

INOVASI “DAAKIAN” PADA DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KABUPATEN BOJONEGORO DI DESA KEMAMANG

SKRIPSI

**Diajukan untuk memenuhi Persyaratan Memperoleh Gelar Sarjana
Administrasi Publik Pada Fakultas Ilmu Sosial Dan Ilmu Politik Universitas
Pembangunan Nasional “Veteran” Jawa Timur**



Oleh:

FARRAS DEWI YUANITA
NPM. 20041010232

**KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS PEMBANGUNAN NASIONAL “VETERAN” JAWA TIMUR
FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK PROGRAM STUDI ILMU
ADMINISTRASI PUBLIK
SURABAYA**

2024

LEMBAR PERSETUJUAN



LEMBAR PENGESAHAN

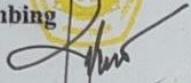
LEMBAR PENGESAHAN

INOVASI "DAAKIAN" PADA DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KABUPATEN BOJONEGORO DI DESA KEMAMANG

Disusun Oleh:

Farras Dewi Yuanita
20041010232

Skripsi telah diterima pada Jurnal: Reslaj Religion Education Sosial Laa Roiba Journal (Terakreditasi Sinta 4) Volume 6 Number 10 (2024) 4010 dan telah dikonfirmasi dihadapan Tim Pengaji pada tanggal 14 Juni 2024

Pembimbing

Kalvin Edo Wahyudi, S.Sos, M.KP
NPT. 17119890218005

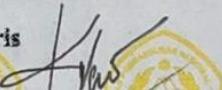
Menyetujui,

Tim Pengaji,

1. Ketua


Drs. Ananta Prathama, M.Si
NIP. 196004131990031001

2. Sekretaris


Kalvin Edo Wahyudi, S.Sos, M.KP
NPT. 17119890218005

3. Anggota


Dra. Susi Hardjati, M.AP
NIP. 196902101993032001

Mengetahui,
Dekan Fakultas Ilmu Sosial Dan Ilmu Politik
Universitas Pembangunan Nasional "Veteran" Jawa Timur


Dr. Catur Suratnoaji, M.Si
NIP. 196804182021211006

LEMBAR REVISI

LEMBAR REVISI

INOVASI "DAAKIAN" PADA DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KABUPATEN BOJONEGORO DI DESA KEMAMANG

Nama : Farras Dewi Yuanita

NPM : 20041010232

Program Studi : Administrasi Publik

Fakultas : Ilmu Sosial dan Ilmu Politik

Telah direvisi dan disahkan pada tanggal 26 Juni 2024

Menyetujui,

Dosen Penguji 1

Dosen Penguji 2

Dosen Penguji 3

Drs. Ananta Prathama, M.Si Kalvin Edo Wahyudi, S.Sos, M.KP Dra. Susi Hardjati, M.AP
NIP. 196004131990031001 NPT. 17119890218005 NIP. 196902101993032001

LEMBAR PERNYATAAN ORISINALITAS SKRIPSI

LEMBAR PERNYATAAN ORISINALITAS SKRIPSI

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama Mahasiswa : Farras Dewi Yuanita
NPM : 20041010232
Program Studi/Fakultas : Administrasi Publik/Illu Sosial dan Ilmu Politik
Judul Skripsi : **“INOVASI “DAAKIAN” PADA DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KABUPATEN BOJONEGORO DI DESA KEMAMANG”**

Dengan ini menyatakan bahwa:

1. Skripsi ini merupakan hasil karya asli pribadi saya yang dibuktikan melalui cek plagiasi dengan ketentuan maksimal 20 persen untuk diajukan sebagai persyaratan memperoleh gelar Strata 1 di Universitas Pembangunan Nasional “Veteran” Jawa Timur.
2. Semua sumber yang digunakan dalam penulisan skripsi ini telah saya cantumkan sesuai dengan ketentuan yang berlaku.
3. Jika dikemudian hari terbukti bahwa skripsi ini bukan hasil karya asli saya atau merupakan hasil plagiarism dari karya orang lain, maka saya bersedia menerima sanksi yang berlaku.

Surabaya, 27 Juni 2024

Yang Membuat Pernyataan



FARRAS DEWI YUANITA
NPM 20041010232

ABSTRACT

Farras Dewi Yuanita
20041010232

Bojonegoro Regency has a low rate of Kartu Identitas Anak (Child Identity Card) issuance, reaching only 34.75% of the national target, which should have been 50% in 2023. The factors hindering the issuance of Kartu Identitas Anak in Bojonegoro Regency include a lack of public awareness, the absence of regulations requiring the use of Kartu Identitas Anak for any child-related identification purposes, a lack of support from other institutions or agencies, and inadequate infrastructure. To address this, Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil (the Civil Registry Office of Bojonegoro Regency) launched the "Daakian" innovation in 2021, aimed at increasing the issuance of Child Identity Cards in Bojonegoro Regency. This study aims to understand and analyze the implementation of the Daakian innovation service in Bojonegoro Regency. The research method used is descriptive qualitative. Data collection involved interviews, observations, and documentation. This study uses Rogers' Innovation Theory, which consists of 1) Relative Advantage, 2) Compatibility, 3) Complexity, 4) Trialability, and 5) Observability. The technique for determining informants uses purposive sampling and snowball sampling. The results of this study indicate that the implementation of the Daakian Innovation in Bojonegoro Regency has been successful. This success is attributed to the Daakian Innovation providing greater ease for the public in Kartu Identitas Anak compared to the previous service. This ease has attracted public interest in obtaining Kartu Identitas Anak, which has positively impacted the increase in Kartu Identitas Anak issuance in Bojonegoro Regency.

Keywords: Public Service Innovation, Daakian Innovation, Kartu Identitas Anak

ABSTRAK

Farras Dewi Yuanita
20041010232

Kabupaten Bojonegoro memiliki tingkat pembuatan Kartu Identitas Anak yang masih rendah, yaitu hanya mencapai 34,75% dari target nasional yang seharusnya pada tahun 2023 sebesar 50%. Faktor yang menghambat pembuatan Kartu Identitas Anak di Kabupaten Bojonegoro meliputi kurangnya kesadaran masyarakat, belum adanya aturan yang mewajibkan penggunaan Kartu Identitas Anak sebagai syarat segala sesuatu yang berhubungan dengan identitas anak, permasalahan kurangnya dukungan instansi atau lembaga lain, dan sarana prasarana yang belum memadai. Untuk mengatasi hal ini, Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Bojonegoro meluncurkan inovasi "Daakian" pada tahun 2021, yang bertujuan untuk meningkatkan capaian pembuatan Kartu Identitas Anak di Kabupaten Bojonegoro. Penelitian ini bertujuan untuk mengetahui dan menganalisis bagaimana pelaksanaan pelayanan Inovasi Daakian di Kabupaten Bojonegoro. Metode penelitian yang digunakan yaitu deskriptif kualitatif. Pengumpulan data menggunakan wawancara, observasi, dan dokumentasi. Penelitian ini menggunakan Teori Inovasi menurut Rogers yang terdiri dari 1) Keuntungan relatif, 2) Kesesuaian, 3) Kerumitan, 4) Kemungkinan Dicoba, dan 5) Kemudahan Diamati. Teknik penentuan informan menggunakan *purposive sampling* dan *snowball sampling*. Hasil penelitian ini menunjukkan bahwa pelaksanaan Inovasi Daakian di Kabupaten Bojonegoro telah berjalan dengan baik. Hal tersebut dikarenakan melalui Inovasi Daakian dapat memberikan kemudahan bagi masyarakat dalam membuat Kartu Identitas Anak dibandingkan dengan pelayanan yang sudah ada sebelumnya. Sehingga dari kemudahan yang diberikan dapat menarik minat masyarakat untuk membuat Kartu Identitas Anak, Dimana hal tersebut mempengaruhi peningkatan capaian pembuatan Kartu Identitas Anak di Kabupaten Bojonegoro.

Kata kunci: Inovasi Pelayanan Publik, Inovasi Daakian, Kartu Identitas Anak

KATA PENGANTAR

Dengan rasa syukur dan puji kepada Allah SWT atas limpahan rahmat dan petunjuk-Nya, sehingga penulis berhasil menyelesaikan proposal dengan judul "**Inovasi “Daakian” Pada Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Bojonegoro Di Desa Kemamang**". Tema ini menarik bagi penulis karena Kartu Identitas Anak menjadi suatu dokumen kependudukan yang eksistensinya masih rendah di kalangan masyarakat. Sehingga, mengakibatkan tingkat capaian pembuatan Kartu Identitas Anak masih rendah. Oleh karena itu, menimbulkan daya tarik bagi penulis untuk mengetahui cara mengatasi fenomena tersebut melalui Daakian yang merupakan inovasi dari Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Bojonegoro.

Penulisan proposal ini disusun sesuai dengan persyaratan pengajuan penelitian skripsi di Program Studi Administrasi Publik, Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik, Universitas Pembangunan Nasional "Veteran" Jawa Timur. Melalui tersusunnya skripsi ini, selaku penulis ingin menyampaikan rasa terima kasih banyak kepada Bapak Kalvin Edo Wahyudi, S.Sos, M.KP, yang telah menjadi dosen pembimbing dengan penuh perhatian, motivasi, dan telah meluangkan waktu untuk membimbing serta memberikan arahan kepada penulis. Penulis juga mengucapkan banyak terima kasih kepada semua individu yang sudah memberikan bantuan dalam menyelesaikan penelitian ini, khususnya kepada:

1. Bapak Prof Dr. Ir. Akhmad Fauzi, M.MT, selaku Rektor Universitas Pembangunan Nasional "Veteran" Jawa Timur;
2. Bapak Dr. Catur Suratnoaji, M.Si selaku Dekan Fakultas Ilmu Sosial

- dan Politik Universitas Pembangunan Nasional “Veteran” Jawa Timur;
3. Ibu Dr. Susi Hardjati, M.AP selaku Koordinator Program Studi Administrasi Publik Universitas Pembangunan Nasional “Veteran” Jawa Timur;
 4. Segenap dosen di Program Studi Administrasi Publik yang telah memberikan banyak ilmu pengetahuan dan wawasan secara teoritis dan praktis selama proses perkuliahan;
 5. Kedua orang tua dan kakak penulis, serta anggota keluarga lainnya yang selalu mengiringi penulis dengan doa, nasehat, dukungan, serta memberikan motivasi semangat dan kepercayaan kepada penulis;
 6. Teman-teman dekat penulis yang selalu mendukung, menemani, dan mendoakan kelancaran penulis dalam menyusun skripsi;
 7. Teman-teman Program Studi Administrasi Publik 2020 Universitas Pembangunan Nasional “Veteran” Jawa Timur yang selalu memberikan dukungan kepada penulis;
 8. Seluruh pihak individu yang sudah membantu penulis dalam menyelesaikan skripsi ini.

Surabaya, 27 Juni 2024

Penulis

DAFTAR ISI

LEMBAR PERSETUJUAN	i
LEMBAR PENGESAHAN	ii
LEMBAR REVISI	iii
LEMBAR PERNYATAAN ORISINALITAS SKRIPSI	iv
KATA PENGANTAR.....	vii
DAFTAR ISI.....	ix
DAFTAR TABEL	xii
DAFTAR GAMBAR.....	xiii
BAB I PENDAHULUAN.....	1
1.1 Latar Belakang Masalah.....	1
1.2 Perumusan Masalah	13
1.3 Tujuan Penelitian	13
1.4 Manfaat Penelitian	14
BAB II KAJIAN PUSTAKA	16
2.1 Penelitian Terdahulu	16
2.2 Landasan Teori.....	20
2.2.1 Administrasi Kependudukan	20
2.2.2 Kebijakan Kartu Identitas Anak	23
2.2.3 Daakian.....	30
2.2.4 Inovasi	38
2.3 Kerangka Berpikir.....	48
BAB III METODE PENELITIAN.....	49
3.1 Pendekatan Penelitian	49
3.2 Lokasi Penelitian.....	50
3.3 Fokus Penelitian.....	51
3.4 Sumber Data.....	56
3.5 Teknik Pengumpulan Data.....	57
3.6 Teknik Penentuan Informan.....	60
3.7 Teknik Analisis Data.....	61
3.8 Keabsahan Data.....	64
BAB IV HASIL DAN PEMBAHASAN	67
4.1 Gambaran Umum Lokasi Penelitian	67
4.1.1 Profil Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Bojonegoro	67
4.1.2 Visi dan Misi Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Bojonegoro	68
4.1.3 Struktur Organisasi	70
4.1.4 Tugas dan Fungsi Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Bojonegoro	73
4.1.5 Kelompok Jabatan Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Bojonegoro	75
4.1.6 Kelompok Jabatan Bidang Pelayanan Pendaftaran Penduduk pada Dinas	

Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Bojonegoro	77
4.2 Hasil Penelitian	79
4.2.1 Inovasi Daakian	79
4.2.2 Keuntungan Relatif (<i>Relative Advantage</i>)	85
4.3 Pembahasan.....	130
BAB V KESIMPULAN DAN SARAN	144
5.1 Kesimpulan	144
5.2 Saran	146
DAFTAR PUSTAKA	148
LAMPIRAN.....	151

DAFTAR TABEL

Tabel 1. 1 Jumlah Peningkatan Penduduk Indonesia Pertengahan Tahun 2023	1
Tabel 1. 2 Hak dan Kewajiban Penduduk Indonesia	5
Tabel 1. 3 Data Penerbitan Kartu Identitas Anak Kabupaten Bojonegoro	9
Tabel 1. 4 Data Pelaksanaan Pelayanan Kartu Identitas Anak di Kabupaten Bojonegoro	12
Tabel 2. 1 Perbandingan Penelitian Terdahulu dengan Penelitian Sekarang.....	19
Tabel 4. 1 Komposisi Pegawai Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil KabupatenBojonegoro.....	766
Tabel 4. 2 Komposisi Pegawai Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Bojonegoro Berdasarkan Tingkat Pendidikan	766
Tabel 4. 3 Komposisi Pegawai Bidang Pelayanan Pendaftaran Penduduk Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Bojonegoro.....	777
Tabel 4. 4 Komposisi Pegawai Bidang Pelayanan Pendaftaran Penduduk Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Bojonegoro Berdasarkan Tingkat Pendidikan.....	788
Tabel 4. 5 Jumlah Pembuatan Kartu Identitas Anak di Kabupaten Bojonegoro Sebelum dan Sesudah Inovasi Daakian.....	1233
Tabel 4. 6 Jumlah Pembuatan Kartu Identitas Anak di Kabupaten Bojonegoro	1288
Tabel 4. 7 Matriks Penyajian Data.....	1299

DAFTAR GAMBAR

Gambar 2. 1 Jenis KIA Bagi Anak Usia 0-5 Tahun.....	25
Gambar 2. 2 Jenis KIA Bagi Anak Usia 5-17 Tahun Kurang Satu Hari	26
Gambar 2. 3 Surat Permohonan Pembuatan Kartu Identitas Anak.....	29
Gambar 3. 1 Komponen dalam Analisis Data Miles dan Huberman.....	62
Gambar 4. 1 Kantor Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Bojonegoro.....	677
Gambar 4. 2 Struktur Organisasi Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Bojonegoro.....	722
Gambar 4. 3 Kegiatan Sosialisasi oleh Bidang Pelayanan Pendaftaran Penduduk Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Bojonegoro	80
Gambar 4. 4 Kegiatan Jemput Bola oleh Bidang Pelayanan Pendaftaran Penduduk Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Bojonegoro	811
Gambar 4. 5 Surat Sekretaris Daerah Kabupaten Bojonegoro Perihal Pengajuan Penerbitan KIA secara Kolektif	822
Gambar 4. 6 Surat Pemberitahuan Pengurusan KIA Kepada Kepala Sekolah di Kabupaten Bojonegoro.....	833
Gambar 4. 7 Surat Pengajuan Berkas Pengurusan KIA	833
Gambar 4. 8 Materi Inovasi Daakian Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Bojonegoro mengenai Inovasi Daakian	1044
Gambar 4. 9 Presentase Pembuatan Kartu Identitas Anak di Kabupaten Bojonegoro.....	1233