



BAB I PENDAHULUAN

I.1 Sejarah Pabrik

PT Natura Plastindo merupakan pabrik yang bergerak dibidang Industri pengolahan plastik daur ulang *Recycle* untuk dijadikan bijih plastik. PT Natura Plastindo adalah anak perusahaan dari PT Berlina Tbk, yang didirikan pada 21 Januari 2013 dan berlokasi di Pasuruan, Jawa Timur dan memulai operasi produksinya secara komersial pada tahun 2014. Sebagai perusahaan baru yang berdiri pada tahun 2013 dan baru mulai beroperasi secara komersial pada pertengahan tahun 2014, PT Natura Plastindo tetap fokus pada pencapaian misinya, yaitu memberikan solusi daur ulang sampah plastik yang andal dan berkelanjutan, serta kepedulian terhadap lingkungan. Adapun visi dan misi dari PT Natura Plastindo adalah:

A. Visi

Memberikan solusi pengolahan limbah plastik yang dapat diandalkan dan berkesinambungan serta peduli pada lingkungan

B. Misi

- a. Menciptakan proses pengolahan limbah plastik dan bijih plastik yang bermutu tinggi
- b. Memberikan contoh kepedulian lingkungan atas pengelolaan limbah plastik
- c. Memberikan sumbangsih akan kelestarian lingkungan hidup sehubungan dengan penanganan limbah plastik

I.2 Lokasi dan Tata Letak Pabrik

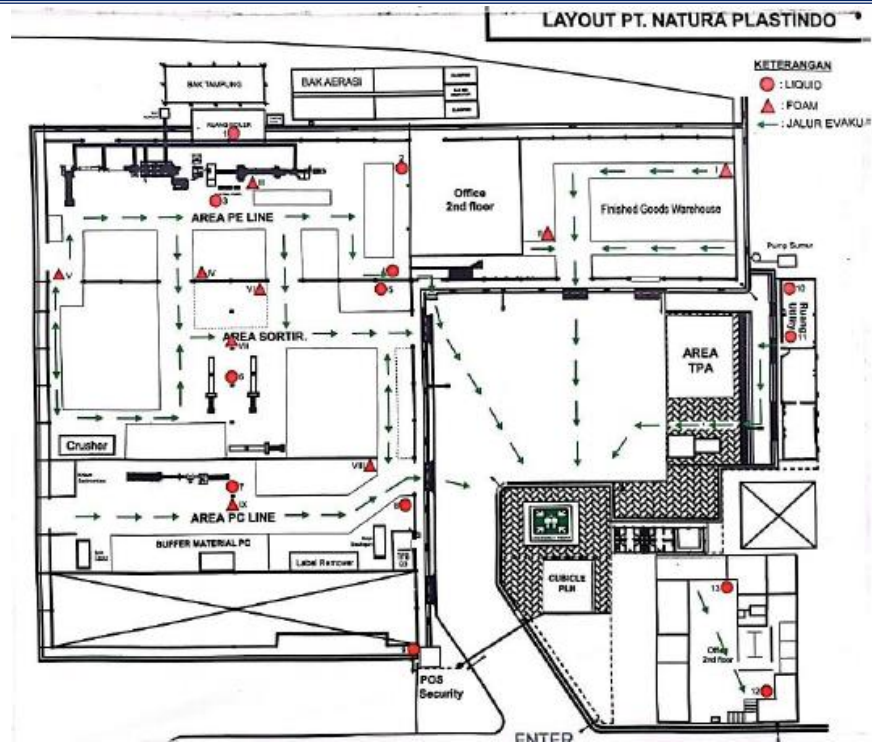
PT Natura Plastindo terletak di Dusun Baran Dliring, Winong, Kecamatan Gempol, Pasuruan, Jawa Timur 67155. Adapun denah lokasi PT Natura Plastindo:



Gambar I.1 Denah Lokasi PT Natura Plastindo

Dasar pemilihan lokasi PT Natura Plastindo berdasarkan atas pertimbangan sebagai berikut:

1. Lokasi ini strategis karena dekat dengan jalan tol Surabaya-Malang sehingga mempermudah akses jalannya transportasi untuk perusahaan.
2. Lokasi pabrik dekat dengan pedesaan sehingga dapat dengan mudah menyerap tenaga kerja.
3. Lokasi PT Natura Plastindo dekat dengan PT Berlina sebagai induk perusahaan sekaligus konsumen utama material *Polycarbonate*.
4. Daerah Winong merupakan kawasan berbagai industri, adanya pengelolaan lokasi kawasan industri diharapkan dapat mengurangi pencemaran lingkungan dan mempermudah dalam pengelolaan limbah industri.
5. Lokasi yang dipilih dekat dengan *customer*, dimana *customer* PT Natura Plastindo dari daerah Pasuruan, Surabaya, dan Malang sekitarnya seperti PT Berlina dll.
6. Untuk pembuangan limbah cair PT Natura Plastindo dibuang didekat sungai lokasi pabrik.



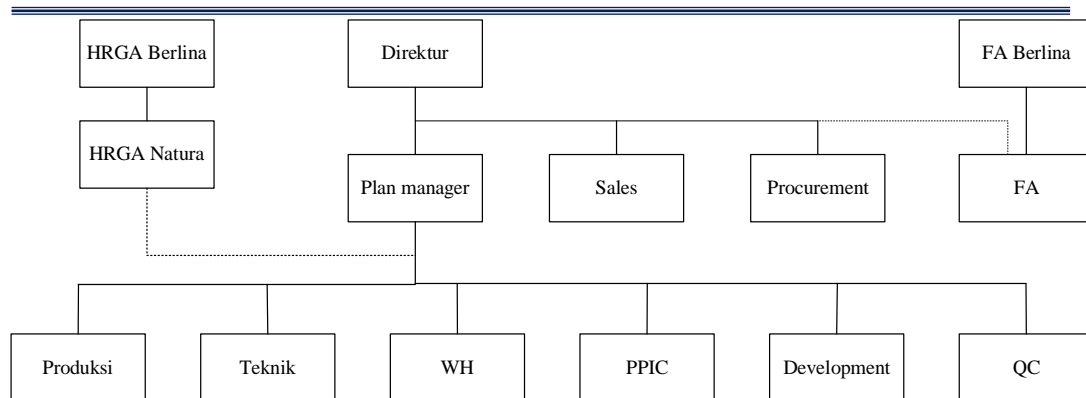
Gambar I.2 Layout PT Natura Plastindo

I.3 Struktur Organisasi Pabrik

Struktur organisasi perusahaan adalah susunan berbagai macam posisi serta jabatan dalam sebuah perusahaan yang telah dibuat secara terstruktur. Melalui adanya struktur maka dapat melihat peran, tugas, serta tanggung jawab setiap individu terhadap pekerjaannya dalam sebuah perusahaan. Salah satu tujuan utama dibentuknya struktur organisasi perusahaan yaitu agar seorang individu dalam perusahaan mendapatkan tempat yang sesuai dengan kemampuannya. Kemudian dapat membantu perusahaan mencapai tujuan yang telah ditentukan sebelumnya. PT Natura Plastindo memiliki struktur organisasi yang dapat digambarkan dalam bentuk bagan sebagai berikut:



LAPORAN PRAKTIK KERJA LAPANG PT NATURA PLASTINDO PASURUAN DEPARTEMEN DEVELOPMENT



Gambar I.3 Struktur Organisasi PT Natura Plastindo

Keterangan:

FA = *Finance Accounting*

HRGA = *Human Resource and General Affair*

WH = *Warehouse*

PPIC = *Production Planning and Inventory Control*

----- = Ikut aturan PT Berlina Tbk

Adapun uraian tugas dari masing-masing struktur organisasi PT Natura Plastindo adalah sebagai berikut:

1. Direktur, bertugas memimpin perusahaan agar perusahaan berjalan dengan baik
2. HRGA
 - a. Memastikan bahwa semua karyawan yang menjadi tanggung jawabnya memakai APD (alat perlindungan diri) yang telah disediakan dan diwajibkan di areanya, dan mentaati serta melaksanakan prosedur K3.
 - b. Mengurus semua perjanjian/legalitas PT Natura Plastindo secara offline ataupun online (OSS)
 - c. Memahami dan mengawasi kebijakan dan prosedur terkait ketenagakerjaan dan tata tertib perusahaan
 - d. Mengawasi kelengkapan dan pelaksanaan K3 dan operasional IPAL & TPS Limbah B3 serta menjaga dan mengawasi aset perusahaan
 - e. Bersama dengan departemen terkait, membuat Standar Operasional Prosedur (SOP)
3. FA (*Finance Accounting*), bertanggung jawab mengelola keuangan perusahaan



4. *Plan Manager*, menetapkan tujuan produksi, standar keselamatan, mengawasi keseluruhan kegiatan atau operasi di pabrik serta bertanggung jawab untuk semua kegiatan di pabrik.
5. *Sales*, mencari pasar/*customer* untuk penjualan barang, menawarkan barang kepada konsumen, menjelaskan spesifikasi produk yang dijual kepada konsumen, melakukan komunikasi dengan pelanggan.
6. *Procurement*, bertugas menjalankan administrasi serta melakukan pembelian bahan baku
7. *Staff produksi*, bertanggungjawab menjalankan proses produksi dari mulai persiapan bahan baku sampai menjadi produk jadi.
8. *Staff teknik*, bertugas melaksanakan pengawasan teknis serta melakukan cek mesin secara berkala dan perawatan pada alat
9. *Warehouse*, bertugas mendata barang, melakukan penataan barang, dan melakukan pengecekan kesesuaian barang dengan pesanan.
10. *Production Planning and Inventory Control (PPIC)*
 - a. Merencanakan jadwal produksi dan memastikan prosesnya berjalan lancar
 - b. Penjadwalan proses produksi berdasarkan tingkat bahan baku yang tersedia dan melakukan monitoring penyimpanan di Gudang
11. *Development*, bertanggung jawab melakukan membuat formulasi produk serta melakukan pengembangan produk dengan melakukan riset. Rangkaian proses atau langkah-langkah yang dilakukan bertujuan untuk mengembangkan formulasi baru atau menyempurnakan produk yang telah ada agar dapat dipertanggungjawabkan.
12. *QC (Quality Control)*, bertugas untuk memonitoring proses produksi. Hal ini dilakukan untuk menjaga proses berjalan sesuai prosedur dan menghasilkan produk yang sesuai dengan keinginan *customer*.