

**RANCANG BANGUN SISTEM INFORMASI MANAJEMEN  
MAGANG DI KEMENTERIAN AGAMA KOTA SURABAYA**

**PRAKTIK KERJA LAPANGAN**



Oleh:

**DEVILIA DWI CANDRA                    NPM : 21082010098**

**LINA WARDANI                        NPM : 21082010116**

**ERVINA ROSA AULIA                    NPM : 21082010118**

**PROGRAM STUDI SISTEM INFORMASI**

**FAKULTAS ILMU KOMPUTER**

**Universitas Pembangunan Nasional “Veteran” Jawa Timur**

**S U R A B A Y A**

**2024**

## HALAMAN PENGESAHAN

Judul : Rancang Bangun Sistem Informasi Manajemen Magang di Kementerian Agama Kota Surabaya

Oleh : 1. Devilia Dwi Candra NPM. 21082010098  
2. Lina Wardani NPM. 21082010116  
3. Ervina Rosa Aulia NPM. 21082010118

Menyetujui,

Pembimbing

  
Anindo Saka Fitri, S.Kom., M.Kom  
NPT. 212199 30325268

Pembimbing Lapangan



Mengetahui,

  
Prof. Dr. Ir. Novirina Hendrasari, MT.  
NIP. 19681126 199403 2 001

Koordinator Program Studi  
Sistem Informasi

  
Agung Brastanta Putra, S.Kom, M.Kom  
NIP. 19851124 202121 1 003

**Judul PKL** : Rancang Bangun Sistem Informasi Manajemen Magang di Kementerian Agama Kota Surabaya

**Pembimbing** : Anindo Saka Fitri, S.Kom., M.Kom.

---

## ABSTRAK

Aplikasi Sistem Informasi Manajemen Magang (SIMM) adalah sebuah solusi berbasis website yang dirancang khusus untuk mempermudah pengelolaan data kegiatan magang dan Praktik Kerja Lapangan (PKL) di lingkungan Kementerian Agama Kota Surabaya. Tujuan utama dari aplikasi ini adalah untuk meningkatkan efisiensi dalam pengelolaan dan pelacakan aktivitas magang, serta memfasilitasi proses absensi dan pengisian logbook bagi peserta magang.

Aplikasi SIMM menyediakan berbagai fitur, termasuk pengelolaan data peserta magang, jadwal magang, pengisian logbook kegiatan, dan sistem absensi berbasis online. Dengan adanya aplikasi ini, para peserta magang dapat dengan mudah mengakses jadwal mereka, mencatat kegiatan yang telah dilakukan, serta melakukan absensi tanpa perlu lagi menggunakan metode manual yang rentan terhadap kesalahan dan keterlambatan.

Selain itu, SIMM juga memberikan kemudahan bagi koordinator magang dan pengelola untuk memantau dan mengevaluasi perkembangan serta kinerja peserta magang secara *real-time* melalui fitur pelaporan yang disediakan. Dengan demikian, aplikasi ini tidak hanya mempermudah proses administrasi, tetapi juga meningkatkan transparansi dan akuntabilitas dalam pelaksanaan program magang di Kementerian Agama Kota Surabaya.

Kata kunci: *website, aplikasi, magang, sistem informasi manajemen*

## **KATA PENGANTAR**

Segala puji dan syukur penulis panjatkan kepada Allah SWT atas segala rahmat dan Karunia-Nya yang telah diberikan sehingga penulis dapat menyelesaikan laporan Praktik Kerja Lapangan (PKL) dengan baik kurang lebih selama satu bulan dengan judul “Rancang Bangun Sistem Informasi Manajemen Magang di Kementerian Agama Kota Surabaya”. Aplikasi ini merupakan hasil dari kerja keras dan kolaborasi antara tim pengembang dengan pihak Kementerian Agama Kota Surabaya dalam rangka meningkatkan efisiensi dan efektivitas pengelolaan program magang serta Praktik Kerja Lapangan (PKL). Dengan adanya aplikasi ini, diharapkan dapat memberikan kontribusi positif dalam mendukung pelaksanaan kegiatan magang yang lebih teratur dan termonitor dengan baik. Dengan selesainya laporan Praktik Kerja Lapangan (PKL) ini penulis menyampaikan rasa hormat dan terima kasih kepada:

1. Orang tua penulis yang telah memberikan semangat, doa, dan dukungan dalam pelaksanaan Praktik Kerja Lapangan (PKL).
2. Seluruh tim dalam kelompok Praktik Kerja Lapangan (PKL) ini yang selalu semangat dan pantang menyerah serta telah bekerja keras selama periode PKL.
3. Bapak Agung Brastama Putra S.Kom., M.Kom. selaku Koordinator Program Studi Sistem Informasi di Universitas Pembangunan Nasional “Veteran” Jawa Timur.
4. Ibu Anindo Saka Fitri, S.Kom., M.Kom. selaku dosen pembimbing yang telah membantu proses administrasi PKL dan membimbing kelompok kami dalam menyelesaikan Praktik Kerja Lapangan.
5. Ibu Dra. Nurul Diyana, M.Pd.I selaku pembimbing lapangan di Kementerian Agama Kota Surabaya yang bersedia memberikan waktu dan tempat serta ilmu dalam pelaksanaan Praktik Kerja Lapangan (PKL).
6. Semua pihak yang telah memberikan masukan, saran, dan kontribusi dalam proses pengembangan aplikasi ini.

Kami menyadari bahwa aplikasi ini masih memiliki berbagai kekurangan dan keterbatasan. Oleh karena itu, kami mengharapkan kritik dan saran yang membangun dari pengguna agar kami dapat terus melakukan perbaikan dan pengembangan lebih lanjut guna

meningkatkan kualitas dan fungsionalitas aplikasi ini di masa mendatang. Akhir kata, semoga aplikasi Sistem Informasi Manajemen Magang (SIMM) ini dapat bermanfaat bagi semua pihak yang terlibat dalam pelaksanaan program magang dan PKL di Kementerian Agama Kota Surabaya. Kami berharap aplikasi ini dapat menjadi salah satu solusi yang membantu dalam meningkatkan efisiensi dan efektivitas pengelolaan kegiatan magang di masa yang akan datang.

Surabaya, 3 Mei 2024

Penyusun

## DAFTAR ISI

<b>HALAMAN JUDUL.....</b>	<b>i</b>
<b>HALAMAN PENGESAHAN.....</b>	<b>ii</b>
<b>ABSTRAK.....</b>	<b>iii</b>
<b>KATA PENGANTAR.....</b>	<b>iv</b>
<b>DAFTAR ISI.....</b>	<b>vi</b>
<b>DAFTAR GAMBAR.....</b>	<b>viii</b>
<b>DAFTAR TABEL.....</b>	<b>x</b>
<b>BAB I: PENDAHULUAN.....</b>	<b>1</b>
1.1. Latar Belakang.....	1
1.2. Rumusan Masalah.....	2
1.3. Batasan Masalah.....	3
1.4. Tujuan.....	3
1.5. Manfaat.....	3
1.5.1. Secara Teoritis.....	3
1.5.2. Secara Praktis.....	3
<b>BAB II: TINJAUAN PUSTAKA.....</b>	<b>5</b>
2.1. Sistem.....	5
2.2. Informasi.....	5
2.3. Sistem Informasi.....	6
2.4. Perancangan.....	6
2.5. Website.....	6
2.6. PHP.....	7
2.7. Diagram UML.....	7
2.7.1. Class Diagram.....	8
2.7.2. Sequence Diagram.....	9
2.7.3. Use Case Diagram.....	9
<b>BAB III: GAMBARAN UMUM TEMPAT PRAKTIK KERJA LAPANGAN.....</b>	<b>10</b>
3.1. Profil Organisasi.....	10
3.2. Visi dan Misi.....	12
<b>BAB IV: PELAKSANAAN PRAKTIK KERJA LAPANGAN.....</b>	<b>13</b>
4.1. Tempat dan Waktu Praktik Kerja Lapangan.....	13

4.2. Metode Pelaksanaan Praktik Kerja Lapangan.....	14
4.2.1. Analisis Kebutuhan.....	14
4.2.2. Perancangan Sistem.....	14
<b>BAB V: HASIL DAN PEMBAHASAN.....</b>	<b>18</b>
5.1. Iterasi 1.....	18
5.1.1. Perencanaan.....	18
5.1.2. Perancangan.....	22
5.1.3. Pengembangan.....	25
5.1.4. Pengujian.....	31
5.1.5. Rilis.....	34
5.1.6. Feedback.....	34
5.2. Iterasi 2.....	35
5.2.1. Perencanaan.....	35
5.2.2. Perancangan.....	38
5.2.3. Pengembangan.....	41
5.2.4. Pengujian.....	43
5.2.5. Rilis.....	47
5.2.6. Feedback.....	47
5.3. Iterasi 3.....	49
5.3.1. Perencanaan.....	49
5.3.2. Perancangan.....	51
5.3.3. Pengembangan.....	55
5.3.4. Pengujian.....	65
5.3.5. Rilis.....	73
<b>BAB VI: PENUTUP.....</b>	<b>74</b>
6.1. Kesimpulan.....	74
6.2. Saran.....	74
<b>DAFTAR PUSTAKA.....</b>	<b>75</b>
<b>LAMPIRAN.....</b>	<b>76</b>

## DAFTAR GAMBAR

Gambar 1. Struktur organisasi Kementerian Agama Kota Surabaya.....	11
Gambar 2. Tahapan pada System Development Life Cycle.....	14
Gambar 3. Alur Pengembangan Sistem Menggunakan Metode Agile.....	15
Gambar 4. Cross-Functional Flowchart Input Data.....	22
Gambar 5. Cross-Functional Flowchart Cetak Sertifikat.....	23
Gambar 6. Class Diagram Iterasi 1.....	24
Gambar 7. Use Case Diagram Iterasi 1.....	24
Gambar 8. Sequence Diagram Tambah Data Magang.....	25
Gambar 9. Desain Antarmuka Login.....	26
Gambar 10. Desain Antarmuka Halaman Dashboard Iterasi 1.....	26
Gambar 11. Desain Antarmuka Halaman Data Magang Iterasi 1.....	27
Gambar 12. Desain Antarmuka Halaman Kuota Magang.....	28
Gambar 13. Desain Antarmuka Formulir Tambah Lokasi.....	28
Gambar 14. Desain Antarmuka Hapus Kuota Magang.....	29
Gambar 15. Desain Antarmuka Halaman Arsip Data Magang Iterasi 1.....	29
Gambar 16. Desain Antarmuka Formulir Cetak Sertifikat.....	30
Gambar 17. Desain Sertifikat Magang.....	30
Gambar 18. Cross-Functional Flowchart Tambah Data Sekolah dan PT.....	38
Gambar 19. Class Diagram Iterasi 2.....	39
Gambar 20. Use Case Diagram Iterasi 2.....	40
Gambar 21. Sequence Diagram Tambah Sekolah dan PT.....	40
Gambar 22. Desain Antarmuka Halaman Dashboard Iterasi 2.....	41
Gambar 23. Desain Antarmuka Halaman Sekolah dan PT.....	42
Gambar 24. Desain Antarmuka Formulir Tambah Sekolah/PT.....	42
Gambar 25. Cross-Functional Flowchart Presensi Peserta Magang.....	52
Gambar 26. Cross-Functional Flowchart Logbook Peserta Magang.....	53
Gambar 27. Class Diagram Iterasi 3.....	54
Gambar 28. Use Case Diagram Iterasi 3.....	54
Gambar 29. Sequence Presensi Peserta.....	55
Gambar 30. Desain Antarmuka Halaman Data Magang Iterasi 3.....	56
Gambar 31. Desain Antarmuka Form Tambah Mahasiswa.....	56

Gambar 32. Desain Antarmuka Form Export Data Magang.....	57
Gambar 33. Desain Antarmuka Halaman Rekapitulasi Presensi.....	57
Gambar 34. Desain Antarmuka Formulir Tambah Presensi.....	58
Gambar 35. Desain Antarmuka Formulir Filter Presensi.....	58
Gambar 36. Desain Antarmuka Formulir Export Presensi.....	59
Gambar 37. Desain Antarmuka Halaman Arsip Logbook Peserta.....	59
Gambar 38. Desain Antarmuka Formulir Filter Logbook.....	60
Gambar 39. Desain Antarmuka Formulir Export Logbook.....	60
Gambar 40. Desain Antarmuka Halaman Arsip Data Magang Iterasi 3.....	61
Gambar 41. Desain Antarmuka Formulir Export Presensi.....	61
Gambar 42. Desain Antarmuka Login Peserta Magang.....	62
Gambar 43. Desain Antarmuka Dashboard Peserta Magang.....	62
Gambar 44. Desain Antarmuka Formulir Presensi.....	63
Gambar 45. Desain Antarmuka Menampilkan Logbook.....	63
Gambar 46. Desain Antarmuka Formulir Tambah Logbook.....	64
Gambar 47. Desain Antarmuka Rekapitulasi Presensi.....	64

## DAFTAR TABEL

Tabel 1. Opsi Visibility Class Diagram.....	8
Tabel 2. Agenda PKL Per Minggu.....	13
Tabel 3. Use Case Scenario Dashboard Admin.....	18
Tabel 4. Use Case Scenario Data Magang.....	18
Tabel 5. Use Case Scenario Kuota Magang.....	20
Tabel 6. Use Case Scenario Arsip Data.....	21
Tabel 7. Pengujian Sistem Admin.....	31
Tabel 8. Feedback 1.....	34
Tabel 9. Use Case Scenario Halaman Dashboard Admin.....	35
Tabel 10. Use Case Scenario Halaman Data Magang.....	36
Tabel 11. Use Case Scenario Halaman Halaman Sekolah dan PT.....	36
Tabel 12. Pengujian Sistem Admin.....	43
Tabel 13. Feedback 2.....	48
Tabel 14. Use Case Scenario Sidebar dan Navbar.....	49
Tabel 15. Use Case Scenario Absensi Peserta.....	49
Tabel 16. Use Case Scenario Logbook Peserta.....	50
Tabel 17. Use Case Scenario Export Data, Rekapitulasi Presensi, dan Arsip.....	51
Tabel 18. Pengujian Sistem Admin.....	65
Tabel 19. Pengujian Sistem Peserta Magang.....	72