

**IMPLEMENTASI KEBIJAKAN PENGADAAN BARANG DAN JASA
MELALUI PENGADAAN LANGSUNG SECARA SPSE
PADA BIRO PENGADAAN BARANG DAN JASA
SEKRETARIAT DAERAH PROVINSI JAWA TIMUR**

SKRIPSI

**Diajukan Untuk Memenuhi Persyaratan Memperoleh Gelar Sarjana
Administrasi Publik Pada Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik
Universitas Pembangunan Nasional “Veteran” Jawa Timur**



OLEH:

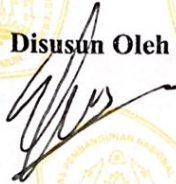
ELFRIDA LARAS CANDRAKUSUMA ARDINE
NPM. 20041010122

**UNIVERSITAS PEMBANGUNAN NASIONAL “VETERAN” JAWA TIMUR
FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK
PROGRAM STUDI ADMINISTRASI PUBLIK
SURABAYA
2024**

LEMBAR PERSETUJUAN

**IMPLEMENTASI KEBIJAKAN PENGADAAN BARANG DAN JASA
MELALUI PENGADAAN LANGSUNG SECARA SPSE
PADA BIRO PENGADAAN BARANG DAN JASA
SEKRETARIAT DAERAH PROVINSI JAWA TIMUR**

Disusun Oleh :



ELFRIDA LARAS CANDRAKUSUMA ARDINE

NPM. 20041010122

Telah disetujui untuk mengikuti ujian skripsi

Menyetujui,

Dosen Pembimbing



Dr. Diana Hertati, M.Si
NIP. 196601031989032001

Mengetahui,

**Dekan Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik
Universitas Pembangunan Nasional "Veteran" Jawa Timur**



Dr. Catur Suratnoaji, M.Si
NIP. 196804182021211006

LEMBAR PENGESAHAN

**IMPLEMENTASI KEBIJAKAN PENGADAAN BARANG DAN JASA MELALUI
PENGADAAN LANGSUNG SECARA SPSE PADA BIRO PENGADAAN BARANG
DAN JASA SEKRETARIAT DAERAH PROVINSI JAWA TIMUR**

Disusun Oleh :

ELFRIDA LARAS CANDRAKUSUMA ARDINE

NPM. 20041010122

Skripsi telah diterima pada Jurnal : JHSS (Journal of Humanities and Social Studies) (Terakreditasi Sinta 3) Volume 9 Nomor 1 (2024), dan telah dikonfirmasi dihadapan tim penguji pada tanggal 5 September 2024

Menyetujui,

Dosen Pembimbing

Dr. Diana Hertati, M.Si
NIP. 196601031989032001

Tim Penguji

1. Ketua

Drs. Ananta Prathama, M.Si
NIP. 196004131990031001

2. Sekretaris

Dr. Diana Hertati, M.Si
NIP. 196601031989032001

3. Anggota

Binti Azizatul Nafi'ah, S.IAN., M.P.A
NIP. 199207262022032008

Mengetahui,

**Dekan Fakultas Ilmu Sosial Dan Ilmu Politik
Universitas Pembangunan Nasional "Veteran" Jawa Timur**

Dr. Catur Suratnoaji, M.Si
NIP. 196804182021211006

LEMBAR REVISI

**IMPLEMENTASI KEBIJAKAN PENGADAAN BARANG DAN JASA
MELALUI PENGADAAN LANGSUNG SECARA SPSE
PADA BIRO PENGADAAN BARANG DAN JASA
SEKRETARIAT DAERAH PROVINSI JAWA TIMUR**

Nama : Elfrida Laras Candrakusuma Ardine

NPM : 20041010122

Program Studi : Administrasi Publik

Fakultas : Fakultas Ilmu Sosial Dan Ilmu Politik

Telah direvisi dan disahkan pada tanggal 12 September 2024

Menyetujui,

Dosen Penguji 1

Drs. Ananta Prathama, M.Si
NIP. 196004131990031001

Dosen Penguji 2

Dr. Diana Hertati, M.Si
NIP. 196601031989032001

Dosen Penguji 3

Binti Azizatul Nafi'ah, S.IAN., M.P.A
NIP. 199207262022032008

LEMBAR PERNYATAAN ORISINAL SKRIPSI

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Elfrida Laras Candrakusuma Ardine
NPM : 20041010122
Program Studi : Administrasi Publik
Fakultas : Ilmu Sosial dan Ilmu Politik
Judul Skripsi : Implementasi Kebijakan Pengadaan Barang dan Jasa
melalui Pengadaan Langsung Secara SPSE pada Biro
Pengadaan Barang dan Jasa Sekretariat Daerah Provinsi
Jawa Timur

Dengan ini menyatakan bahwa:

1. Skripsi ini merupakan hasil karya asli pribadi saya yang dibuktikan melalui cek plagiasi dengan ketentuan maksimal 20 persen untuk diajukan sebagai persyaratan memperoleh gelar Strata 1 di Universitas Pembangunan Nasional "Veteran" Jawa Timur.
2. Semua sumber yang digunakan dalam penulisan skripsi ini telah saya cantumkan sesuai dengan ketentuan yang berlaku.
3. Jika kemudian hari terbukti bahwa skripsi ini bukan karya asli saya atau merupakan hasil plagiarisme dari karya orang lain, maka saya bersedia menerima sanksi yang berlaku.

Surabaya, 16 September 2024

Yang Membuat Pernyataan,



Elfrida Laras Candrakusuma Ardine
NPM. 20041010122

ABSTRAK

Pemerintah Provinsi Jawa Timur merupakan salah satu contoh penerapan sistem *E-Government* yang baik di Indonesia dibuktikan dengan prestasi yang diraih yakni penghargaan *Digital Government Award 2023* dari Kementerian Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi (PANRB) kategori Penerapan Layanan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik (SPBE) Instansi Pemerintah Pusat dan Daerah (IPPD) pada tahun 2023. Salah satu relasi dari sistem *E-Government* adalah *Government to Business (G-to-B)*, penerapannya dapat dilihat melalui pengadaan barang/jasa pemerintah secara elektronik (*E-Procurement*). Digitalisasi dalam pengadaan barang/jasa pemerintah ini diharapkan dapat meningkatkan transparansi dan akuntabilitas dalam pelaksanaannya. Pengadaan barang/jasa pemerintah dapat dilaksanakan melalui penyedia, salah satunya adalah dengan Pengadaan Langsung. Biro Pengadaan Barang dan Jasa Sekretariat Daerah Provinsi Jawa Timur merupakan salah satu Satuan Kerja Perangkat Daerah (SKPD) yang baru berdiri sendiri pada tahun 2020, sehingga dalam penelitian ini hendak melihat implementasi kebijakan pengadaan barang/jasa melalui Pengadaan Langsung. Penelitian ini menggunakan empat fokus teori implementasi kebijakan menurut Richard Matland yaitu: 1) Ketepatan Kebijakan; 2) Ketepatan Pelaksanaan; 3) Ketepatan Target; dan 4) Ketepatan Lingkungan.

Kata Kunci: Implementasi Kebijakan; Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah secara Elektronik; *E-Government*; Pengadaan Langsung

ABSTRACT

The achievements obtained, such as the Digital Government Award 2023 from the Ministry of Administrative Reform and Bureaucratic Reform (PANRB) in the category of Implementation of Electronic-Based Government System Services (SPBE) for Central and Regional Government Agencies (IPPD) in 2023, demonstrate that the East Java Provincial Government is an excellent example of an E-Government system implementation in Indonesia. Government to Business (G-to-B) ties are one of the features of the E-Government system, and they are demonstrated through the electronic purchase of products and services from the government (E-Procurement), is anticipated that the digitalization of public procurement would improve implementation accountability and transparency. One method of acquiring government products and services is through Direct Procurement, which is one of the suppliers' options. As one of the Regional Work Units (SKPD) that was recently formed in 2020, the Bureau of Goods and Services Procurement of the Regional Secretariat of East Java Province is the focus of this research, which looks at how the goods and services procurement policy is being implemented through Direct Procurement. This research uses four focuses of policy implementation theory according to Richard Matland, namely: 1) The Accuracy of Policy; 2) The Accuracy of Implementation; 3) The Accuracy of Target, and 4) The Accuracy of Environment.

Keywords: *Policy Implementation; Electronic Procurement of Public Goods/Services; E-Government; Direct Procurement*

KATA PENGANTAR

Dengan mengucapkan puji syukur kehadirat Tuhan Yang Maha Esa yang telah melimpahkan rahmat serta karunia-Nya. Sehingga penulis dapat menyelesaikan skripsi yang berjudul **“Implementasi Kebijakan Pengadaan Barang dan Jasa melalui Pengadaan Langsung Secara SPSE pada Biro Pengadaan Barang dan Jasa Sekretariat Daerah Provinsi Jawa Timur”**. Skripsi ini disusun guna memenuhi persyaratan memperoleh gelar Sarjana Administrasi Publik pada Fakultas Ilmu Sosial Dan Ilmu Politik Universitas Pembangunan Nasional “Veteran” Jawa Timur.

Bersamaan dengan tersusunnya skripsi ini, peneliti mengucapkan terima kasih kepada Ibu Dr. Diana Hertati, M. Si selaku dosen pembimbing yang telah meluangkan waktunya untuk memberikan bimbingan, nasihat, serta motivasi kepada peneliti. Tak lupa juga peneliti mengucapkan rasa syukur dan terima kasih kepada pihak-pihak yang telah memberikan bantuan berupa moril, spiritual maupun materiil dalam menyelesaikan penelitian skripsi ini, diantaranya:

1. Kepada orang tua penulis, Bapak (Lucas Heru Suwito Putro), Mama (Andrea Avelina Riwandjati), kakak, serta keluarga penulis yang senantiasa memberikan doa dan dukungan tiada hentinya;
2. Bapak Prof. Dr. Ir. Akhmad Fauzi, MMT selaku Rektor Universitas Pembangunan Nasional “Veteran” Jawa Timur;
3. Bapak Dr. Catur Suratnoaji, M.Si selaku Dekan Fakultas Ilmu Sosial Dan Ilmu Politik, Universitas Pembangunan Nasional “Veteran” Jawa Timur;

4. Ibu Dra. Susi Hardjati, M.A.P. selaku Koordinator Program Studi Administrasi Publik Universitas Pembangunan Nasional “Veteran” Jawa Timur;
5. Seluruh dosen Program Studi Administrasi Publik Universitas Pembangunan Nasional “Veteran” Jawa Timur yang telah membekali peneliti ilmu pengetahuan dan wawasan;
6. Bapak Setya Teguh Irianta, SE., M.A.P. selaku Kepala Bagian Pengelolaan Pengadaan Barang/Jasa beserta para pegawai Biro Pengadaan Barang dan Jasa Sekretariat Daerah Provinsi Jawa Timur;
7. Dea, Ikek, Alfara, Della, Muntia, Mia, Zepha, Alamanda, dan Nicak yang menjadi sahabat bagi penulis, menemani, dan memberikan dukungan selama masa perkuliahan;
8. Teman-teman Administrasi Publik angkatan 2020 Universitas Pembangunan Nasional “Veteran” Jawa Timur yang sama-sama berjuang, saling mendukung, serta memberi motivasi untuk menyelesaikan skripsi ini;
9. Seluruh pihak yang terlibat baik secara langsung maupun tidak langsung membantu penyusunan skripsi ini. Peneliti menyadari bahwa dalam skripsi ini ada banyak kekurangan dan keterbatasan pengetahuan yang dimiliki peneliti. Sehingga segala saran dan masukan sangat peneliti harapkan untuk perbaikan penelitian yang selanjutnya.

Surabaya, 16 September 2024

Penulis

DAFTAR ISI

LEMBAR PERSETUJUAN	i
LEMBAR PENGESAHAN	ii
LEMBAR REVISI	iii
LEMBAR PERNYATAAN ORISINAL SKRIPSI	iv
ABSTRAK	v
<i>ABSTRACT</i>	vi
KATA PENGANTAR.....	vii
DAFTAR ISI.....	ix
DAFTAR TABEL.....	xii
DAFTAR GAMBAR.....	xiii
DAFTAR LAMPIRAN	xv
BAB I PENDAHULUAN.....	1
1.1 Latar Belakang	1
1.2 Rumusan Masalah	5
1.3 Tujuan Penelitian	6
1.4 Manfaat Penelitian	6
1.4.1 Manfaat Teoritis	6
1.4.2 Manfaat Praktis	6
BAB II KAJIAN PUSTAKA.....	8
2.1 Penelitian Terdahulu	8
2.2 Landasan Teori.....	14

2.2.1 Kebijakan Publik.....	14
2.2.2 Implementasi Kebijakan Publik.....	18
2.2.3 Pengadaan Barang dan Jasa	27
2.2.4 Sistem Pengadaan Secara Elektronik (SPSE)	32
2.2.5 Pengadaan Langsung.....	34
2.2.6 <i>Electronic Government (E-Government)</i>	37
2.3 Kerangka Berpikir.....	43
BAB III METODE PENELITIAN	46
3.1 Jenis Penelitian.....	46
3.2 Lokasi Penelitian.....	46
3.3 Fokus Penelitian	47
3.4 Sumber dan Jenis Data	49
3.4.1. Data Primer	49
3.4.2 Data Sekunder	50
3.5 Teknik Penentuan Informan.....	51
3.6 Teknik Pengumpulan Data.....	51
3.7 Teknik Analisis Data.....	53
3.8 Keabsahan Data.....	55
BAB IV PEMBAHASAN.....	57
4.1 Profil Umum Lokasi Penelitian.....	57
4.1.1 Profil Biro Pengadaan Barang dan Jasa Sekretariat Daerah Provinsi Jawa Timur.....	57
4.1.2 Lokasi Biro Pengadaan Barang dan Jasa Sekretariat Daerah Provinsi Jawa Timur.....	59

4.1.3 Visi dan Misi Biro Pengadaan Barang dan Jasa Sekretariat Daerah Provinsi Jawa Timur.....	60
4.1.4 Struktur Organisasi Biro Pengadaan Barang dan Jasa Sekretariat Daerah Provinsi Jawa Timur	60
4.1.5 Komposisi Pegawai Biro Pengadaan Barang/Jasa Sekretariat Daerah Provinsi Jawa Timur	67
4.2 Hasil Penelitian	69
4.2.1 Ketepatan Kebijakan	69
4.2.2 Ketepatan Pelaksanaan.....	79
4.2.3 Ketepatan Target	84
4.2.4 Ketepatan Lingkungan	105
4.3 Pembahasan.....	116
4.3.1 Ketepatan Kebijakan	117
4.3.2 Ketepatan Pelaksanaan.....	120
4.3.3 Ketepatan Target	121
4.3.4 Ketepatan Lingkungan	124
BAB V KESIMPULAN DAN SARAN	127
5.1 Kesimpulan	127
5.2 Saran.....	129
DAFTAR PUSTAKA	130
LAMPIRAN.....	135

DAFTAR TABEL

Tabel 1. 1 Data Jenis dan Jumlah Penyedia dengan Metode Pengadaan Langsung pada Tahun 2024	3
Tabel 2. 1 Perbandingan Penelitian Terdahulu dengan Penelitian Sekarang.....	12
Tabel 4. 1 Komposisi Pegawai Berdasarkan Jenis Kelamin	67
Tabel 4. 2 Komposisi Pegawai Bagian Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa	68
Tabel 4. 3 Total Paket Pengadaan Langsung pada Biro Pengadaan Barang dan Jasa Sekretariat Daerah Provinsi Jawa Timur Tahun 2020 hingga 2024	84
Tabel 4. 4 Rekap Pengadaan Langsung CV. Trimax Piramida Solusindo Tahun 2023 dan 2024	96
Tabel 4. 5 Matriks Perbedaan antara Peraturan Presiden Nomor 16 Tahun 2018 dengan Peraturan Presiden Nomor 12 Tahun 2021.....	101

DAFTAR GAMBAR

Gambar 2. 1 Model Implementasi Kebijakan menurut Richard Matland.....	20
Gambar 2. 2 Model Implementasi Kebijakan menurut George Edwards III.....	22
Gambar 2. 3 Model Implementasi Kebijakan Menurut David C. Korten.....	24
Gambar 2. 4 Model Implementasi Kebijakan menurut Charles O. Jones.....	26
Gambar 2. 5 Kerangka Berpikir	45
Gambar 3. 1 Teknik Analisis Data Miles and Huberman	53
Gambar 4. 1 Biro Pengadaan Barang dan Jasa Sekretariat Daerah Provinsi Jawa Timur.....	59
Gambar 4. 2 Kantor Sekretariat Daerah Provinsi Jawa Timur.....	59
Gambar 4. 3 Struktur Organisasi Biro Pengadaan Barang/Jasa Sekretariat Daerah Provinsi Jawa Timur	61
Gambar 4. 4 Maksud dan Tujuan Surat Edaran Gubernur Jawa Timur.....	71
Gambar 4. 5 Pelaksanaan Surat Edaran Gubernur Jawa Timur.....	75
Gambar 4. 6 Penjelasan Tindak Lanjut Pengadaan Barang/Jasa secara Elektronik	76
Gambar 4. 7 Mekanisme Pelaksanaan Metode Pemilihan Pengadaan Langsung .	80
Gambar 4. 8 Daftar Kontak Biro Pengadaan Barang dan Jasa	89
Gambar 4. 9 Layanan Pengaduan untuk Penyedia Pengadaan Barang dan Jasa ..	90
Gambar 4. 10 Surat Undangan Pejabat Pengadaan (PP) untuk Penyedia Pengadaan Langsung.....	91
Gambar 4. 11 Proses Pengadaan Langsung pada LPSE Biro Pengadaan Barang dan Jasa	92
Gambar 4. 12 Contoh Pengadaan Langsung	94
Gambar 4. 13 Kantor Biro Pengadaan Barang dan Jasa	98
Gambar 4. 14 Informasi Pembaharuan Aplikasi SPSE.....	100
Gambar 4. 15 SE Gubernur Provinsi Jawa Timur tentang Pengadaan Barang dan Jasa Secara Elektronik.....	103
Gambar 4. 16 Isi Surat Edaran Gubernur Provinsi Jawa Timur	104
Gambar 4. 17 Sosialisasi Penatausahaan Keuangan dan Pengadaan Barang/Jasa Tahun Anggaran 2021	108

Gambar 4. 18 Materi Sosialisasi	109
Gambar 4. 19 Informasi Sosialisasi Sinau Online Pengadaan Barang/Jasa.....	110
Gambar 4. 20 Pelaksanaan Kegiatan Sosialisasi Pengadaan Langsung melalui Zoom Meeting.....	111
Gambar 4. 21 Daftar Pengumuman pada <i>Website</i> LPSE	112

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1 Pedoman Wawancara	135
Lampiran 2 Pedoman Observasi	138
Lampiran 3 Pedoman Dokumentasi	139
Lampiran 4 Surat Izin Penelitian.....	140
Lampiran 5 Dokumentasi Penelitian.....	141
Lampiran 6 Cek Plagiasi	142
Lampiran 7 Lembar Persetujuan Publikasi Ilmiah.....	143
Lampiran 8 <i>Letter of Acceptance</i>	144
Lampiran 9 Sertifikat Akreditasi Jurnal.....	145