

# **BAB I**

## **PENDAHULUAN**

### **1.1. Latar Belakang**

Magang Mandiri MBKM merupakan salah satu program berbasis magang pada perusahaan dengan sistem SKS sesuai dengan “Merdeka Belajar – Kampus Merdeka” yang diselenggarakan kemendikbudristekdikti yang nantinya akan terkonversi ke mata kuliah reguler. Program MBKM Magang Mandiri juga merupakan salah satu upaya bagi mahasiswa arsitektur mengenal lebih dalam tentang dunia kerja pada suatu perusahaan yang akan berguna bagi mahasiswa baik saat di dalam kampus maupun di luar kampus (bekerja). Ilmu yang akan didapat dari program tersebut berupa softskill dan hardskill dalam menghadapi suatu proyek arsitektur.

Di era perkembangan teknologi saat ini, tiap-tiap individu dituntut untuk memiliki kualifikasi yang tinggi. Kualifikasi tersebut tidak hanya meliputi penguasaan dalam bidang teori melainkan juga dalam hal penerapan ilmu di lapangan. Maka dari itu, dengan adanya Program MBKM Magang Mandiri, mahasiswa dapat mengetahui bagaimana hubungan antara teori arsitektur dengan penerapannya di lapangan. Selain itu, mahasiswa diharuskan untuk ikut terlibat langsung dalam kerja praktek (magang) ini, sehingga mahasiswa dapat memperoleh beragam wawasan dan pengalaman yang akan menjadi nilai tambah setelah menyelesaikan Program MBKM Magang Mandiri. Pada Program MBKM Magang Mandiri, dilakukang di PT. Yodya Karya (persero) Cabang Surabaya dan mengambil proyek di bidang arsitektur sebagai perancangan.

PT. Yodya Karya (persero) Cabang Surabaya berlokasi di Jl. Delta Raya Utara No. 61, Waru, Sidoarjo. PT. Yodya Karya merupakan perusahaan BUMN yang bergerak dalam jasa konsultan teknik, manajemen proyek, dan pengembangan bisnis yang memegang teguh filosofi untuk memberikan jasa terbaik kepada klien dan menghasilkan karya-karya unggul melalui kinerja yang kuat guna mewujudkan visi menjadi konsultan teknik yang handal. Proyek yang diberikan oleh perusahaan pada Program MBKM Magang Mandiri adalah perencanaan pembangunan Gedung pringgodigdo yang merupakan Gedung fakultas hukum di kampus B Universitas Airlangga.

## **1.2. Tujuan dan Sasaran**

### **1.2.1. Tujuan**

Tujuan Program Magang Mandiri MBKM bagi mahasiswa Program Studi Arsitektur Fakultas Arsitektur dan Desain Universitas Pembangunan Nasional “Veteran” Jawa Timur secara umum bertujuan untuk:

1. Mendapatkan ilmu tentang bagaimana mendesain suatu bangunan dari runtutan paling awal hingga tahap *Final Design*.
2. Mendapatkan kemampuan untuk mengelola pekerjaan di bidang arsitektur, serta memecahkan problem mengenai perancangan desain.
3. Mendapatkan pengalaman secara keseluruhan sebagai bekal untuk bekerja atau melaksanakan proyek independen dengan skala besar.
4. Dapat berkontribusi dan membantu perusahaan dalam menyelesaikan suatu proyek bangunan.

### **1.2.2. Sasaran**

Sasaran Program Magang Mandiri MBKM bagi mahasiswa Program Studi Arsitektur Fakultas Arsitektur dan Desain Universitas Pembangunan Nasional “Veteran” Jawa Timur, antara lain :

1. Mempersiapkan dokumen terkait kebutuhan untuk memenuhi persyaratan Program MBKM Magang Mandiri.
2. Asistensi dengan dosen pembimbing.
3. Berkomunikasi aktif dengan karyawan lain di dalam perusahaan dan mampu bekerja sama dengan baik.
4. Terlibat dalam seluruh kegiatan dalam perencanaan yg dilaksanakan pada perusahaan PT. Yodya Karya (persero) Cabang Surabaya.
5. Dapat berkontribusi penuh dan nyata dalam menciptakan desain sesuai dengan keinginan klien.
6. Aktif berdiskusi terkait hal-hal yang belum dimengerti.
7. Menyusun laporan hasil Magang Mandiri atas apa yang telah diamati dan dikerjakan di perusahaan/proyek terkait.

### 1.3. Lingkup Pekerjaan

Pekerjaan yang dilaksanakan selama magang di PT. Yodya Karya (Persero) Cabang Surabaya meliputi beberapa kegiatan. Persiapan atau penyusunan konsep perencanaan seperti mengumpulkan data dan informasi lapangan termasuk penyelidikan tanah, membuat interpretasi secara garis besar terhadap Kerangka Acuan Kerja, program kerja perencanaan, konsep perencanaan, dan konsultasi dengan Pemerintah Daerah setempat mengenai peraturan daerah/perizinan bangunan.

Penyusunan pra-rencana, seperti membuat rencana tapak, pra-rencana bangunan, perkiraan biaya, laporan perencanaan, dan membantu menyiapkan dokumen untuk mengurus perizinan sampai mendapatkan keterangan rencana kota / kabupaten, keterangan persyaratan bangunan dan lingkungan, dan penyiapan kelengkapan permohonan IMB sesuai dengan ketentuan yang ditetapkan pemerintah daerah setempat.

Penyusunan pengembangan rencana, seperti membuat Rencana arsitektur beserta uraian konsep dan visualisasinya, Rencana struktur, beserta uraian konsep dan perhitungannya, Rencana mekanikal-elektrikal beserta uraian konsep dan perhitungannya;

Penyusunan rencana detail berupa uraian lebih rinci seperti membuat gambar-gambar detail arsitektur, struktur, mekanikal dan elektrikal, pertamanan, rencana kerja dan syarat-syarat teknis, rincian volume pelaksanaan pekerjaan, rencana anggaran biaya pekerjaan konstruksi, dan menyusun laporan perencanaan

Sebagai peserta magang, mahasiswa diperuntukan sebagai asisten arsitek dalam perancangan Gedung Pringgodigdo yang terletak di Kampus B UNAIR Surabaya. Pada proses magang ini mahasiswa diberikan arahan untuk menganalisis bidang perancangan mulai dari konsep hingga gambar kerja, berikut rincian tugas yang diberikan, yaitu :

1. Menganalisis peraturan daerah setempat dan membuat respon desain blokplan
2. Membantu membuat konsep atap Gedung Pringgodigdo.
3. Mengerjakan 3D atap Gedung Pringgodigdo.
4. Memvisualisasi logo UNAIR dan rumah dinas dosen.
5. Mengerjakan gambar kerja/DED detail perkerasan.
6. Mengerjakan gambar kerja/DED rencana plafond, lantai, finishing dinding, dan partisi.
7. Mengerjakan Interior lobby, ruang baca, ruang kelas, dan auditorium.
8. Menghitung Rencana Anggaran Biaya toilet lantai 2 Gedung Pringgodigdo.
9. Menentukan *Time Schedule* toilet lantai 2 Gedung Pringgodigdo.

Selain mengerjakan tugas mahasiswa juga melakukan FGD dan monitoring harian selama jadwal Magang Mandiri oleh pembimbing berupa penjelasan materi, tanya jawab, dan diskusi terkait hal hal yang berkaitan dengan tugas yang dikerjakan sebelum tugas di evaluasi oleh pembimbing dan direvisi pada hari berikutnya..

#### **1.4. Sistematika Laporan**

Laporan dibuat untuk memenuhi syarat laporan Program MBKM Magang Mandiri. Laporan dijadikan sebagai pemberitahuan dan bukti bahwa mahasiswa telah melaksanakan kegiatan Magang Mandiri. Laporan berisi informasi tentang perusahaan dan proyek yang ditangani dalam kegiatan Magang Mandiri. Isi laporan meliputi :

##### **1. BAB I : PENDAHULUAN**

Pada bab ini menguraikan gambaran umum dari isi laporan, mengenai latar belakang diadakannya Program MBKM Magang Mandiri, tujuan serta sasaran, lingkup pekerjaan, dan sistematika laporan.

##### **2. BAB II : KAJIAN TENTANG PERUSAHAAN**

Pada bab ini membahas mengenai deskripsi umum perusahaan tempat melaksanakan Program MBKM Magang Mandiri, struktur organisasi perusahaan, administrasi perusahaan, dan lingkup kerja perusahaan yang berupa perencanaan, pengawasan, serta manajemen konstruksi.

##### **3. BAB III : HASIL DAN PEMBAHASAN**

Pada bab ini membahas mengenai deskripsi umum tentang proyek, tahap awal, proposal tentang proyek, tahap penjelasan tugas, pembagian tugas, tahap merancang gambar kerja proyek, tahap mendesain gambar 3D eksterior, serta solusi yang terdapat dalam proses perancangan proyek.

##### **4. BAB IV : KESIMPULAN DAN SARAN**

Pada bab ini membahas mengenai kesimpulan dan saran terkait isi laporan