

Panduan Unggah Mandiri

REPOSITORY UPN "VETERAN"
JAWA TIMUR



UPA PERPUSTAKAAN
2024

PANDUAN UNGGAH MANDIRI TUGAS AKHIR MAHASISWA KE REPOSITORY UPN “VETERAN” JAWA TIMUR

Digital Repository UPN “Veteran” Jawa Timur adalah tempat penyimpanan karya ilmiah berupa Skripsi (Tugas Akhir), Tesis, Desertasi, Laporan Penelitian, artikel jurnal, Prosiding seminar dan konferensi, book chapter yang dihasilkan oleh Civitas Akademika UPN Veteran Jawa Timur atau disebut local content. Sesuai dengan Surat Edaran DIKTI tentang unggah karya ilmiah, dan sebagai sarana penyimpanan, pelestarian dan dokumentasi dalam membangun knowledge sharing di lingkungan UPN Veteran Jawa Timur dan masyarakat luas untuk meningkatkan pengembangan ilmu pengetahuan dan peningkatan pendidikan.

Tujuan unggah mandiri adalah penyebarluasan atau diseminasi informasi karya ilmiah civitas akademika dalam meningkatkan citation indexes dari Scopus, Webometric, Google Scholar, Indonesia One Search dan SINTA (Science and Technology Index). Jenis Karya Ilmiah yang wajib diunggah adalah Tugas Akhir (Skripsi), Tesis, Prosiding, Laporan Penelitian, Laporan Pengabdian, Buku/ Book Chapter, Pidato Ilmiah (Pidato Guru Besar), Bahan Ajar, Paten dan Karya lain dikategorikan Karya Keilmuan.

A. Ketentuan file Tugas Akhir yang diunggah

1. File yang di upload adalah Karya Skripsi/Tugas Akhir untuk Semua Jurusan kecuali Jurusan Teknik Kimia dan Jurusan Teknik lingkungan juga mengupload Tugas Pra Rencana Pabrik serta Tugas Perancangan Bangunan. Karya Praktek Kerja Lapang (PKL) di upload ke Repository untuk Fakultas Teknik dan Fakultas Arsitektur dan Desain. Skripsi/ Penelitian dan Pra Rencana pabrik dengan dua penulis dapat mengupload satu kali file skripsi dan tugas pra rencana dengan mencantumkan Kedua penulis di data field creator pada Repository.
2. Ukuran file masing-masing **maksimal 1 MB** atau jumlah keseluruhan file unggah **maksimal 10 MB**.
3. Format file dalam bentuk .pdf tanpa enkripsi (tidak diberi security password), serta tidak diberi watermark dan file tidak rusak.
4. Halaman pengesahan harus sudah ditanda tangani oleh Dosen Pembimbing, Dosen Pengguji dan Ketua Program studi.
5. Halaman persetujuan harus sudah ditanda tangani oleh Dosen Pembimbing, Dosen Pengguji, Ketua Program studi dan Dekan dengan Stempel Basah.

6. Halaman Cover, Halaman Pengesahan, Abstrak, Daftar Isi, Bab I, Bab II, Bab III, Bab IV, Bab V, Daftar Pustaka dan Lampiran **dalam file-file yang terpisah**. Format file PDF dengan penamaan dan penjelasan isi file, dapat dilihat pada contoh dalam Tabel di bawah ini: Contoh tugas akhir dalam bentuk 5 (lima) bab, dengan nim=15XXXXXXXXX.

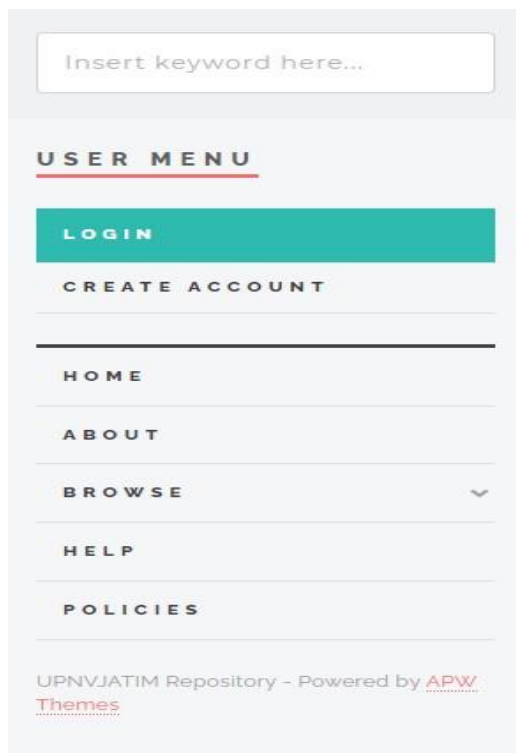
File yang diunggah terdiri dari :

No.	Penamaan File	Keterangan
1.	15XXXXXXXXX.-cover.pdf	<ol style="list-style-type: none"> 1. Halaman judul (cover) (Bukan hasil scan) 2. Halaman pengesahan, halaman persetujuan dan halaman pernyataan orisinalitas dipindai /Scanning pdf ukuran A4. Dengan ketentuan : <ul style="list-style-type: none"> • Bukan hasil foto kamera handphone, kamera digital dan sejenisnya • Tanda tangan pada halaman yang dipindai adalah asli bukan hasil cropping. • Hasil pemindaian (scanning) halaman yang bertandatangan berkualitas baik 3. Kata Pengantar 4. Halaman daftar isi, daftar gambar dan daftar tabel. (Tidak Error) 5. Abstrak, ringkasan atau intisari (jika dibuat dalam dua bahasa, maka harus disertakan semuanya).
5.	15XXXXXXXXX.-bab1.pdf	Berisi bab I.
6.	15XXXXXXXXX.-bab2.pdf	Berisi bab II.
7.	15XXXXXXXXX.-bab3.pdf	Berisi bab III.
8.	15XXXXXXXXX.-bab4.pdf	Berisi bab IV.
9.	15XXXXXXXXX.-bab5.pdf	Berisi bab V. (Bab 6 - Bab 11 untuk Tugas Akhir Program Studi Teknik Kimia dilanjutkan

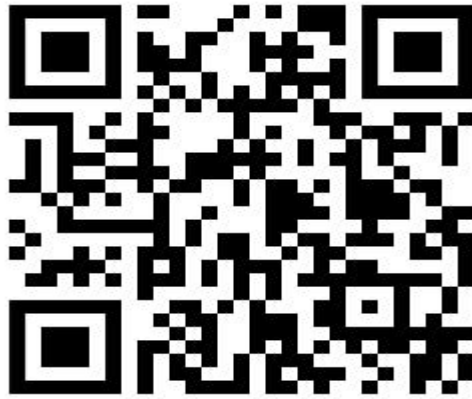
		sampai Bab 11)
10.	15XXXXXXXXX.-daftarpustaka.pdf	Berisi daftar pustaka
11.	15XXXXXXXXX.-lampiran.pdf	File ini berisikan Lampiran, jika terdapat banyak lampiran dijadikan dalam 1 File pdf
12.	Flowsheet	Berisi Flowsheet (Wajib bagi Program Studi Teknik Kimia)
13.	Poster.pdf	Berisi Poster (Wajib bagi Progdil Arsitektur)

B. Prosedur Unggah Mandiri

1. Mendaftar Account Repository dengan memilih menu create account pada User Menu



Atau melalui alamat <http://repository.upnjatim.ac.id/cgi/register> atau



Scan untuk Daftar

Create Account

In order to access some areas of the repository, you'll need a *user registration*. No charge is made for registering with us or using any of our services. This page lets you register with upn repository. This will allow you to save searches, receive alerts and deposit items. A confirmation email will be sent to you. You need to activate your account using the link in the email. If you have already registered but have forgotten your username or password, [click here](#) to set a new password.

NAME:	TITLE	GIVEN NAME / INITIALS	FAMILY NAME
	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
✦ EMAIL ADDRESS:	<input type="text"/>		
✦ USERNAME:	<input type="text"/>		
✦ PASSWORD:	<input type="text"/>		

REGISTER

Isi email dengan email UPN Veteran Jatim.

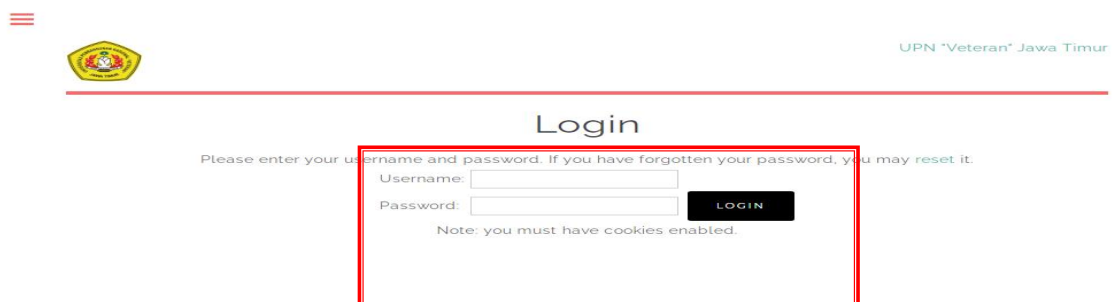
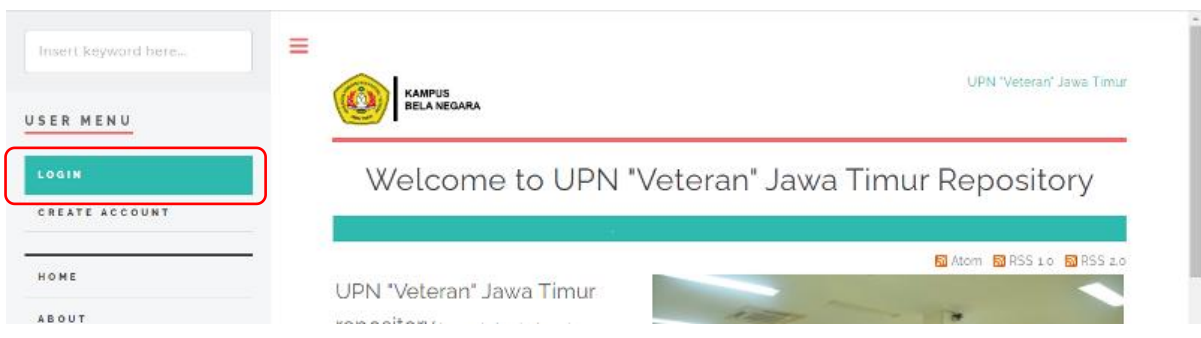
Username : NPM

Password : NPM

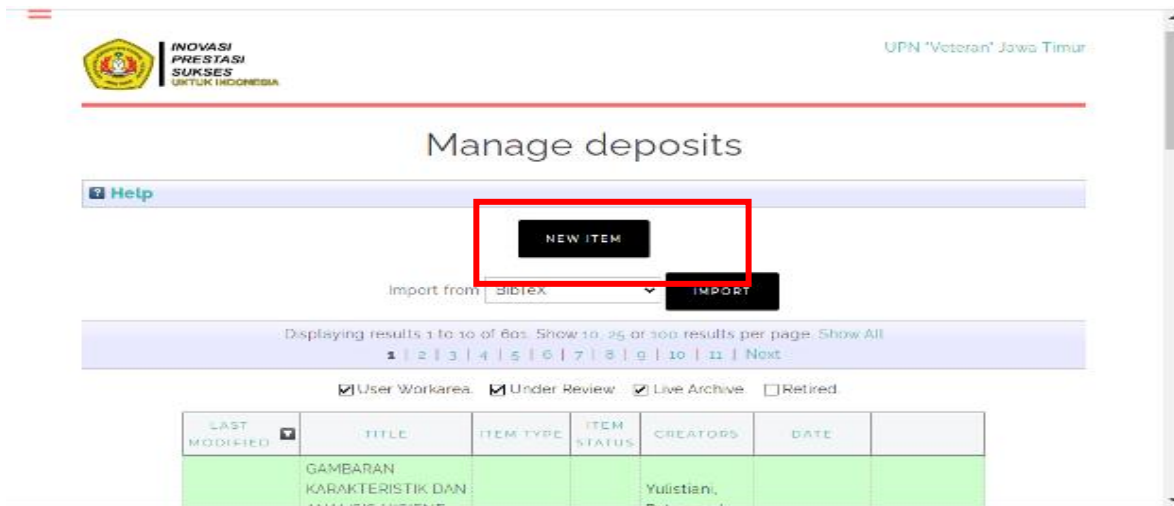
- Setelah mendapatkan username dan Password, membuka halaman Repository UPN Veteran Jawa Timur dengan alamat URL <http://repository.upnjatim.ac.id/>



4. Login dengan memasukkan username dan pasword yang telah diberikan perpustakaan pada halaman login, seperti pada gambar di bawah ini.



5. Setelah berhasil login kemudian tampil menu manage deposit, selanjutnya klik **New item** untuk mulai input data dan proses unggah file, seperti gambar dibawah ini :



6. Pilih Menu Tipe dokumen (Item type) pilih **“Thesis”** untuk karya Skripsi, Tugas Akhir, Tesis, dan Desertasi, pilih **“Monograph”** untuk Karya PKL(Praktek Kerja Lapangan) kemudian tekan tombol **“Next”** seperti gambar dibawah ini:



7. File yang diunggah harus berformat pdf (portable dokumen format) dan bukan dari hasil Scanner kecuali :
1. Halaman pengesahan Skripsi
 2. Halaman Persetujuan Skripsi
 3. Surat Pernyataan bebas plagiasi dilampiri Materai Asli
 4. Berita acara perbaikan proposal skripsi
 5. Daftar perbaikan skripsi



Edit item: Thesis #1630



Add a new document

To upload a document to this repository, click the Browse button below to select the file and the Upload button to upload it to the archive. You may then add additional files to the document (such as images for HTML files) or upload more files to create additional documents. You may wish to use the [SHERPA RoMEO](#) tool to verify publisher policies before depositing.

File From URL

Tidak ada file yang dipilih

< PREVIOUS SAVE AND RETURN CANCEL NEXT >

Silahkan pilih tombol Pilih file untuk mengunggah file Tugas Akhir yang sesuai ketentuan. Bila selesai di upload maka tampilannya adalah seperti gambar dibawah ini.

Add a new document

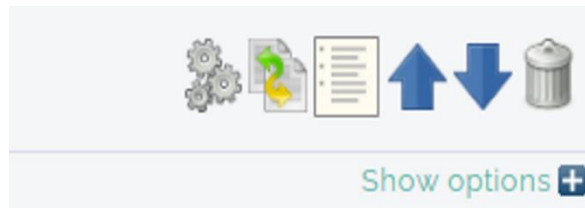
To upload a document to this repository, click the Browse button below to select the file and the Upload button to upload it to the archive. You may then add additional files to the document (such as images for HTML files) or upload more files to create additional documents. You may wish to use the [SHERPA RoMEO](#) tool to verify publisher policies before depositing.

File From URL





Tidak ada file yang dipilih

Text (Cover) Cover.pdf 498kB		Show options +
Text (Bab 1) Bab 1.pdf 141kB		Show options +
Text (Bab 2) Bab 2.pdf Restricted to Repository staff only 218kB		Show options +
Text (Bab 3) Bab 3.pdf Restricted to Repository staff only 93kB		Show options +
Text (Bab 4) bab 4.pdf Restricted to Repository staff only 214kB		Show options +
Text (Bab 5) Bab 5.pdf 51kB		Show options +
Text (Daftar pustaka) Daftar pustaka.pdf 50kB		Show options +
Text (Lampiran) Lampiran.pdf Restricted to Repository staff only 233kB		Show options +

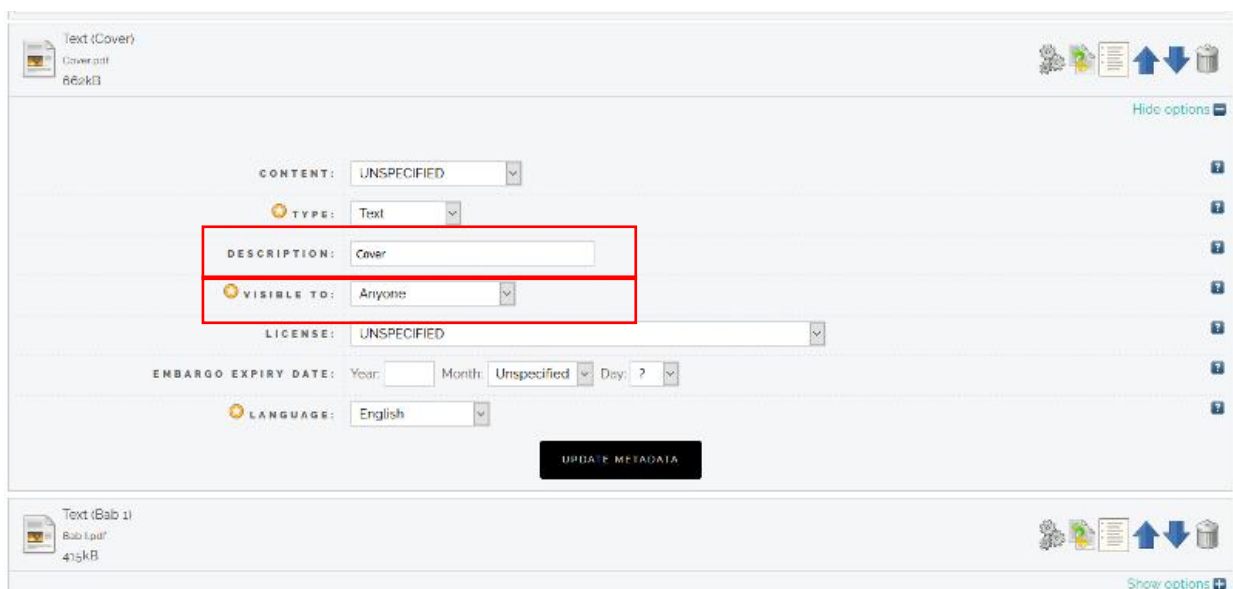
< PREVIOUS SAVE AND RETURN CANCEL NEXT >



Arti icon pada tabel berikut untuk memudahkan proses input

	Move Up berfungsi untuk pindah posisi file ke atas
	Move Down berfungsi untuk pindah posisi file ke bawah
	Delete file berfungsi untuk menghapus file
	Show options berfungsi untuk melihat detail pilihan pengaturan dan Deskripsi

8. Silahkan klik tombol “**Show options**” untuk membuka detail pilihan pengaturan dan deskripsi. Menu DESCRIPTION diisi dengan jenis file yang diupload, misalnya file yang diupload **Cover** maka isi DESCRIPTION dengan **Cover** seperti pada gambar di bawah ini :



Silahkan pilih Pengaturan Visible To dengan Pilihan “**Anyone**” pada file **Cover, BAB I, BAB V dan Daftar pustaka** dengan cara sebagai berikut :

1. Klik tombol “Show options” seperti tampak pada gambar diatas. Kemudian pilih

“Visible to” dengan “ Anyone”.

2. **Embargo Expiry date** tidak diisi/ dikosongi

3. Klik tombol “ **update metadata**” untuk menyimpan perubahan.

Text (bab 2)
IBARU) SKRIPSI_MUNIFATUL BAHRIYAH_18011010007-19-33.pdf
Restricted to Repository staff only
225kB

Hide options

CONTENT: UNSPECIFIED

TYPE: Text

DESCRIPTION: bab 2

VISIBLE TO: Repository staff only

LICENSE: UNSPECIFIED

EMBARGO EXPIRY DATE: Year: Month: Unspecified Day: ?

LANGUAGE: English

UPDATE METADATA

9. Silahkan pilih Pengaturan Visible To dengan Pilihan “ **Repository Staff only**” pada file **BAB II, BAB III, BAB IV** dan **LAMPIRAN** dengan cara sebagai berikut :

4. Klik tombol “Show options” seperti tampak pada gambar diatas. Kemudian pilih “Visible to” dengan “ **Repository staff only**”.

5. **Isi Embargo Expiry date** dengan tanggal dan bulan pada saat upload mandiri **sedang** untuk tahun di isi dengan tahun pada saat upload ditambah 2 tahun. Contoh, Pada saat upload Tahun 2024 ditambahkan 1 tahun menjadi tahun 2026.

6. Klik tombol “ **update metadata**” untuk menyimpan perubahan.

7. Setelah semua proses selesai silahkan klik tombol “**Next**” untuk melanjutkan tahap berikutnya.

**PENGATURAN UPLOAD FILE SKRIPSI /TUGAS AKHIR PADA PILIHAN
OPTIONS**

No	File	Visible to	Embargo Expire Date
1.	Cover	Anyone	Tidak diisi
2.	Bab 1	Anyone	Tidak diisi
3.	Bab 2	Repository staff only	Year : Tahun Sekarang ditambah 2 tahun
4.	Bab 3	Repository staff only	Contoh: 2022+2= 2024 Month =Bulan
5.	Bab 4	Repository staff only	Sekarang Day = Tanggal Sekarang.
6.	Bab 5	Anyone	Sama dengan diatas
7.	Daftar pustaka	Anyone	Sama dengan diatas
8.	Lampiran	Repository staff only	Tidak diisi

Keterangan :

1. Kecuali untuk **Program Studi Hukum dan Hubungan Internasional File Bab 4**
(Kesimpulan dan Saran) pengaturan seperti **no. 6** tabel diatas.
2. Untuk Program Studi **Arsitektur File Bab 5 dan Bab 6** pengaturan sama seperti **no. 3**
3. Untuk Program Studi **DKV File Bab 6** pengaturan seperti **no. 3**, file **Bab 7** pengaturan seperti **no. 6** dan **File Poster** pengaturan seperti **no. 6** tabel diatas

**PENGATURAN UPLOAD FILE TUGAS PRA RENCANA PABRIK (TK) DAN
PERENCANAAN BANGUNAN (TL) PADA PILIHAN OPTIONS**

No	File	Visible to	Embargo Expire Date
1.	Cover	Anyone	Tidak diisi
2.	Bab 1	Anyone	Tidak diisi
3.	Bab 2	Anyone	Tidak diisi
4.	Bab 3	Repository staff only	Year : Tahun Sekarang ditambah 3
5.	Bab 4 s/d Bab 7 (Jurusan TL)	Repository staff only	tahun Contoh: 2022+3= 2025 Month =Bulan Sekarang Day =
6.	Bab 8 s/d Bab 11 (Jurusan TK)	Repository staff only	Tanggal Sekarang.

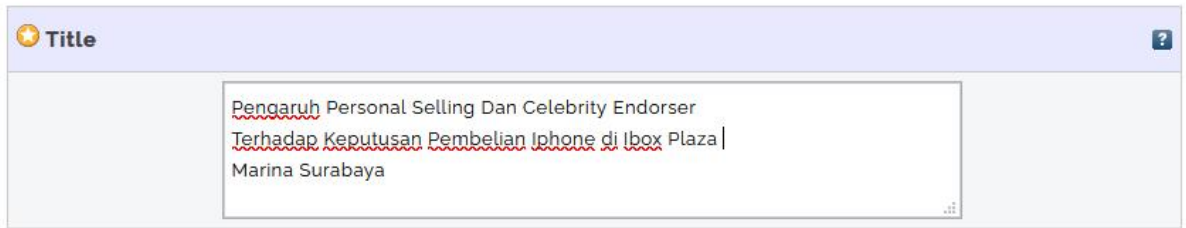
7.	Daftar pustaka	Anyone	Tidak diisi
8	Appendix (Lampiran)	Repository staff only	Diisi Embargo Expire date
9.	Flowsheet	Anyone	Tidak diisi

PENGATURAN UPLOAD FILE PKL (PRAKTEK KERJA LAPANG) PADA PILIHAN OPTIONS

No	File	Visible to	Embargo Expire Date
1.	Cover	Anyone	Tidak diisi
2.	Bab 1	Anyone	Tidak diisi
3.	Bab 2	Anyone	Tidak diisi
4.	Bab 3	Repository staff only	Year : Tahun Sekarang ditambah
5.	Bab 4	Repository staff only	3 tahun Contoh: 2022+3= 2025
6.	Bab 5	Repository staff only	Month =Bulan Sekarang Day = Tanggal Sekarang.
7.	Bab 6	Anyone	Tidak diisi
8.	Bab 7 (Progdi TP)	Repository staff only	Tidak diisi
9.	Bab 6-8 (satu file) (Progdi TK)	Repository staff only	Tidak diisi
10.	Bab 9 (Progdi TK)	Anyone	Tidak diisi
11.	Daftar pustaka	Anyone	Tidak diisi
12.	Lampiran	Repository staff only	Tidak diisi

10. Silahkan mengisi field yang tersedia, yang bertanda bintang wajib diisi.

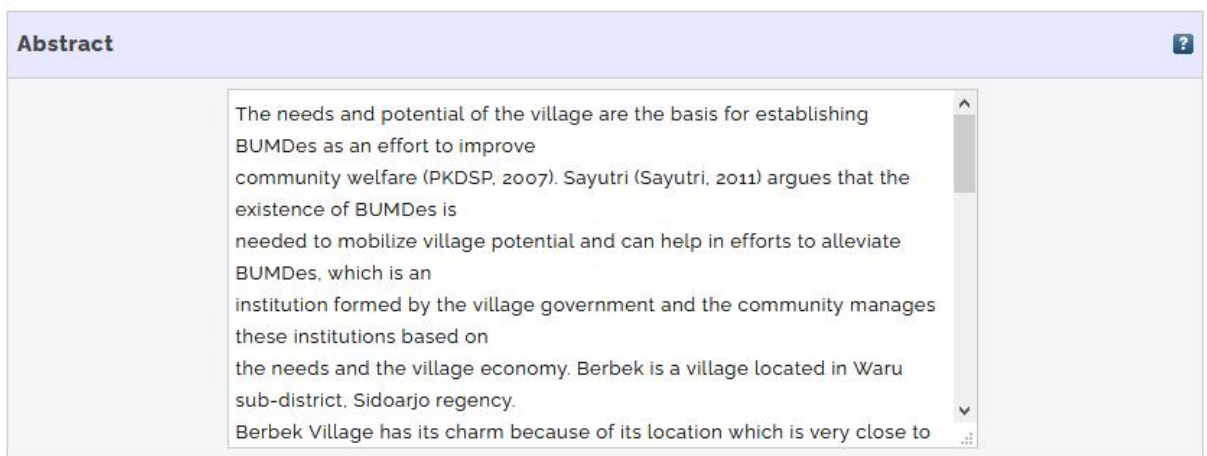
1. Title /Judul : Silahkan isi dengan judul Tugas Akhir. Format penulisan judul adalah huruf pertama kapital di setiap kata kecuali kata Sambung.



Title

Pengaruh Personal Selling Dan Celebrity Endorser Terhadap Keputusan Pembelian Iphone di Ibox Plaza Marina Surabaya

2. Abstract : Isi dengan abstrak yang berbahasa Inggris



Abstract

The needs and potential of the village are the basis for establishing BUMDes as an effort to improve community welfare (PKDSP, 2007). Sayutri (Sayutri, 2011) argues that the existence of BUMDes is needed to mobilize village potential and can help in efforts to alleviate BUMDes, which is an institution formed by the village government and the community manages these institutions based on the needs and the village economy. Berbek is a village located in Waru sub-district, Sidoarjo regency. Berbek Village has its charm because of its location which is very close to

3. Thesis Type : Silahkan pilih **Undergraduate** untuk mahasiswa S1 dan Pilih **Masters** untuk mahasiswa S2



Thesis Type

Diploma

Masters

Doctoral

Post-Doctoral

Other

Undergraduate

4. Thesis Name : Silahkan pilih **Undergraduate** untuk mahasiswa S1 dan Pilih **Other** untuk Mahasiswa Pasca Sarjana



Thesis Name

MPhil

PhD

DPhil

Other

Undergraduate

5. Creators/ Pengarang: Format penulisan adalah nama dibalik (Nama belakang kemudian Nama depan) Nama dengan 1 suku kata. Misalnya **Sutrisno**, penulisan **Sutrisno**, **Sutrisno** pada Given Name dan Family name. Nama dengan lebih dari 1 suku kata misalnya **Rachma Indah Prasetya** menjadi **Prasetya**, **Rachma Indah**, Prasetya(Family name), Rachma Indah (Given Name). NIM diisi dengan Nomer NIM diawali NIM misalnya NIM1612010043 dan Email diisi dengan email UPN Veteran Jatim (@upnjatim.ac.id).

	FAMILY NAME	GIVEN NAME / INITIALS	NIM	EMAIL
1.	Prasetya	Rachma Indah	NIM1612010043	
2.				
3.				
4.				

MORE INPUT ROWS

6. Contributors : Silahkan isi dengan Nama Dosen Pembimbing, bila ada dua pembimbing semua dimasukkan pilih **Thesis Advisor**. Format penulisan nama dibalik seperti format penulisan pada fields Creators/pengarang diatas. NIDN/NIDK diisi dengan NIDN Dosen pembimbing Misalnya Sulastri Irbayuni NIDN: 0716066201 penulisannya **NIDN0716066201**. Nomer NIDN bisa dicari di Halaman PD DIKTI Kemendikbud dengan alamat URL : <https://pddikti.kemdikbud.go.id/>

minto waluyo

Perguruan Tinggi

Nama PT: UNIVERSITAS NGUDI WALUYO, NPSN: 061044 , Singkatan: UNW, Alamat PT: JALAN GEDONG SONGO CANDIREJO

Nama PT: AKADEMI KEBIDANAN NGUDI WALUYO, NPSN: 064072 , Singkatan: AKBID NGUDI WALUYO, Alamat PT: JALAN GEDONGSONGO MIJEN

Nama PT: AKADEMI KEPERAWATAN NGUDI WALUYO UNGARAN, NPSN: 064148 , Singkatan: AKPER NGUDI WALUYO U, Alamat PT: JL GEDONGSONGOCANDIREJO MIJEN UNGARAN BARAT

Nama PT: AKADEMI KEPERAWATAN NGESTI WALUYO PARAKAN, NPSN: 064110 , Singkatan: AKPERNW, Alamat PT: JALAN PAHLAWAN PARAKAN

Nama PT: SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN NGUDI WALUYO, NPSN: 063036 , Singkatan: STIKES NGUDI WALUYO, Alamat PT: JALAN GEDONG SONGO CANDIREJO UNGARAN

Data Dosen

MINTO WALUYO, NIDN : 0730116101, PT : UNIVERSITAS PEMBANGUNAN NASIONAL VETERAN JATIM, Prodi : TEKNIK INDUSTRI

MINTO WALUYO, NIDN : 0730116101, PT : UNIVERSITAS PEMBANGUNAN NASIONAL VETERAN JAWA TIMUR, Prodi : TEKNIK INDUSTRI

MINTO YUWONO, NIDN : 0009056705, PT : UNIVERSITAS GARUT, Prodi : MANAJEMEN

MINTO HADI, NIDN : 9990360917, PT : UNIVERSITAS BRAWIJAYA, Prodi : ADMINISTRASI PUBLIK

MINTO SUPENO, NIDN : 0009056101, PT : UNIVERSITAS SUMATERA UTARA, Prodi : KIMIA

Data Prodi

Cari

9,228,609 Mahasiswa

Contributors					
CONTRIBUTION	FAMILY NAME	GIVEN NAME / INITIALS	NIDN/NIDK	EMAIL	
1. Thesis advisor	Irbayuni	Sulastri	NIDN0716066201		▼
2. UNSPECIFIED					▼ ▲
3. UNSPECIFIED					▼ ▲
4. UNSPECIFIED					▼ ▲

MORE INPUT ROWS

7. Division: Isi dengan Fakultas dan Jurusan/Program Studi. Misalnya Program Studi manajemen pilih **Faculty of Economic. Departemen of Management.**

Divisions
Faculty of Economic: Departement of Management

Faculty of Agriculture
Faculty of Agriculture: Departement of Agribusiness
Faculty of Agriculture: Departement of Agritechnology
Faculty of Architecture and Design
Faculty of Architecture and Design: Departement of Architecture
Faculty of Architecture and Design: Departement of Visual Communication Design
Conference/Seminar
Conference/Seminar: Prosiding Seminar Nasional Manajemen 2019

8. Status : Pilih Unpublished

Published
 In Press
 Submitted
 Unpublished

9. Date : Disi dengan tahun terbit saja sesuai dengan Tahun terbit Tugas Akhir

DATE: Year: 2020 Month: Unspecified Day: ?


10. Date Type: diisi dengan **Publication**

DATE TYPE: Publication
 Submission
 Completion

11. Institution: diisi dengan UPN Veteran Jawa Timur

 **INSTITUTION:**

12. Departement: Pilih sesuai dengan Program Studi/Jurusan.


 **DEPARTMENT:**


- S1-Administrasi Bisnis
- S1-Ilmu Komunikasi
- S1-Administrasi Publik
- S1-Hubungan Internasional
- S1-Akuntansi
- S1-Ekonomi Pembangunan
- S1-Manajemen
- S1-Teknik Industri
- S1-Teknologi Pangan
- S1-Teknik Kimia
- S1-Teknik Lingkungan
- S1-Teknik Sipil
- S1-Desain Komunikasi Visual
- S1-Arsitektur
- S1-Informatika
- S1-Sistem Informasi
- S1-Agriteknologi
- S1-Agribisnis
- S1-Hukum
- S2-Akuntansi
- S2-Manajemen
- S2-Agribisnis
- S2-Agriteknologi
- S2-Ilmu Lingkungan

13. Number of page diisi dengan Jumlah Halaman.


14. Related URL's Tidak perlu diisi


15. Field Funders, Projects, Contact email dan References tidak perlu diisi

Funders 

1 

MORE INPUT ROWS

Projects 

1 

MORE INPUT ROWS

+ Contact Email Address

16. Setelah semua field **Details** sudah diisi silahkan tekan tombol **Next**.



Kemudian pilih/tambahkan subjects yang telah disediakan atau sesuai bidang Ilmu dan tekan tombol **Next**.

REMOVE HF5410 Marketing, Distribution of Products

Search for subject: SEARCH CLEAR

- + A General Works
- + B Philosophy, Psychology, Religion
- + C Auxiliary Sciences of History
- + D History General and Old World
- + E History America
- + F History United States, Canada, Latin America
- + G Geography, Anthropology, Recreation
- H Social Sciences
 - ADD H Social Sciences (General)
 - ADD HA Statistics
 - ADD HB Economic Theory
 - ADD HC Economics
 - + ADD HD Industries, Land use, Labor
 - ADD HD1401 Agriculture-Economic aspects
 - ADD HD28 Management, Industrial Management
 - ADD HD30.213 Decision Support Systems
 - ADD HD30.27 Business Forecasting
 - ADD HD30.28 Strategic Planning
 - ADD HD30.3 Communication in Organizations
 - ADD HD38.5 Supply Chain Management
 - ADD HD59-59.6 Public relations, industrial publicity
 - ADD HD61 Risk Management
 - ADD HD62.15 Total Quality Management
 - ADD HD9000 Agricultural Industries
 - ADD HD9980 Service Industries

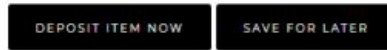
17. Setelah mengisi Menu Subjts silahkan tekan tombol next untuk melakukan deposit.



For work being deposited by its own author: In self-archiving this collection of files and associated bibliographic metadata, I grant upn repository the right to store them and to make them permanently available publicly for free on-line. I declare that this material is my own intellectual property and I understand that upn repository does not assume any responsibility if there is any breach of copyright in distributing these files or metadata. (All authors are urged to prominently assert their copyright on the title page of their work.)

For work being deposited by someone other than its author: I hereby declare that the collection of files and associated bibliographic metadata that I am archiving at upn repository is in the public domain. If this is not the case, I accept full responsibility for any breach of copyright that distributing these files or metadata may entail.

Clicking on the deposit button indicates your agreement to these terms.



18. Silahkan tekan tombol **Deposit item Now** dan akan muncul pesan *item has been deposited*. Seperti Nampak pada gambar dibawah ini :

The screenshot shows the UPN Veteran Jawa Timur repository interface. At the top left is the logo of Universitas Pahlawan Veteran Jawa Timur. At the top right, it says 'UPN "Veteran" Jawa Timur'. The main heading reads 'View Item: ANALISIS FAKTOR – FAKTOR YANG DIPERTIMBANGKAN KONSUMEN DALAM MENGGUNAKAN JASA LAYANAN EKSPEDISI POS INDONESIA (STUDI KASUS PADA KANTOR POS KEBON ROJO SURABAYA)'. Below the heading, there are two status messages: a green one saying 'Item has been deposited.' and an orange one with a warning icon saying 'Your item will not appear on the public website until it has been checked by an editor.' Below these, a grey message states 'This item is in review. It will not appear in the repository until it has been checked by an editor.' The interface has four tabs: 'Preview', 'Details', 'Actions', and 'History'. The 'Details' tab is active, showing the following information:

FIKRI, MUHAMMAD ALI (2021). ANALISIS FAKTOR – FAKTOR YANG DIPERTIMBANGKAN KONSUMEN DALAM MENGGUNAKAN JASA LAYANAN EKSPEDISI POS INDONESIA (STUDI KASUS PADA KANTOR POS KEBON ROJO SURABAYA). Undergraduate thesis. UPN Veteran Jawa Timur.

- Text (Cover). Cover.pdf. Download (3MB)
- Text (Bab 1). Bab_1.pdf. Download (2,45kB)
- Text (Bab 2). Bab_2.pdf. Restricted to Repository staff only. Download (3,42kB)
- Text (Bab 3). Bab_3.pdf. Restricted to Repository staff only. Download (4,29kB)
- Text (Bab 4). Bab_4.pdf. Restricted to Repository staff only. Download (4,32kB)
- Text (Bab 5). Bab_5.pdf. Download (7,63kB)
- Text (Daftar Pustaka). Daftar_pustaka.pdf. Download (1,55kB)
- Text (Lampiran). Lampiran.pdf. Restricted to Repository staff only. Download (2,02kB)

Abstract

Pos Indonesia is a company engaged in goods delivery services that already have about 24,000 service points that reach almost all sub-districts and villages/ villages, to remote locations in Indonesia. This study explains what factors consumers consider in using Pos Indonesia expedition services, which aims to know what factors influence consumers in using Pos Indonesia expedition services. Research method using quantitative research type. Factors - factors studied is marketing mix (7P). In this study, the population is Kebon Rojo Surabaya post office, while the sample is as many as 100 respondents who have used Pos Indonesia expedition services. The sample is obtained from unknown population formula with accidental sampling method that uses criteria to be considered as a sample (purposive Sampling). The results of the calculation of factor analysis by including 18 variables obtained that KMO measure of sampling adequacy (MSA) of 0.858 and barlett's test of 0.72598 with a significance rate of 0.000. Based on the analysis of factors using rotation (varimax) it can be obtained manifest variables with a total of 4 new factors, namely consumer satisfaction factors, service factors, consumer perception factors, and Branding factors. Of the 4 new factors obtained, the four factors quality as factors because they have an eigen value of more than 1, and the most considered variable is a comfortable waiting room variable. Keywords: Product Variations, Memorabilia Brand, Service Quality, Price Variants, Affordable Prices, Price According to Quality, Strategic Location, Easy to Find Location, Interesting Ads, Promotions Through Social Media, Promotions Through Brochures, Employee Appearance, Employee Courtesy, Employee Responsiveness, Timely Delivery, Fast Claim Process, Comfortable Waiting Room, Cleanliness.

ITEM TYPE: Thesis (Undergraduate)
SUBJECTS: H Social Sciences > HF Commerce > HF5410 Marketing, Distribution of Products
DIVISIONS: Faculty of Social and Political Sciences > Departement of Business Administration
DEPOSITING USER: Fitri Yulianto
LAST MODIFIED: 06 Jul 2021 03:49
URI: <http://repository.upnjatim.ac.id/id/eprint/2240> Catat url ini

Print halaman seperti diatas atau catat url hasil upload sebagai bukti telah melakukan upload mandiri dan ditunjukkan kepada staff Digital Repository pada saat review unggah mandiri di Perpustakaan.

19. File yang sudah diunggah akan direview oleh Administrator Repository, sebelum dipublish pada Repository UPN Veteran Jatim pada <http://repository.upnjatim.ac.id/>
20. *Setelah proses upload selesai Klik Log Out.*
21. Mengisi Kuisisioner **indeks kepuasan layanan** pada Website Perpustakaan di alamat <http://lib.upnjatim.ac.id/> pada menu **E-Survey** sub menu **Kuisisioner indeks kepuasan layanan** atau pada alamat url <https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSdOQM3B39pIXCs5seQAK6pDvILtPdYyr2Gf3tyvBU4HYSay6A/viewform?usp=sharing>
Data Anda sangat membantu Perpustakaan dalam melakukan perbaikan layanan dan inovasi layanan perpustakaan.
22. Selanjutnya Anda Menyerahkan hardcopy Tugas Akhir /Skripsi, PKL/LKP, dan Tesis yang sudah disahkan Pembimbing, Penguji dan Dekan serta di Stempel TU Fakultas, kepada Perpustakaan untuk direview oleh staff perpustakaan dengan menyerahkan print out hasil deposit atau menyebutkan URL Repository (Item Id) yang sudah dicatat untuk mempermudah proses review.
Setelah hasil unggah tugas akhir sudah valid, staff perpustakaan akan mempublish hasil unggah tugas akhir dan akan memproses bebas perpustakaan.

ALUR UNGGAH MANDIRI TUGAS AKHIR

