903 1002

Koordinator Program Studi

Desain Komunikasi Visual




Masnuna, S.T., M.Sn
NIP3K 19840512 2021 212004

KATA PENGANTAR

Puji syukur saya panjatkan kehadiran Allah SWT atas berkat dan rahmat-Nya, saya dapat menyelesaikan laporan magang bersertifikat yang berjudul “Perancangan Konten Kreatif Sebagai Kegiatan Fundraising di Lembaga Amil Zakat Dompot Amanah Umat” dengan tujuan melengkapi tugas laporan magang PKKMB MBKM.

Dalam laporan magang bersertifikat yang berjudul “Perancangan Konten Kreatif Sebagai Kegiatan Fundraising di Lembaga Amil Zakat Dompot Amanah Umat”, penulis mengucapkan terima kasih kepada semua pihak yang telah memberikan dukungan dan bantuan dalam penulisan laporan program magang bersertifikat ini secara moral maupun materi. Terima kasih juga penulis ucapkan kepada teman seperjuangan yang mendukung sehingga penulis bisa menyelesaikan laporan ini tepat waktu.

Penulis menyadari bahwa laporan magang bersertifikat yang berjudul “Perancangan Konten Kreatif Sebagai Kegiatan Fundraising di Lembaga Amil Zakat Dompot Amanah Umat” masih jauh dari kata sempurna dan banyak kekurangan. Oleh karena itu, penulis mengharapkan kritik dan saran yang membangun untuk perbaikan penulis di masa yang akan datang. Penulis berharap laporan ini bisa menambah wawasan pembaca dan memberikan manfaat bagi pengembangan ilmu pengetahuan

DAFTAR ISI

DAFTAR ISI.....	3
DAFTAR GAMBAR.....	4
DAFTAR TABEL.....	5
BAB I.....	6
PENDAHULUAN.....	6
1.1 Latar Belakang.....	6
1.2 Lingkup Magang.....	7
1.3 Tujuan Magang.....	8
BAB II	
ORGANISASI MITRA.....	9
2.1 Struktur Organisasi.....	9
2.2 Lingkup Pekerjaan.....	10
2.3 Deskripsi Pekerjaan.....	11
2.4 Jadwal Kerja.....	12
BAB III.....	13
PELAKSANAAN MAGANG.....	13
3.1 Posisi/Kedudukan Magang.....	13
3.2 Metodologi Penyelesaian Tugas.....	13
3.2.1 Briefing.....	13
3.2.2 Proses Pengerjaan.....	15
3.2.3 Asistensi.....	17
3.3 Pembelajaran Hal Baru.....	17
3.3.1 Proses Pengerjaan.....	17
BAB IV.....	23
KESIMPULAN DAN SARAN.....	23
BAB V.....	24
REFLEKSI DIRI.....	24
BAB VI.....	25
DAFTAR PUSTAKA.....	25
LAMPIRAN.....	26

DAFTAR GAMBAR

Gambar 1. Logo LAZDAU (Mitra PKKM).....	6
Gambar 2. Struktur Organisasi LAZDAU.....	9
Gambar 3. Contoh Isi Konten dan Referensi.....	14
Gambar 4. Contoh Konten Plan LAZDAU.....	14
Gambar 5. Proses Pembuatan Aset.....	15
Gambar 6. Arsip Aset.....	15
Gambar 7. Dokumentasi Proses Editing.....	16
Gambar 8. Hasil Feed Instagram	18
Gambar 9. Hasil Story Instagram.....	18
Gambar 10. Aset dan Dokumentasi LAZDAU.....	19
Gambar 11. Hasil Desain Banner.....	20
Gambar 12. Hasil Alternatif Kalender.....	21
Gambar 13. Hasil Cover Notebook	22
Gambar 14. Hasil Poster	22

DAFTAR TABEL

Tabel 1. Program Layanan LAZDAU.....	11
Tabel 2. Jadwal Kerja.....	12