

## LAMPIRAN








### Lampiran 1. Log Activity





#### CATATAN HARIAN / LOGBOOK

Magang Mandiri











Semester : V, TA 2023/2024












Nama : Nurul Nur Rohmawati Wulandari  
 NPM : 21042010030  
 Program Studi/Jurusan : Administrasi Bisnis  
 Dosen Pembimbing : Maharanti Ikaningtyas, S.E., M.AB  
 Mitra Satuan Pendidikan : PLN UP3 Sidoarjo  
 Waktu Pelaksanaan : 4 September – 4 Desember 2023




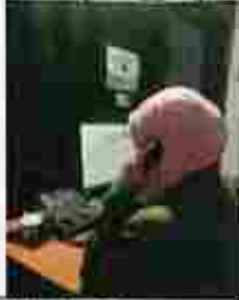







NO.	TANGGAL	Deskripsi Kegiatan	Paraf Pembimbing
1.	4 September 2023	Belum ada kegiatan	
2.	5 September 2023	Melakukan scan berkas vendor serta mengupload pada aplikasi PLN Smart.Soys 	
3.	6 September 2023	Melakukan scan berkas vendor serta mengupload pada aplikasi PLN Smart.Soys 	
4.	7 September 2023	Melakukan pengarsipan serta penyimpanan berkas yang sudah discan kedalam map sesuai dengan tahun masing-masing 	













5.	8 September 2023	Belum ada kegiatan	
6.	11 September 2023	Belum ada kegiatan	
7.	12 September 2023	Penjelasan dari divisi perencanaan seputar PI.N dan mengenai tugas-tugas divisi perencanaan 	
8.	13 September 2023	Update stock souvenir PI.N 	
9.	14 September 2023	Melakukan pendaftaran NIWP Koperasi Warlisa 	
10.	15 September 2023	Belum ada kegiatan	
11.	18 September 2023	Mempelajari serta mempraktekkan callback pada pelanggan 	











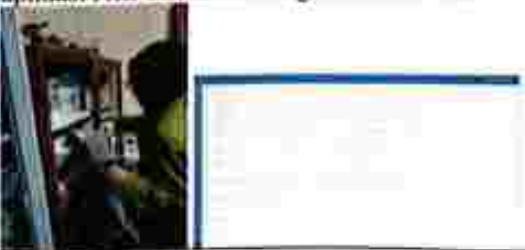

12.	19 September 2023	<p>Melakukan callback, update stock souvenir PLN, serta mengikuti meeting dengan PT Makmur Prima Amada</p> 	
13.	20 September 2023	<p>Melakukan callback pelanggan perubahan daya</p> 	
14.	21 September 2023	<p>Melakukan Callback dan mengikuti proses shooting talkshow PLN dengan saluran AREK TV</p> 	
15.	22 September 2023	<p>Melakukan callback pelanggan perubahan daya</p> 	
16.	25 September 2023	<p>Menyelesaikan callback pelanggan perubahan daya</p> 	

17.	26 September 2023	Melakukan callback pelanggan pasang baru 	
18.	27 September 2023	Melakukan callback pelanggan pasang baru 	
19.	29 September 2023	Melakukan callback pelanggan pasang baru 	
20.	2 Oktober 2023	Melakukan callback pelanggan pasang baru 	
21.	3 Oktober 2023	Kunjungan ke kantor ULP Sidoarjo Kota untuk penjelasan serta pengenalan proses pelayanan pelanggan dan Melakukan callback pelanggan pasang baru 	












21	4 Oktober 2023	<p>Mengupdate stock souvenir PLN dan Melakukan callback pelanggan pasang baru</p> 	
23	5 Oktober 2023	<p>Mempelajari terkait restitusi dan Melakukan callback pelanggan pasang baru</p> 	
24	6 Oktober 2023	<p>Kuliah</p> 	
25	9 Oktober 2023	<p>Melakukan checklist eviden uji petik administrasi dan fisik pelanggan PRR (P2TL)</p> 	
26	10 Oktober 2023	<p>Belum ada kegiatan</p>	
27	11 Oktober 2023	<p>Praktek restitusi</p> 	













28.	12 Oktober 2023	Melakukan callback pelanggan pasang baru		
29.	13 Oktober 2023	Kuliah		
30.	16 Oktober 2023	Melakukan call back pelanggan pasang baru		
31.	17 Oktober 2023	Melakukan call back pelanggan pasang baru		
32.	18 Oktober 2023	Melakukan call back pelanggan pasang baru		
33.	19 Oktober 2023	Verifikasi berkas vendor pada kantor ULP Sidourjo Kota		

34.	20 Oktober 2023	Kuliah	
35.	23 Oktober 2023	Melakukan call back pelanggan pasang baru 	
36.	24 Oktober 2023	Melakukan call back pelanggan pasang baru 	
37.	25 Oktober 2023	Melakukan call back pelanggan pasang baru 	
38.	26 Oktober 2023	Melakukan call back pelanggan perubahan daya 	
39.	27 Oktober 2023	Mengikuti rangkaian kegiatan HLN 	
40.	30 Oktober 2023	Melakukan call back pelanggan perubahan daya 	

41.	31 Oktober 2023	Melakukan call back pelanggan perubahan daya 	
42.	1 November 2023	Mengupload serta verifikasi data pelanggan pada aplikasi AIL. 	
43.	2 November 2023	Mengupload serta verifikasi data pelanggan pada aplikasi AIL. 	
44.	3 November 2023	Mengupload serta verifikasi data pelanggan pada aplikasi AIL. 	
45.	6 November 2023	Mengupload serta verifikasi data pelanggan pada aplikasi AIL. dan rekap kwitansi pelanggan pada excel 	
46.	7 November 2023	Mengupload serta verifikasi data pelanggan pada aplikasi AIL. dan monitoring stock souvenir 	



47.	8 November 2023	Mengupload serta verifikasi data pelanggan pada aplikasi AII. 	
48.	9 November 2023	Melakukan callback pelanggan pasang baru dan Mengupload serta verifikasi data pelanggan pada aplikasi AII. 	
49.	10 November 2023	Kuliah	
50.	13 November 2023	Menyelesaikan verifikasi data pelanggan pada aplikasi AII. 	
51.	14 November 2023	Scan berkas pelanggan dan upload serta verifikasi data pelanggan pada aplikasi AII. 	
2.	15 November 2023	Scan berkas pelanggan dan upload serta verifikasi data pelanggan pada aplikasi AII. 	

53.	16 November 2023	Scan berkas pelanggan dan upload serta verifikasi data pelanggan pada aplikasi AIL. 	
54.	17 November 2023	Kuliah	
56.	20 November 2023	Melakukan Callback Pelanggan Pusing baru 	
57.	21 November 2023	Melakukan Callback Pelanggan Pusing Baru 	
58.	22 November 2023	Update Stock Souvenir PLN 	
59.	23 November 2023	Update Stock Souvenir PLN 	
60.	24 November 2023	Kuliah	

61.	27 November 2023	<p>Update Stock Souvenir P1.N, melakukan callback pelanggan pasang baru dan monitoring stock souvenir P1.N</p> 	
62.	28 November 2023	<p>Mengikuti Event Desa Tematik pada Desa Halonglowo</p> 	
63.	29 November 2023	<p>Melakukan Callback Pelanggan Pasang Baru</p> 	
64.	30 November 2023	<p>Melakukan Callback Pelanggan Pasang Baru</p> 	
65.	1 Desember 2023	<p>Kuliah</p>	
66.	4 Desember 2023	<p>Melakukan Callback Pelanggan Pasang Baru</p> 	

## LAPORAN KEGIATAN MAGANG BULAN SEPTEMBER

No	Tanggal	Divisi	Kegiatan	Paraf
1	04/09/2023	Perencanaan	Belum ada kegiatan	
2	05/09/2023	Perencanaan	Scan berkas vendor serta mengupload berkas pada web PLN Smart.Sosys	
3	06/09/2023	Perencanaan	Melanjutkan scan berkas vendor serta mengupload berkas pada web PLN Smart.Sosys	
4	07/09/2023	Perencanaan	Melakukan pengarsipan serta penyimpanan berkas yang sudah discan kedalam map sesuai dengan tahun masing-masing	
5	09/09/2023	Perencanaan	Belum ada kegiatan	
6	11/09/2023	Perencanaan	Belum ada kegiatan	
7	12/09/2023	Perencanaan	Penjelasan dari divisi perencanaan seputar PLN dan apa saja tugas divisi perencanaan	
8	13/09/2023	Pemasaran	Update stock souvenir PLN	
9	14/09/2023	Perencanaan	Melakukan pendaftaran NPWP anggota koperasi warlida	
10	15/09/2023	Perencanaan	Belum ada kegiatan	
11	18/09/2023	Pemasaran	Mempelajari serta mempraktekkan call back pada pelanggan	
12	19/09/2023	Pemasaran	Melakukan call back, update stock souvenir PLN, serta mengikuti meeting dengan PT. Makmur Prima Amanda	
13	20/09/2023	Pemasaran	Melakukan call back pelanggan perubahan daya	
14	21/09/2023	Pemasaran	Melakukan callback dan mengikuti proses shooting talkshow PLN dengan saluran tv AREK TV	
15	22/09/2023	Pemasaran	Melakukan call back pelanggan perubahan daya	
16	25/09/2023	Pemasaran	Menyelesaikan call back pelanggan perubahan daya	
17	26/09/2023	Pemasaran	Melakukan call back pelanggan pasang baru	
18	27/09/2023	Pemasaran	Melakukan call back pelanggan pasang baru	
19	29/09/2023	Pemasaran	Melakukan call back pelanggan pasang baru	

## LAPORAN HARIAN KEGIATAN MAGANG BULAN OKTOBER

No	Tanggal	Divisi	Kegiatan	Paraf
1	02/10/2023	Pemasaran	Melakukan call back pelanggan pasang baru	f
2	03/10/2023	Pemasaran	Kunjungan ke kantor ULP Sidoarjo kota untuk penjelasan serta pengenalan proses pelayanan pelanggan dan melakukan call back pelanggan pasang baru	f
3	04/10/2023	Pemasaran	Melakukan call back pelanggan pasang baru dan mengupdate stock souvenir	f
4	05/10/2023	Pemasaran	Mempelajari terkait regulasi serta legalisasi dan menyelesaikan call back pelanggan pasang baru	f
5	06/10/2023	Pemasaran	Kuliah	f
6	09/10/2023	Pemasaran	Melakukan ceklist eviden uji perik administrasi dan fisik pelanggan PRR (P2TL)	f
7	10/10/2023	Pemasaran	Belum ada kegiatan	f
8	11/10/2023	Pemasaran	Praktek Restitusi	f
9	12/10/2023	Pemasaran	Melakukan call back pelanggan pasang baru	f
10	13/10/2023	Pemasaran	Kuliah	f

## LAPORAN HARIAN KEGIATAN MAGANG BULAN OKTOBER

No	Tanggal	Divisi	Kegiatan	Paraf
1	16/10/2023	Pemasaran	Melakukan call back pelanggan pasang baru	f
2	17/10/2023	Pemasaran	Melakukan call back pelanggan pasang baru	f
3	18/10/2023	Pemasaran	Melakukan call back pelanggan pasang baru	f
4	19/11/2023	Pemasaran	Verifikasi berkas vendor pada kantor ULP Sidoarjo Kota	f
5	20/10/2023	Pemasaran	Kuliah	f
6	23/10/2023	Pemasaran	Melakukan call back pelanggan pasang baru	f
7	24/10/2023	Pemasaran	Melakukan call back pelanggan pasang baru	f
8	25/10/2023	Pemasaran	Melakukan call back pelanggan pasang baru	f
9	26/10/2023	Pemasaran	Melakukan call back pelanggan perubahan daya	f
10	27/10/2023	Pemasaran	Mengikuti rangkaian kegiatan HLN	f
11	30/10/2023	Pemasaran	Melakukan call back pelanggan perubahan daya	f
12	31/10/2023	Pemasaran	Melakukan call back pelanggan perubahan daya	f

## LAPORAN HARIAN KEGIATAN MAGANG BULAN NOVEMBER

No	Tanggal	Divisi	Kegiatan	Paraf
1	01/11/2023	Pemasaran	Mengupload serta verifikasi data pelanggan pada aplikasi AIL.	f
2	02/11/2023	Pemasaran	Mengupload serta verifikasi data pelanggan pada aplikasi AIL.	f
3	03/11/2023	Pemasaran	Mengupload serta verifikasi data pelanggan pada aplikasi AIL.	f
4	06/11/2023	Pemasaran	Mengupload serta verifikasi data pelanggan pada aplikasi AIL Dan rekap kwitansi pelanggan pada excel	f
5	07/11/2023	Pemasaran	Mengupload serta verifikasi data pelanggan pada aplikasi AIL dan monitoring stock souvenir	f
6	08/11/2023	Pemasaran	Mengupload serta verifikasi data pelanggan pada aplikasi AIL.	f
7	09/11/2023	Pemasaran	Melakukan call back pelanggan pasang baru dan Mengupload serta verifikasi data pelanggan pada aplikasi AIL.	f
8	10/11/2023	Pemasaran	Kuliah	f
9	13/11/2023	Pemasaran	Menyelesaikan verifikasi data pelanggan pada aplikasi AIL.	f
10	14/11/2023	Pemasaran	Scan berkas pelanggan dan Upload serta verifikasi data pelanggan pada aplikasi AIL.	f
11	15/11/2023	Pemasaran	Scan berkas pelanggan dan Upload serta verifikasi data pelanggan pada aplikasi AIL.	f
12	16/11/2023	Pemasaran	Scan berkas pelanggan dan Upload serta verifikasi data pelanggan pada aplikasi AIL.	f
13	17/11/2023	Pemasaran	Kuliah	f

**LAPORAN HARIAN KEGIATAN MAGANG BULAN NOVEMBER**

No	Tanggal	Divisi	Kegiatan	Paraf
1	20/11/2023	Pemasaran	Melakukan call back pelanggan pasang baru	f
2	21/11/2023	Pemasaran	Melakukan call back pelanggan pasang baru	f
3	22/11/2023	Pemasaran	Update stock souvenir PLN	f
4	23/11/2023	Pemasaran	Update stock souvenir PLN	f
5	24/11/2023	Pemasaran	Kuliah	f
6	27/11/2023	Pemasaran	Update stock souvenir PLN, melakukan callback pelanggan pasang baru, dan monitoring stock souvenir	f
7	28/11/2023	Pemasaran	Mengikuti event desa tematik pada desa Balongdowo	f
8	29/11/2023	Pemasaran	Melakukan call back pelanggan pasang baru	f
9	30/11/2023	Pemasaran	Melakukan call back pelanggan pasang baru	f



**Lampiran 2. Hasil Kerja**



The screenshot shows a web application interface with a blue sidebar on the left and a main content area. The main area contains a table with several rows and columns. The columns are labeled 'Name', 'Date', and 'Status'. The table contains several rows of data, including names like 'John Doe', 'Jane Smith', and 'Bob Johnson', along with dates and status indicators.

Name	Date	Status
John Doe	2023-10-27	Active
Jane Smith	2023-10-28	Inactive
Bob Johnson	2023-10-29	Pending
Alice Brown	2023-10-30	Active
Charlie White	2023-10-31	Inactive



The photograph shows a printed document with a table that matches the data shown in the screenshot above. The table has columns for 'Name', 'Date', and 'Status'. The data is as follows:

Name	Date	Status
John Doe	2023-10-27	Active
Jane Smith	2023-10-28	Inactive
Bob Johnson	2023-10-29	Pending
Alice Brown	2023-10-30	Active
Charlie White	2023-10-31	Inactive

**Lampiran 3. Dokumentasi Kegiatan**

## Lampiran 4. Format Penilaian Magang (Dosen Pembimbing)

**LEMBAR PENILAIAN MAGANG**

Magang Mandiri

Semester : V, TA 2023/2024

Nama : Nurul Nur Rohmawati Wulandari  
 NPM : 21042010030  
 Program Studi/Jurusan : Administrasi Bisnis  
 Dosen Pembimbing : Maharani Ikaningtyas, S.E., M.AB  
 Mitra Satuan Pendidikan : PLN UP3 Sidoarjo  
 Waktu Pelaksanaan : 4 September – 4 Desember 2023

NO	ASPEK YANG DINILAI	BOBOT (B)	NILAI (N) (0-100)	JUMLAH (BxN)
1	Kehadiran	10	100	10
2	Kesungguhan melaksanakan kegiatan Magang Mandiri	15	99	14,85
3	Displin dalam menyelesaikan pekerjaan	10	99	9,9
4	Tanggung Jawab	15	99	14,85
5	Keahilan / Keterampilan dalam bidang Magang Mandiri	20	99	19,8
6	Kreativitas / Inovasi	15	99	14,85
7	Sikap dan Perilaku	10	99	9,9
8	Kemampuan bekerjasama	5	99	4,95
<b>JUMLAH</b>		100		99,1
<b>NILAI AKHIR = Jumlah (B x N) / Jumlah Bobot =</b>				

Surabaya, 4 Januari 2024

Dosen Pembimbing



Maharani Ikaningtyas, S.E., M.AB

## Lampiran 5. Format Penilaian Magang (Pembimbing Lapangan)

**LEMBAR PENILAIAN MAGANG**

Magang Mandiri  
Semester: 5, TA 2022/2023

Nama : Nurul Nur Rohmawati W.  
NPM : 21042010030  
Program Studi/Jurusan : Administrasi Bisnis  
Pembimbing Lapangan : Lisa Nur Fatmah  
No Telephone : 082141290349  
Mitra Satuan Pendidikan : UP3 Sidoarjo  
Waktu Pelaksanaan : 04 September – 04 Desember 2023

NO	ASPEK YANG DINILAI	BOBOT (B)	NILAI (N) (0-100)	JUMLAH (BxN)
1	Kehadiran	10	90	900
2	Kesungguhan melaksanakan kegiatan Magang Mandiri	15	90	1350
3	Disiplin dalam menyelesaikan pekerjaan	10	90	900
4	Tanggung jawab	15	90	1350
5	Keahlian / Keterampilan dalam bidang Magang Mandiri	20	90	1800
6	Kreatifitas / Inovasi	15	90	1350
7	Sikap dan Perilaku	10	90	900
8	Kemampuan bekerjasama	5	90	450
<b>JUMLAH</b>		100	90	9000
<b>NILAI AKHIR = Jumlah (B x N) / Jumlah Bobot = 90</b>				

Sidoarjo, 30 November 2023

Pembimbing Lapangan

  
Lisa Nur Fatmah

**Lampiran 6. Form Pengajuan Konversi Mata Kuliah**

Surabaya, 02 Januari 2024

Nomor :

Lampiran : -

Hal : Permohonan Konversi Kuliah

Kepada Yth : Koordinator Prodi Administrasi Bisnis

Di Tempat

Dengan hormat,

Sehubungan dengan pelaksanaan Magang Mandiri, Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Nurul Nur Rohmawati Wulandari

Program Studi : Administrasi Bisnis

No. HP : 082143282100

Alamat Email : [21042016030@student.upnjatim.ac.id](mailto:21042016030@student.upnjatim.ac.id)

Mengajukan konversi mata kuliah kegiatan Magang Mandiri dengan laporan yang berjudul: **ANALISIS STRATEGI PEMASARAN DALAM MENINGKATKAN VOLUME PENJUALAN PADA PLN UP3 SIDOARJO**, yang telah dilakukan pada: 4 September s/d 4 Desember 2023. Adapun data informasi tempat pelaksanaan kegiatan Magang Mandiri adalah sebagai berikut:

Nama Mitra : PLN UP3 Sidoarjo

Alamat Mitra : Jl. Ahmad Yani No.47-49 61212 Sidoarjo Jawa Timur

Nama Pembimbing : Maharani Ikaningtyas, S.E., M.AB

Nomor telp / email : 0812-1661-0425 / maharani.i.adbis@upnjatim.ac.id

Berikut kami sertakan Laporan Pelaksanaan dan atau dokumen lainnya. Demikian surat permohonan ini saya buat, atas perhatiannya saya ucapkan terima kasih.

Surabaya, 02 Januari 2024

Nurul Nur Rohmawati Wulandari

**Lampiran 7. Rincian Tugas Magang**

**RINCIAN TUGAS MAGANG MANDIRI**

**Magang Mandiri**

**Semester: V, TA 2023/2024**

Nama : Nurul Nur Rohmawati Wulandari  
 NPM : 21042010030  
 Program Studi : Administrasi Bisnis  
 Dosen Pembimbing : Maharani Ikaningtyas, S.E., M.AB  
 Mitra : PLN UP3 Sidoarjo  
 Waktu Pelaksanaan : 4 September – 4 Desember 2023

No.	Rincian Tugas	Waktu Pelaksanaan
1.	Scan berkas vendor, mengupload berkas pada web PLN Smart.Sosys, Melakukan pengarsipan berkas dan menyimpannya ke dalam map sesuai tahun masing-masing, penjelesan dari divisi perencanaan dan tugas divisi perencanaan, update stock souvenir PLN, Melakukan pendaftaran NPWP anggota koperasi warlida, melakukan callback pelanggan perubahan daya, mengikuti meeting dengan PT Makmur Prima Amanda, mengikuti proses shooting talkshow PLN dengan saluran AREK TV, melakukan callback pelanggan pasang baru.	September 2023
2.	Melakukan callback pelanggan pasang baru, kunjungan ke kantor ULP Sidoarjo Kota dan pengenalan proses pelayanan pelanggan, update stock souvenir, mempelajari terkait restitusi, melakukan ceklist uji petik administrasi dan fisik pelanggan PRR (P2IL), praktek restitusi, verifikasi berkas vendor pada kantor ULP Sidoarjo Kota, Mengikuti rangkaian kegiatan HLN, melakukan callback pelanggan perubahan daya.	Oktober 2023
3.	Mengupload verifikasi data pelanggan pada aplikasi AIL, rekap kwitansi pelanggan pada excel, monitoring stock souvenir, scan berkas pelanggan, melakukan callback pelanggan pasang baru, update stock souvenir, mengikuti event desa tematik pada desa Balongdowo.	November 2023
4.	Melakukan callback pasang baru	Desember 2023

Surabaya, 4 Desember 2023

Nurul Nur Rohmawati Wulandari

## Lampiran 8. Surat Persetujuan Konversi SKS



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET DAN TEKNOLOGI  
UNIVERSITAS PEMBANGUNAN NASIONAL "VETERAN" JAWA TIMUR  
FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK

Jl. Raya Rungkut Madya, Gunung Anyar, Surabaya 60294 Telp. 031-8706369  
Email : [fmip@upnjatim.ac.id](mailto:fmip@upnjatim.ac.id) Facsimile : 031-8706372 Laman : <http://www.upnjatim.ac.id>

Surabaya, 21 Agustus 2023

Nomor : 83/UN63.4/ADBIS/MBKM/VIII/2023  
Lampiran : -  
Perihal : Persetujuan Konversi Mata Kuliah  
Kepada Yth. : Dosen Wali  
Nurul Nur Rohmawati Wulandari  
Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik / Administrasi Bisnis  
Di Tempat

Dengan hormat,

Sehubungan dengan adanya permohonan konversi mata kuliah dari mahasiswa yang melaksanakan kegiatan Magang Bersertifikat dengan detail di bawah ini :

Nama : Nurul Nur Rohmawati Wulandari  
NPM : 21042010030  
Nama Mitra : PLN (Persero) Sidoarjo  
Skema Magang : \*PKKM/Mandiri\*  
Semester/Tahun Kegiatan : Semester 5

Mahasiswa sedang melaksanakan kegiatan \*PKKM/Mandiri\* di PLN (Persero) Sidoarjo pada posisi (nama posisi).

Berdasarkan hasil telaah dengan bidang akademik Program Studi/Jurusan, maka mahasiswa yang bersangkutan berhak mendapatkan konversi mata kuliah yang akan diberikan pada semester V (Lima) tahun ajaran 2023/2024. Adapun rincian mata kuliah yang dapat dikonversi adalah sebagai berikut :

No	Kode Mata Kuliah	Nama Mata Kuliah Konversi	Jumlah SKS
1	AB181357	Praktek Bisnis di Indonesia	3
2	AB181349	Komunikasi Bisnis	3
3	AB181356	Etika Bisnis	3
4	AB181336	Seminar Kebijakan Bisnis	3
5	AB141350	Negosiasi Bisnis	3
6	FS181206	Magang	2
7	AB181443	Manajemen Pengetahuan	3
<b>Total Jumlah SKS</b>			<b>20</b>

\*NB : Coret yang tidak perlu

Surabaya, 21 Agustus 2023

Mengetahui,  
Koordinator Program Studi  
Administrasi Bisnis

Dr. Acen Samsudin, S.Sos., M.M., M.A  
NPT. 71119771204337



## Lampiran 9. Jurnal ISSN

Link Jurnal : <http://journal.widyakarya.ac.id/index.php/jrim-widyakarya/article/view/2354/2192>

### Analisis Strategi Pemataran Dalam Meningkatkan Volume Penjualan Pada PLN UP3 Sidoarjo

Nurul Nur Rahmawati Walandari

Universitas Pendidikan Nasional "Yektana" Jember Timur  
Email: [nurrahmawati@upjember.ac.id](mailto:nurrahmawati@upjember.ac.id)

Makarani Ekainggras

Universitas Pendidikan Nasional "Yektana" Jember Timur  
Email: [makarani.ekaingras@upjember.ac.id](mailto:makarani.ekaingras@upjember.ac.id)

Korespondensi penulis: [23542354@upjember.ac.id](mailto:23542354@upjember.ac.id)

*Abstract* In an increasingly competitive business landscape, marketing strategies stand as a primary key to a company's success. This study delves into the marketing strategy of PLN UP3 Sidoarjo, specifically in enhancing the sales volume of its electricity services. The research method employed is qualitative descriptive, involving in-depth interviews and analysis. The findings reveal a spectrum of marketing strategies encompassing product price promotion, and distribution/placement. Implemented marketing strategies such as service diversification, serving affordable tariff, educational campaigns, and community partnerships have contributed to a stable increase in the number of customers. However, evaluating these strategies should assess beyond customer acquisition, also considering the volume in electricity consumption per customer. In conclusion, PLN UP3 Sidoarjo adopts a holistic approach that successfully enhances public awareness of its electricity services, supports the customer base, and improves customer service.

**Keywords:** Marketing strategy, Sales volume, Marketing

**Abstrak:** Pada era bisnis yang semakin kompetitif, strategi pemasaran menjadi kunci utama dalam kesuksesan perusahaan. Penelitian ini menyelidiki strategi pemasaran PLN UP3 Sidoarjo, khususnya dalam meningkatkan volume penjualan layanan listrik. Metode penelitian yang digunakan adalah deskriptif kualitatif, melibatkan wawancara mendalam dan analisis. Hasilnya mengungkapkan berbagai strategi pemasaran yang terdiri dari produk, harga, promosi, dan distribusi/tempat. Strategi pemasaran yang diterapkan, seperti diversifikasi layanan, program tarif terjangkau, kampanye edukasi, dan kemitraan komunitas telah berkontribusi pada peningkatan jumlah pelanggan secara stabil. Namun, evaluasi strategi ini harus melampaui akuisisi pelanggan, juga mempertimbangkan volume konsumsi listrik per pelanggan. Kesimpulan, PLN UP3 Sidoarjo mengadopsi pendekatan holistik yang berhasil meningkatkan kesadaran publik terhadap layanan listrik, mendukung basis pelanggan, dan meningkatkan layanan pelanggan.

**Kata Kunci:** Strategi pemasaran, Volume penjualan, pemasaran

#### PENDAHULUAN

Dalam era bisnis yang semakin kompetitif, perusahaan harus mengimplementasikan manajemen pemasaran di lingkungan pemasaran mereka. Tingkat pemasaran yang meningkat berkontribusi signifikan terhadap strategi pemasaran yang efektif. Pemasaran sebagai proses sosial memiliki peran signifikan dalam membantu perusahaan dan karyawan yang dengan cara meningkatkan serta memperluas pangsa pasar dan jasa kepada masyarakat (Hidayat, 2019).

Strategi pemasaran yang berhasil tidak hanya penting untuk kesuksesan perusahaan, tetapi juga menjadi faktor utama mencapai tujuan strateginya. Industri pemasaran berperan sebagai pendukung utama dalam mewujudkan tujuan pemasaran untuk perusahaan. Dengan

Received November 24, 2023 Accepted December 27, 2023 Published February 22, 2024

\* Nurul Nur Rahmawati Walandari, [23542354@upjember.ac.id](mailto:23542354@upjember.ac.id)

## Lampiran 10. Bukti Status Submit Jurnal



## JURNAL RISET & INOVASI MANAJEMEN

Jl. Bondowoso No.2, RW.2, Gading Kasri, Kec. Kijoran, Kota Malang, Jawa Timur 65119

**SURAT KETERANGAN TERIMA PAPER**  
 No. TIS4/IRIM/WIKAL.2023

Kepada Yth,  
 Bapak / Ibu / Saudara / : **Nurul Nur Rohmawati Wulandari & Mahorani Kusningtyas**  
 di-  
**Universitas Pembangunan Nasional "Veteran" Jawa Timur**

Dengan hormat,  
 Kami dari **Jurnal Riset dan Inovasi Manajemen** dengan e-ISSN : [2986-3209](#), p-ISSN : [2986-4040](#) menyempatkan waktu untuk artikel bapak/ibu dengan judul:

**"Analisis Strategi Pemasaran Dalam Meningkatkan Volume Penjualan Pada PLN UP3 Sibuarja"**

telah diterima dan sudah direvisi dan dinyatakan diterima (ACCEPTED) dan akan diterbitkan di **Volume 2 Nomor 1 Edisi Februari 2024**

Kami mengucapkan terima kasih banyak atas kepercayaan bapak/ibu untuk menerbitkan artikel terbaik, kami akan kembali menginformasikan setiap proses berikutnya sampai publik (terbit), dan untuk seterusnya kami mohon menunggu artikel terbaik selanjutnya.

Demikianlah surat keterangan ini kami berikan untuk dapat dipergunakan sebagaimana perlunya.

Malang, 27 Desember 2023  
 Editor Chief Jurnal



**(Dr. Antonius Doris Firmanto, M.D)**



# JURNAL RISET & INOVASI MANAJEMEN

Jl. Bunderaan No.2, R002, Gedung Kasri, Kec. Kijoran, Kota Malang, Jawa Timur 65115

## LEMBAR EVALUASI PAPER

Penulis : Nurul Nur Rohmahwati Wulandari & Maharani Damangtyas  
 Kode Artikel : JREM\_2554  
 Judul : "Analisis Strategi Perencanaan Dalam Meningkatkan Volume Produksi Pada PLN UP3 Sidosarjo"

### A. OBJEK EVALUASI

No.	Deskripsi	Komentar
1.	Keterwakilan isi artikel dalam <b>Judul</b>	Isi sudah relevan dengan judul.
2.	Kerincian isi artikel dalam <b>Abstrak</b>	Baik. Menjabar metode dan hasil terwakil.
3.	Kesang Lengkap. Penjelasan dalam <b>Kata Kunci</b>	Baik
4.	Kejelasan Metodologi <b>Penelitian</b>	Baik
5.	Penyajian dan Interpretasi <b>Data</b>	Baik
6.	Penggunaan Tabel dan <b>Gambar</b>	Baik
7.	Relevansi Diskusi/Analisis dengan Hasil Penelitian	Baik
8.	Relevansi Acuan/Referensi	Baik
9.	Kontribusi terhadap Ilmu pengembangan	Baik
10.	Sistematika Penulisan	Baik
11.	Penggunaan Bahasa	Baik

### B. KEPUTUSAN REVIEWER

1. Artikel dapat diterbitkan secara langsung
2. Artikel dapat diterbitkan dengan sedikit revisi
3. Artikel dapat diterbitkan dengan banyak revisi
4. Artikel tidak akan kembali ke kami untuk re-evaluasi setelah revisi
5. Artikel tidak layak untuk diterbitkan berdasarkan alasan di atas



## Lampiran 11. Sertifikat Magang Bersertifikat



A ASPEK TEKNIS		
No.	ASPEK PENILAIAN	ANGKA
1.	Kemampuan bekerja mandiri	95
2.	Kemampuan bekerja sama dan afektif	99
3.	Integritas	95
4.	Kemampuan mengemukakan pendapat dan menyerap hal baru	90
5.	Kemampuan mengidentifikasi masalah	90
6.	Kemampuan berfikir kritis dan penyelesaian masalah	95
Jumlah Aspek Teknis		91,33

B ASPEK NON TEKNIS		
No.	ASPEK PENILAIAN	ANGKA
1.	Kedisiplinan Kerja dan Ketaatan	90
2.	Tanggung Jawab terhadap Pekerjaan	90
3.	Kerjasama Karyawan/Kawan	90
4.	Inisiatif dan Kreativitas	90
5.	Kebersihan dan Keselamatan Kerja	90
6.	Sopan Santun	90
Jumlah Aspek Non Teknis		90
<b>NILAI AKHIR:</b>		<b>90,56</b>
<b>KELOMPOK PRESTASI: A</b>		