

# LAPORAN PELAKSANAAN

(Magang Mandiri)

(Semester VII TA 2023/2024)

## MAGANG MANDIRI BERSERTIFIKAT ANALISIS PENERAPAN SISTEM INFORMASI MANAJEMEN *SMART* PADA KEGIATAN *PURCASHING REQUEST* DI PT MIDTOWN HOTEL SURABAYA



Nama : Dewi Untari  
NPM : 20032010049  
Dosen Pembimbing : Ir. Endang Pudji Widjajati, MMT

**PROGRAM STUDI TEKNIK INDUSTRI  
FAKULTAS TEKNIK  
UPN "VETERAN" JAWA TIMUR  
2023**

**LEMBAR PENGESAHAN  
(Magang Mandiri)**

**“ANALISIS PENERAPAN SISTEM INFORMASI MANAJEMEN *SMART*  
PADA KEGIATAN *PURCASHING REQUEST* DI PT MIDTOWN HOTEL  
SURABAYA”**

Semester Magang : 7  
Tahun Akademik : 2023/2024

Disetujui Oleh

Pembimbing Lapangan

Dosen Pembimbing

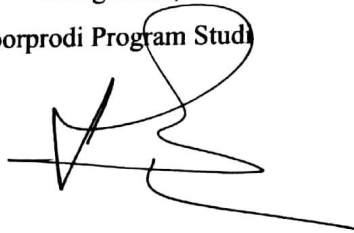


Fendhi Jumawan  
Asst. Chief Engineering



Ir. Endang Pudji Widjajati, MMT  
NIP. 19591228 198803 2001

Mengetahui,  
Koorprodi Program Studi



Ir. Rusindiyanto, MT  
NIP. 19650225 199203 1001

## KATA PENGANTAR

Dengan rasa syukur dan kebahagiaan yang tiada terhingga, saya dengan rendah hati ingin mengucapkan terima kasih kepada semua pihak yang telah mendukung serta membantu dalam penyusunan laporan magang ini. Laporan magang ini berjudul “Analisis Penerapan Sistem Informasi Manajemen *SMART* Pada Kegiatan *Purchasing Request* Di PT Midtown Hotel Surabaya”. Magang yang saya jalani di PT Midtown Hotel Surabaya telah memberikan kesempatan luar biasa bagi saya untuk belajar dan merasakan secara langsung penerapan sistem informasi manajemen dalam konteks nyata. Melalui pengalaman ini, saya telah diberikan kesempatan untuk memahami peran serta dampak implementasi SIM *SMART* InfoSysT dalam proses maintenance dan purchasing request di lingkungan industri perhotelan.

Dalam penyelesaian laporan ini, tidak serta merta dari usaha saya probadi. Atas bantuan dan bimbingan dari berbagai pihak, penyusun dapat melaksanakan dan menyelesaikan Laporan Magang Mandiri Bersertifikat ini. Oleh karena itu, penyusun menyampaikan terima kasih kepada:

1. Allah SWT. Yang telah melimpahkan rahmat, taufik, dan hidayah-Nya sehingga kegiatan magang ini dapat berjalan dengan lancar.
2. Kedua orang tua dan seluruh keluarga tersayang yang selalu senantiasa menasehati, membimbing, dan memberikan arahan yang baik serta selalu mendoakan saya.
3. Ibu Dra. Jariyah, MP , selaku Dekan Fakultas Teknik UPN “Veteran” Jawa Timur.
4. Bapak Ir. Rusindiyanto, MT, selaku Koordinator Program Studi Teknik Industri UPN “Veteran” Jawa Timur.
5. Ibu Ir. Endang Pudji Widjajati, MMT, selaku Dosen Pembimbing yang telah membimbing penyusunan dalam menyelesaikan Laporan Magang Mandiri Bersertifikat ini.
6. Bapak Didik Prabowo, selaku Assistant HR Manager PT Midtown Hotel Surabaya.

7. Bapak Fendhi Jumawan, selaku Assistant Chief Engineering PT Midtown Hotel Surabaya dan Bapak Arohman selaku Mentor Magang Mandiri di PT Midtown Hotel Surabaya yang telah memberikan arahan serta bimbingan selama magang dan pengerjaan laporan akhir ini.
8. Pihak - pihak lain yang terkait baik secara langsung maupun tidak langsung terlibat dalam pembuatan atau penyelesaian laporan ini yang tidak dapat disebutkan satu per satu.

Penyusun menyadari bahwa penulisan Laporan Magang Mandiri Bersertifikat ini masih jauh dari sempurna, baik isi maupun penyajian. Oleh karena itu, segala bentuk saran dan kritik yang membangun akan penyusun terima dengan rendah hati. Semoga laporan magang ini dapat memberikan gambaran yang jelas dan bermanfaat bagi pengembangan sistem informasi manajemen dan juga pembaca sekalian khususnya dalam konteks aplikasinya pada kegiatan maintenance dan pengelolaan purchasing request di lingkungan industri perhotelan.

Surabaya, 29 November 2023

Penyusun

## DAFTAR ISI

LAPORAN PELAKSANAAN .....	i
LEMBAR PENGESAHAN .....	ii
KATA PENGANTAR .....	iii
DAFTAR ISI .....	v
DAFTAR GAMBAR .....	vi
BAB I .....	1
1.1 Latar Belakang .....	1
1.2 Tujuan .....	2
1.3 Manfaat Magang .....	3
1.4 Mahasiswa Menguraikan Topik Magang .....	4
BAB II .....	5
2.1 Deskripsi Mitra Magang .....	5
2.2 Struktur Organisasi Mitra Magang .....	6
2.3 Visi dan Misi Perusahaan .....	7
2.4 Kegiatan Proses Bisnis .....	7
BAB III .....	9
3.1 Posisi/Kedudukan Kegiatan Magang .....	9
3.2 Metodologi Penyelesaian Tugas .....	9
3.2.1 Kajian Pustaka .....	9
3.2.1.1 <i>Company Profile</i> .....	9
3.2.1.2 Sistem Informasi .....	10
3.2.1.3 Sistem Informasi Perhotelan .....	11
3.2.1.4 Analisis Sistem Informasi .....	12
3.2.1.5 Tantangan Manajemen .....	12
3.2.1.6 <i>E-procurement</i> .....	13
3.2.1.7 Pengadaan .....	13
3.3 Pembelajaran Hal Baru .....	14
3.3.1 Langkah – Langkah <i>Purchasing Request</i> (PR) .....	14
3.3.2 <i>Output Purchasing Request</i> (PR) .....	15

3.3.3 Keunggulan dan Kelemahan Sistem Informasi Manajemen (SMART) .....	16
BAB IV .....	18
4.1 Kesimpulan .....	18
4.2 Saran .....	18
BAB V .....	19
REFERENSI .....	20
LAMPIRAN .....	21

## DAFTAR GAMBAR

Gambar 2.1 Lokasi Midtown Hotel Surabaya .....	6
Gambar 2.2 Struktur Organisasi Midtown Hotel Surabaya .....	6
Gambar 2.3 Struktur Keorganisasian Departemen Engineering .....	7
Gambar 3.1 Midtown Hotel Surabaya .....	10
Gambar 3.2 Proses <i>Login</i> ke <i>Back Office SMART</i> .....	14
Gambar 3.3 Tampilan List <i>Purchasing Request</i> .....	14
Gambar 3.4 Tampilan Lembar <i>Purchasing Request</i> .....	15
Gambar 3.5 Tampilan <i>Approve by Departement Head</i> .....	15
Gambar 3.6 <i>Output Purchasing Request</i> Pada Sistem .....	16
Gambar 3.7 <i>Output Cetak Purchasing Request</i> .....	16