

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Hingga saat ini teknologi telah menjadi kebutuhan dalam kehidupan sehari-hari, pun dalam operasional perusahaan. Teknologi telah menjadi sebuah acuan dalam kemajuan suatu perusahaan, karena dengan menggunakan teknologi, apa yang dikerjakan di dalam perusahaan akan menjadi lebih mudah, efektif dan efisien. Semakin pesat perkembangan teknologi, maka apa yang dikerjakan setiap karyawan akan semakin praktis dan mudah. Dengan demikian, akan semakin tinggi pula produktivitas karyawan. Karena akan semakin banyak aktivitas yang dapat diselesaikan dengan mudah dan cepat. Penggabungan antara teknologi komputer dengan telekomunikasi telah menghasilkan suatu revolusi di bidang sistem informasi, di mana teknologi sangat berperan di dalam meningkatkan produktivitas perusahaan (Rishna, 2019). Perkembangan sistem informasi pada saat ini sangatlah pesat, dapat dilihat dari kegunaannya dalam dunia kerja. Salah satu bentuk sistem informasi yang dikembangkan saat ini adalah sistem informasi berbasis web.

Bank Indonesia KPw Jawa Timur adalah bank sentral Republik Indonesia Kantor Perwakilan Wilayah Jawa Timur. Berlokasi di Jl. Pahlawan No.105, Krembangan Sel. Kec. Krembangan, Kota SBY, Jawa Timur. Bertugas dalam menjalankan seluruh kegiatan Bank Indonesia dalam regional Jawa Timur baik dalam bidang administrasi maupun organisasi. Bank Indonesia KPw Jawa Timur selalu berusaha meningkatkan pelayanannya, diantaranya yaitu dalam hal administrasi magang dan kunjungan pada Bank Indonesia KPw Jawa Timur, Gedung Cagar Budaya *De Javasche* Bank Surabaya, Perpustakaan Bank Indonesia Surabaya dan Surabaya Creative Hub.

Permasalahan yang sering dihadapi Bank Indonesia KPw Jawa Timur yaitu pada administrasi magang dan kunjungan. Proses yang saat ini dilakukan masih secara manual di mana persetujuan pengajuan kunjungan dan magang masih tidak terorganisir. Pendaftar diharuskan melampirkan proposal yang ditujukan “Kepada Kantor Perwakilan Bank Indonesia Provinsi Jawa Timur

Jl.Pahlawan No.105-Surabaya (U.P : Fungsi Koordinasi Dan Komunikasi Kebijakan)” dalam bentuk berkas maka diharuskan untuk mendatangi tempat tersebut. Pengelolaan surat-suratnya pun masih belum tertata dengan baik, terlalu banyak alur agar surat tersebut atau proposal tersebut dapat tersampaikan dengan baik. Untuk pendataannya sendiri menggunakan pembukuan yang dapat diisi sendiri oleh pendaftar.

Pada tiap-tiap kunjungan memiliki *staff* atau penanggung jawab pengelola kunjungan masing – masing tempat, di mana proses informasi pengajuan kunjungan ini sulit untuk tersampaikan. Jadwal-jadwal kunjungannya pun menjadi tidak tertata dikarenakan bingungnya mengelola keempat kunjungan tersebut. Dan juga untuk kapasitas peserta harian di mana diterapkan pada kunjungan Surabaya *Creative Hub* yang memiliki kapasitas jumlah peserta harian 50 orang peserta, dalam hal ini contoh sederhana ialah pendaftar pertama mengajukan pada hari kamis 20 september 2020 dengan jumlah peserta 35 maka pengunjung kedua pada hari yang sama hanya bisa mendaftar jika peserta kurang dari 15 orang peserta atau sisa dari jumlah pendaftar pertama atau yang lebih dahulu mendaftar, hal ini yang susah diterapkan jika administrasi masih secara manual, tidak adanya batasan atau pengingat jikalau pengelola kunjungan terlewat melihat pendaftar sebelumnya saat menyetujui kunjungan tersebut. Untuk pengelolaan persetujuan magang pada Bank Indonesia KPw Jawa Timur ini memiliki 5 topik magang dengan kapasitas 3 orang setiap bulannya pada setiap topiknya. Di mana pendataan tersebut tidaklah mudah, apakah yang disetujui benar memenuhi kapasitas atau tidak. Dan untuk hasil persetujuan magang ini dikonfirmasi melalui chat di mana sangat tidak jangkau atau tidak terdata dalam penanganannya. Dalam permasalahan pemberitaan belum adanya media online khususnya *website* secara khusus untuk pengumuman langsung dari pihak Bank Indonesia KPw Jawa Timur saat ini hanya melalui sosial media dan instansi berita lainnya.

Perbaikan untuk menanggulangi proses administrasi magang dan kunjungan agar terorganisir, dapat dilakukan dengan cara membuat sistem secara *online*. Data dari proses administrasi akan disimpan ke dalam *database*, sehingga memudahkan dalam proses pencarian atau pengolahan data untuk memenuhi batasan-batasan yang ada. Dengan adanya sistem yang lebih terstruktur akan

membuat pendataan lebih baik lagi dan membantu peserta magang maupun pengunjung dapat melakukan administrasi di mana saja dan kapan saja, peserta magang dan pengunjung juga dapat melihat informasi seputar pengumuman administrasi pada *website* Bank Indonesia KPw Jawa Timur dan konfirmasi hasil persetujuan akan diberitahukan pada email pendaftar.

Dalam pengembangan sistem informasi magang dan kunjungan Kpw Jawa Timur, diperlukannya tahapan pengembangan sistem. *System Development Life Cycle* (SDLC) dapat diartikan sebagai rangkaian aktivitas yang dilakukan oleh profesional dan pengguna sistem untuk mengembangkan dan mengimplementasikan sistem (Turban, Volonino, & Wood, 2011). V-model merupakan model SDLC yang dikembangkan dari model Waterfall dan digambarkan dalam bentuk V (Balaji, 2012). Tahapan dalam V-Model hampir sama dengan Waterfall, hanya pada model ini tahapan pengujian dirinci untuk masing-masing tahap, V-Model ini mendemonstrasikan hubungan antara proses pembangunan sistem dan proses pengujian sistem. Diharapkan dengan metode ini dan didukung oleh data dan informasi yang didapat dari pengumpulan data melalui wawancara dan studi pustaka, penelitian ini akan dapat memecahkan permasalahan administrasi magang dan kunjungan pada KPw Bank Indonesia Jawa Timur.

1.2 Rumusan Masalah

Berdasarkan latar belakang yang telah dipaparkan, maka rumusan masalah dalam penelitian ini adalah sebagai berikut :

1. Bagaimana menerapkan metode *V-Model* pada sistem informasi administrasi magang dan kunjungan di Bank Indonesia KPw Jawa Timur ?
2. Bagaimana merancang dan membangun sistem informasi administrasi magang dan kunjungan di Bank Indonesia KPw Jawa Timur ?

1.3 Batasan Masalah

Adapun batasan masalah dalam pembuatan Sistem Informasi Persetujuan Magang dan Kunjungan KPw Bank Indonesia Jawa Timur adalah sebagai berikut :

1. Sistem Informasi administrasi Magang dan Kunjungan Bank Indonesia KPw Jawa Timur hanya mencakup pemberitaan serta pendaftaran persetujuan magang dan kunjungan Bank Indonesia KPw Jawa Timur.
2. Sistem Informasi administrasi Magang dan Kunjungan Bank Indonesia KPw Jawa Timur berlaku bagi seluruh masyarakat umum.
3. Sistem informasi administrasi memberi informasi hasil persetujuan hanya melalui website sistem dan pengiriman pesan pada email pendaftar.
4. Pendaftar kunjungan hanya bisa mendaftar jika sesuai dengan persyaratan pendaftar mengenai kapasitas pengunjung dan hari tertentu.
5. Pendaftar magang hanya bisa mendaftar jika pendaftar pada topik magang tersebut masih memenuhi.
6. Tanggal kunjungan yang sudah tidak berlaku atau melewati pada hari saat ini tidak dimunculkan pada tabel hasil persetujuan halaman utama.

1.4 Tujuan

Tujuan dari penelitian sistem ini adalah sebagai berikut :

1. Menerapkan sistem informasi administrasi magang dan kunjungan di Bank Indonesia KPw Jawa Timur dengan menerapkan metode *V-Model*.
2. Merancang dan membangun sistem informasi administrasi magang dan kunjungan di Bank Indonesia KPw Jawa Timur.

1.5 Sistematika Penulisan

Adapun sistematika penulisan laporan yang akan dibuat adalah sebagai berikut :

BAB I PENDAHULUAN

Bab pendahuluan mendeskripsikan mengenai latar belakang, rumusan masalah, batasan, tujuan dan sistematika penulisan.

BAB II TINJAUAN PUSTAKA

Bab tinjauan pustaka memuat dasar teori dan penelitian terdahulu. Uraian mengenai landasan teori dan landasan empiris yang mendukung pendekatan pemecahan masalah.

BAB III METODOLOGI PENELITIAN

Metodologi Penelitian berisi tentang penjelasan langkah-langkah yang dilakukan untuk menyelesaikan masalah yang dihadapi, jika setiap tahapan memerlukan hardware dan software yang berbeda-beda, uraikan secara jelas.

BAB IV HASIL DAN PEMBAHASAN

Bagian ini berisi hasil yang dilakukan berdasarkan metodologi penelitian dan pembahasan mengenai hasil perancangan dan hasil sistem yang dibuat.

BAB V PENUTUP

Pada bab ini berisikan beberapa kesimpulan dan saran dari hasil penelitian.

JADWAL PENELITIAN

DAFTAR PUSTAKA

LAMPIRAN