

LAPORAN AKHIR MAGANG MBKM

**UPAYA AKUISISI MITRA DOP (*DROP OFF POINT*) DI PT. SHIPPINDO
TEKNOLOGI LOGISTIK (SHIPPER)**



ERASMUS HUMANIKA
NPM 21024010124

**PROGRAM STUDI AGRIBISNIS
FAKULTAS PERTANIAN
UNIVERSITAS PEMBANGUNAN NASIONAL "VETERAN" JAWA TIMUR
SURABAYA
2024**

LEMBAR PENGESAHAN

Judul Kegiatan : LAPORAN AKHIR MAGANG MBKM : UPAYA
AKUISISI MITRA DOP (*DROP OFF POINT*) DI PT.
SHIPPINDO TEKNOLOGI LOGISTIK (SHIPPER)

Nama Mahasiswa : Erasmus Humanika

NPM : 21024010124

Skema MBKM : Magang dan Studi Independen Bersertifikat

Mitra : PT. Shippindo Teknologi Logistik (Shipper)

Diajukan sebagai Laporan Akhir dari pelaksanaan MBKM Magang dan Studi
Independen Bersertifikat Pada Program Studi Agribisnis Fakultas Pertanian UPN
"Veteran" Jawa Timur

Diterima dan disahkan pada

.....15 JUL 2024.....

Menyetujui,

Dosen Pembimbing MBKM



Mirza Andrian Syah, S.P., M.P.

NIP. 199608272022031012

Mengetahui,

Koordinator Program Studi Agribisnis



Dr. Ir. Nuriah Yuliati, M.P.

NIP. 196207121991032001

RINGKASAN

Erasmus Humanika. 21024010124. Upaya Akuisisi Mitra DOP (*Drop Off Point*) di PT. Shippindo Teknologi Logistik (Shipper). (Pembimbing : Mirza Adrian Syah, S.P., M.P.).

Kegiatan pelaksanaan Magang dan Studi Independen Berserifikat dilaksanakan mulai tanggal 14 Februari hingga 30 Juni 2024. Tujuan dari kegiatan magang MSIB di Shipper yakni agar peserta dapat belajar dan juga praktik sesuai dengan minat dan bakat di dunia kerja dengan berbagai ahli di dalam perusahaan. Selama pelaksanaan magang di Shipper saya

Selama melaksanakan magang di Shipper, utamanya di Divisi Mitra Sales peserta mendapatkan banyak pengembangan keterampilan baru utamanya dalam hal melakukan penjualan dan komunikasi dengan calon mitra. Kegiatan magang di Shipper yang memiliki kaitan yang dapat diterapkan dalam bidang Agribisnis yakni implementasi pemasaran, komunikasi pemasaran, dan lain-lain

Kegiatan MSIB di PT. Shipindo Teknologi Logistik (Shipper) dilaksanakan selama kurang lebih 4,5 bulan dengan melaksanakan kegiatan secara luring di kantor Shipper yang berlokasi di Citywalk Sudirman, Jl. K.H. Mas Mansyur No.10 No.Kav 121, RT.7/RW.11, Karet Tengsin, Tanah Abang, Central Jakarta City, Jakarta 10220). Pelaksanaan magang dilakukan setiap hari senin-jumat dengan jam masuk kantor mulai dari pukul 09.00-18.00.

KATA PENGANTAR

Puji syukur kepada Allah SWT berkat Rahmat, Hidayah, dan Karunia-Nya kepada kita semua sehingga kami dapat menyelesaikan laporan akhir magang tepat waktu. Penulis menyadari bahwasanya pelaksanaan dan penyusunan laporan akhir magang ini tidak akan selesai tanpa dukungan dari berbagai pihak. Maka dari itu, rasa syukur dan terima kasih penulis haturkan kepada seluruh pihak yang terlibat, baik secara langsung maupun tidak langsung. Pada kesempatan ini penulis ingin mengucapkan terima kasih kepada:

1. Tuhan Yang Maha Esa atas Berkah, Rahmat, dan Karunia-Nya penulis dapat menyelesaikan seluruh agenda magang dan kegiatan terkait serta laporan akhir dengan tepat waktu
2. Dr. Ir. Wanti Mindarti, M.P. selaku Dekan Fakultas Pertanian Universitas Pembangunan Nasional “Veteran” Jawa Timur
3. Bapak Prof. Dr. Ir. Syarif Imam Hidayat, M.M. selaku Ketua Jurusan Agribisnis yang telah memberikan izin untuk mahasiswa mengikuti MBKM
4. Dr. Ir. Nuriah Yulianti, M.P. selaku Koordinator Program Studi Agribisnis, Fakultas Pertanian, Universitas Pembangunan Nasional Veteran Jawa Timur.
5. Mirza Andrian Syah, S.P., M.P., selaku dosen penggerak MBKM Program Studi Agribisnis, Fakultas Pertanian, Universitas Pembangunan Nasional Veteran Jawa Timur.
6. Segenap jajaran Dosen Pengajar dan karyawan Fakultas Pertanian Universitas Pertanian “Veteran” Jawa Timur yang terlibat.
7. Dr. Tri Kusnawati, S.Pd., M.Hum., selaku dosen pendamping program MSIB Batch 6.

8. Edward Evaldo Hartato, selaku Head of Mitra Sales PT. Shipindo Teknologi Logistik (Shipper).
9. Annisa Nurul Ghifari., selaku mentor program magang di PT. Shipindo Teknologi Logistik (Shipper).
10. Orang tua, sahabat, teman-teman, dan seluruh pihak yang terlibat atas doa, bimbingan, serta ilmu yang diberikan.

Penulis menyadari bahwasanya laporan akhir magang ini tidak luput dari berbagai kekurangan. Dengan adanya hal tersebut, penulis mengharapkan saran dan kritik pembaca agar laporan akhir magang ini lebih baik sehingga laporan laporan akhir magang ini dapat memberikan manfaat bagi bidang pendidikan. Semoga laporan akhir magang yang telah penulis susun dapat digunakan dengan baik sebagaimana mestinya.

Surabaya, 10 Juli 2024

Penulis

DAFTAR ISI

Halaman

LEMBAR PENGESAHAN.....	ii
RINGKASAN.....	iii
DAFTAR ISI	vi
DAFTAR TABEL	viii
DAFTAR GAMBAR	ix
DAFTAR LAMPIRAN.....	x
I. PENDAHULUAN	1
1.1 Latar Belakang.....	1
1.2 Tujuan	3
1.3 Manfaat	4
1.4 Sasaran Kompetensi yang Diharapkan	5
II. METODE PELAKSANAAN	6
2.1 Waktu dan Tempat.....	6
2.2 Metode Pelaksanaan Magang.....	6
2.3 Metode Pengumpulan dan Penyajian Data.....	6
2.4 Supervisor	7
III. KEADAAN UMUM MITRA MBKM.....	8
3.1 Gambaran Umum Perusahaan	8
3.2 Ruang Lingkup Kegiatan	9
3.3 Visi dan Misi PT Shippindo Teknologi Logistik	10
3.4 Struktur Organisasi	11
IV. HASIL DAN PEMBAHASAN	13
4.1 Proses Mengakuisisi Agen DOP (<i>Drop Off Point</i>).....	13
4.2 Penjualan barang-barang consumables Shipper	20
V. REKOGNISI MATA KULIAH.....	26
5.1 Analisis Kelayakan Agribisnis	26
5.2 Komunikasi Massa dan Public Speaking	29
5.3 Kemampuan Analisa dan Berpikir Kritis.....	30
5.4 Keterampilan Manajemen Proyek	32
5.5 Implementasi Pemasaran.....	33
5.6 Analisis Manajemen Rantai Pasok	36
5.7 Kuliah Kerja Nyata (KKN)	38
VI. PENUTUP	41
6.1 Penutup.....	41

6.2	Saran	41
DAFTAR PUSTAKA		43
LAMPIRAN		44

DAFTAR TABEL

Nomor	Judul	Halaman
2.1	Profil Penanggung Jawab Magang MSIB di Shipper	7
4.1	Harga Barang-Barang Consumables	22
5.1	Rekognisi SKS Analisis Kelayakan Agribisnis	26
5.2	Rekognisi SKS Komunikasi Massa dan Public Speaking.....	29
5.3	Rekognisi SKS Kemampuan Analisa dan Berpikir Kritis.....	31
5.4	Rekognisi SKS Keterampilan Manajemen Proyek	32
5.5	Rekognisi SKS Implementasi Pemasaran	33
5.6	Rekognisi SKS Analisis Manajemen Rantai Pasok	37
5.7	Rekognisi SKS Analisis Manajemen Rantai Pasok	38

DAFTAR GAMBAR

Nomor	Judul	Halaman
2.1	Edward Evaldo Hatarto	7
3.1	Logo PT. Shippindo Teknologo Logistik (Shipper)	9
3.2	Management Team PT. Shippindo Teknologo Logistik (Shipper)	11
3.3	Struktur Organisasi Mitra Sales	12
4.1	Proses <i>Canvassing</i> Calon Agen DOP (Drop Point Agent).....	14
4.2	Proses Registrasi Calon Agen DOP pada <i>Website</i> Shipper.....	15
4.3	Proses Validasi Calon Mitra DOP	16
4.4	<i>Top Up</i> di <i>Website</i> Shipper	16
4.5	Lembar Google Sheet Onboarding Tracker DOP Agent	17
4.6	Daftar Agen DOP Shopee Express yang sudah berjalan.....	18
4.7	Contoh <i>visit</i> yang dilakukan untuk mitra di Karawang.....	19
4.8	Contoh <i>maintainance</i> mitra DOP SPX melalui google meeting	19
4.9	Barang-Barang Consumable.....	21
4.10	Formulir Pembelian Barang-Barang Consumable	23
4.11	<i>Invoice</i> Pembayaran Barang-Barang <i>Consumables</i>	24
4.12	Lembaran <i>PO Form</i> Barang <i>Consumable</i>	25

DAFTAR LAMPIRAN

Nomor	Judul	Halaman
Lampiran 1	Sertifikat Magang PT. Shippindo Teknologi Logistik	44
Lampiran 2	Surat Keterangan Kerja Magang.....	45
Lampiran 3	Dokumentasi Kegiatan Magang MSIB	46
Lampiran 4	Artikel Berita Prodi.....	47