

**ANALISIS DAN RANCANGAN PROTOTIPE SISTEM  
INFORMASI PENGARSIPAN SURAT UNTUK  
UPT PENGELOLAAN PENDAPATAN DAERAH SURABAYA  
BARAT**

**PRAKTEK KERJA LAPANGAN**



**Oleh:**

**ERLIN WIDYASTUTI**

**19081010079**

**ALIFTA PUTRI RAMADHANI**

**19081010129**

**NADIA HANIFA FEBRIANA**

**19081010183**

**PROGRAM STUDI INFORMATIKA  
FAKULTAS ILMU KOMPUTER  
UNIVERSITAS PEMBANGUNAN NASIONAL "VETERAN"  
JAWA TIMUR**

**2022**

**LEMBAR PENGESAHAN  
PRAKTEK KERJA LAPANGAN**

**Judul** : ANALISIS DAN RANCANGAN PROTOTIPE SISTEM  
INFORMASI PENGARSIPAN SURAT UNTUK UPT  
PENGELOLAAN PENDAPATAN DAERAH SURABAYA BARAT

**Oleh** : 1. ERLIN WIDYASTUTI (19081010079)  
2. ALIFTA PUTRI RAMADHANI (19081010129)  
3. NADIA HANIFA FEBRIANA (19081010183)

Telah Diseminarkan Dalam Ujian PKL,  
pada : Hari *Rabu*, Tanggal 21 - 12 - 2022

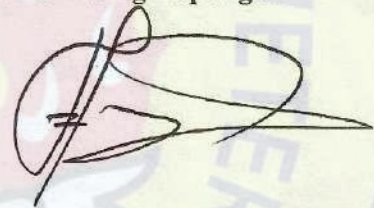
**Menyetujui**

**Dosen Pembimbing**

**Pembimbing Lapangan**



Retno Mumpuni, S.Kom, M.Sc  
NPT : 172198 70 716054

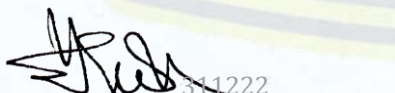


Svamsul Noerhajati, S.Sos, MM  
NIP : 19710908 199703 2 004

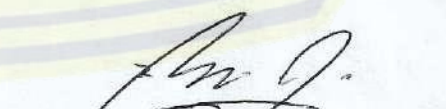
**Mengetahui**

**Dekan Fakultas Ilmu Komputer**

**Koordinator Program Fakultas Ilmu  
Komputer**



311222  
Dr. Ir. Ni Ketut Sari, MT  
NIP : 19650731 199203 2 001



Budi Nugroho, S.Kom, M.Kom  
NIPPPK : 19800907 2021211 005

# SURAT KETERANGAN SELESAI PRAKTEK KERJA LAPANGAN



PEMERINTAH PROVINSI JAWA TIMUR  
BADAN PENDAPATAN DAERAH  
UNIT PELAKSANA TEKNIS  
PENGELOLAAN PENDAPATAN DAERAH  
SURABAYA BARAT  
Jl. Bumi Indah No. 65. Telp (031) 7401248, Fax. 031-7426740  
Surabaya (60185)

## SURAT KETERANGAN

Nomor : 094/ 1138 /202.603/2022

Yang bertanda tangan di bawah ini :

NAMA : SYAMSUL NOERHAJATI, S.Sos, MM  
NIP : 19710908 199703 2 004  
PANGKAT/GOL : Pembina / IV a  
JABATAN : Plt. Kepala Sub Bagian Tata Usaha  
Unit Pelaksana Teknis Pengelolaan Pendapatan Daerah  
Surabaya Barat  
ALAMAT : Jl. Bumi Indah No. 65, Surabaya

Menerangkan dengan sesungguhnya bahwa :

1. NAMA / NPM : ERLIN WIDYASTUTI / 19081010079  
JENIS KELAMIN : Perempuan  
2. NAMA / NPM : ALIFTA PUTRI RAMADHANI / 19081010129  
JENIS KELAMIN : Perempuan  
3. NAMA / NPM : NADIA HANIFA FEBRIANA / 19081010183  
JENIS KELAMIN : Perempuan  
PRODI / FAKULTAS : Informatika / Ilmu Komputer  
Universitas Pembangunan Nasional "Veteran" Jawa Timur

Mahasiswa tersebut telah melaksanakan Praktek Kerja Lapangan mulai tanggal 1 Agustus 2022 s.d 31 Agustus 2022 pada Unit Pelaksana Teknis Pengelolaan Pendapatan Daerah Surabaya Barat.

Demikian keterangan ini dibuat untuk dipergunakan dengan seperlunya.

Surabaya, 7. September 2022

An. KEPALA UNIT PELAKSANA TEKNIS  
PENGELOLAAN PENDAPATAN DAERAH  
SURABAYA BARAT  
Plt. Kepala Sub Bagian Tata Usaha



SYAMSUL NOERHAJATI, S.Sos, MM  
Pembina  
NIP. 19710908 199703 2 004

Judul	: Analisis Dan Rancangan Prototipe Sistem Informasi Pengarsipan Surat Untuk UPT Pengelolaan Pendapatan Daerah Surabaya Barat
Studi Kasus	: UPT Pengelolaan Pendapatan Daerah Surabaya Barat
Penulis	: Erlin Widyastuti [19081010079] Alifta Putri Ramadhani [19081010129] Nadia Hanifa Febriana [19081010183]
Program Studi	: Teknik Informatika
Dosen Pembimbing	: Retno Mumpuni, S.Kom., M.Sc

---

## ABSTRAK

Teknologi yang berkembang pesat telah memberikan banyak manfaat dalam kemajuan di berbagai bidang. Salah satu contoh penggunaan teknologi informasi dalam sebuah instansi adalah penerapan sistem informasi. UPT Pengelolaan Pendapatan Daerah Surabaya Barat merupakan instansi pemerintahan yang bergerak di bidang pengelolaan pendapatan daerah di wilayah Surabaya Barat. Proses pengarsipan surat yang masih dilakukan secara manual pada UPT Pengelolaan Pendapatan Daerah Surabaya Barat, menyebabkan instansi tersebut membutuhkan adanya sistem informasi pengarsipan surat. Sebagai sebuah instansi yang berperan penting, UPT Pengelolaan Pendapatan Daerah Surabaya Barat membutuhkan sistem informasi pengarsipan surat yang dapat digunakan untuk memudahkan proses pengarsipan surat yang ada pada instansi tersebut. UPT Pengelolaan Pendapatan Daerah Surabaya Barat yang bersifat privasi dalam penggunaan sebuah *website* dan sistem informasi, menyebabkan tidak diizinkannya pembuatan sistem informasi dari masyarakat umum, termasuk dari mahasiswa yang melaksanakan Praktik Kerja Lapangan pada instansi tersebut. Maka dari itu, dilakukanlah analisis serta pembuatan rancangan desain prototipe terhadap sistem yang selanjutnya akan dikembangkan. Analisis dan Perancangan Prototipe akan dilakukan dengan menggunakan beberapa diagram *Unified Modelling Language* (UML), seperti *use case* diagram dan *activity* diagram. Terdapat juga *UX Sitemap* yang digunakan untuk memungkinkan pengguna memvisualisasikan bagaimana halaman sistem informasi dan memastikan bahwa keseluruhan halaman telah tertaut. Hasil dari Praktik Kerja Lapangan ini adalah Analisis dan Rancangan Desain Prototipe Sistem Informasi Pengarsipan Surat. Selanjutnya, terdapat pengujian *UI/UX* dan prototipe sistem yang dilakukan oleh admin Tata Usaha UPT Pengelolaan Pendapatan Daerah Surabaya Barat. Pengujian tersebut dilakukan dengan menggunakan metode *System Usability Scale*. Dari hasil pengujian tersebut, selanjutnya dilakukan perhitungan dan didapatkan hasil senilai 82,5, yang menunjukkan bahwa rancangan desain prototipe termasuk dalam kategori *acceptable*, dengan *grade scale* B dan mendapatkan *adjective rating good* atau baik. Hasil Praktik Kerja Lapangan ini diharapkan dapat memberikan gambaran awal dan rekomendasi desain yang dapat menyelesaikan masalah pengarsipan surat yang ada pada UPT Pengelolaan Pendapatan Daerah Surabaya Barat.

**Kata Kunci:** Pengarsipan Surat, Use Case Diagram, Activity Diagram, UX Sitemap, System Usability Scale.

Judul : Analisis Dan Rancangan Prototipe Sistem Informasi Pengarsipan Surat Untuk UPT Pengelolaan Pendapatan Daerah Surabaya Barat  
Studi Kasus : UPT Pengelolaan Pendapatan Daerah Surabaya Barat  
Penulis : Erlin Widyastuti [19081010079]  
Alifta Putri Ramadhani [19081010129]  
Nadia Hanifa Febriana [19081010183]  
Program Studi : Teknik Informatika  
Dosen Pembimbing : Retno Mumpuni, S.Kom., M.Sc

---

## ABSTRACT

*Rapidly developing technology has provided many benefits in advances in various fields. One example of the use of information technology in an agency is the application of information systems. UPT Pengelolaan Pendapatan Daerah Surabaya Barat is a government agency engaged in regional management in the West Surabaya region. The process of filing letters which is still done manually at UPT Pengelolaan Pendapatan Daerah Surabaya Barat causes the agency to need a letter archiving information system. As an agency that plays an important role, UPT Pengelolaan Pendapatan Daerah Surabaya Barat requires a letter filing information system that can be used to facilitate the process of filing letters in that agency. UPT Pengelolaan Pendapatan Daerah Surabaya Barat which is private in the use of a website and information system, has resulted in not being allowed to make information systems from the general public, including from students who carry out Field Work Practices at the agency. Therefore, an analysis is carried out and the design of a prototype design is carried out for the system that will then be developed. Prototype Analysis and Design will be carried out using several Unified Modeling Language (UML) diagrams, such as use case diagrams and activity diagrams. There is also a UX Sitemap that is used to allow users to visualize how m pages of information systems look and ensure that all pages are linked. The result of this Field Work Practice is the Analysis and Design of a Letter Archiving Information System Prototype. Furthermore, there was UI/UX testing and a prototype system carried out UPT Pengelolaan Pendapatan Daerah Surabaya Barat Administrative Administration. The test was carried out using the System Usability Scale method. From the test results, further calculations were carried out and a value of 82.5 was obtained, which indicated that the bullet design was included in the acceptable category, with a B grade scale and received a good or good adjective rating. The results of this Field Work Practice are expected to provide an initial description and design recommendations that can solve the letter filing problem that exists at UPT Pengelolaan Pendapatan Daerah Surabaya Barat.*

**Keywords:** Mail Archiving, Use Case Diagrams, Activity Diagrams, UX Sitemap, System Usability Scale.

## **KATA PENGANTAR**

Puji syukur penulis ucapkan kehadiran Allah SWT yang telah memberikan rahmat dan hidayah-Nya, sehingga penulis dapat menyelesaikan laporan Kegiatan Praktik Kerja Lapangan ini yang berjudul:

### **“ANALISIS DAN RANCANGAN PROTOTIPE SISTEM INFORMASI PENGARSIPAN SURAT UNTUK UPT PENGELOLAAN PENDAPATAN DAERAH SURABAYA BARAT”**

Laporan ini dibuat sebagai syarat kelulusan mata kuliah Praktek Kerja Lapangan pada Program Studi Teknik Informatika, Fakultas Ilmu Komputer, UPN “Veteran” Jawa Timur.

Tidak lupa penulis ucapkan terima kasih kepada beberapa pihak yang turut membantu memberikan arahan dan dukungan, sehingga penulis dapat menyelesaikan laporan ini dengan baik.

Dalam penulisan laporan ini, penulis menyadari bahwa laporan ini memiliki banyak kekurangan. Maka dari itu, penulis menerima kritik dan saran yang membangun demi kesempurnaan laporan ini.

Surabaya, 14 Desember 2022

Penulis

## UCAPAN TERIMAKASIH

Segala Puji Syukur penulis panjatkan kehadirat Allah SWT, karena berkat rahmat, bimbingan dan hidayah-Nya, penulis dapat menyelesaikan laporan Praktik Kerja Lapangan dengan baik.

Dalam penusunan laporan ini, penulis tidak luput dari berbagai kesulitan dan hambatan, namun atas bimbingan dan dorongan dari berbagai pihak, laporan ini dapat terselesaikan. Mengingat hal tersebut, penulis mengucapkan banyak terima kasih, terutama kepada Ibu Retno Mumpuni, S.Kom, M.Sc., selaku Dosen Pembimbing Praktik Kerja Lapangan. Tidak lupa pula kami mengucapkan banyak terima kasih kepada :

1. Allah SWT, karena berkat rahmat dan hidayah-Nya kami dapat menyusun dan menyelesaikan laporan Praktik Kerja Lapangan (PKL) hingga selesai.
2. Prof. Dr. Ir. Akhmad Fauzi, M.MT., selaku Rektor Universitas Pembangunan Nasional “Veteran” Jawa Timur.
3. Ibu Dr. Ir. Ni Ketut Sari, M.T., selaku Dekan Fakultas Ilmu Komputer Universitas Pembangunan Nasional “Veteran” Jawa Timur.
4. Bapak Budi Nugroho, S.Kom., M.Kom., selaku Koordinator Program Studi Teknik Informatika Universitas Pembangunan Nasional “Veteran” Jawa Timur.
5. Kedua Orang Tua dan keluarga yang telah memberikan doa, kasih sayang, serta semangat pada saat praktik dan juga dalam pengerjaan laporan ini.
6. UPT Pengelolaan Pendapatan Daerah Surabaya Barat yang telah memberikan kesempatan kepada penulis untuk melaksanakan Praktek Kerja Lapangan.
7. Teman-teman Program Studi Informatika angkatan 2019 yang telah memberi dukungan dalam penyelesain Praktik Kerja Lapangan ini.
8. Seluruh pihak yang telah membantu pelaksanaan kegiatan Praktik Kerja Lapangan, yang tidak dapat penulis sebutkan satu per satu.

## DAFTAR ISI

LEMBAR PENGESAHAN.....	i
SURAT KETERANGAN SELESAI .....	ii
PRAKTEK KERJA LAPANGAN.....	ii
ABSTRAK .....	iii
ABSTRACT .....	iv
KATA PENGANTAR .....	v
UCAPAN TERIMAKASIH .....	vi
DAFTAR ISI .....	vii
DAFTAR TABEL.....	ix
DAFTAR GAMBAR .....	x
DAFTAR LAMPIRAN .....	xii
DAFTAR SINGKATAN.....	xiii
BAB I PENDAHULUAN .....	1
Latar Belakang .....	1
Rumusan Masalah .....	2
Batasan Masalah.....	3
Tujuan Praktik Kerja Lapangan .....	3
Manfaat/Kegunaan .....	3
BAB II GAMBARAN UMUM TEMPAT PKL .....	5
Sejarah Instansi .....	5
Tujuan Badan Pendapatan Daerah .....	6
Sasaran Pendapatan Daerah .....	6
Tugas Unit Pelaksana Teknis.....	6
Fungsi Unit Pelaksana Teknis .....	6
Struktur Organisasi.....	6
Bidang Usaha .....	11
BAB III PELAKSANAAN .....	12
Waktu dan Tempat PKL .....	12
Pelaksanaan.....	12
Tinjauan Pustaka .....	12
Pelaksanaan PKL .....	14
<i>Log Book</i> .....	30



BAB IV	HASIL DAN PEMBAHASAN.....	32
	Konten Instagram .....	32
	Desain User Interface.....	38
	Halaman <i>Login</i> .....	39
	Halaman <i>Home</i> .....	40
	Halaman Arsip Surat .....	41
	Halaman Surat Masuk .....	42
	Halaman <i>Input</i> Surat Masuk .....	44
	Halaman Fitur Pencarian Surat Masuk.....	45
	Halaman <i>Detail</i> Surat Masuk.....	46
	Halaman Tampil Surat Masuk dan Halaman Unduh Surat Masuk.....	47
	Halaman <i>Edit</i> Surat Masuk.....	48
	Halaman Fitur Hapus Surat Masuk .....	49
	Halaman Surat Keluar .....	51
	Halaman <i>Input</i> Surat Keluar .....	52
	Halaman Fitur Pencarian Surat Keluar.....	53
	Halaman <i>Detail</i> Surat Keluar.....	54
	Halaman Tampil Surat Keluar dan Halaman Unduh Surat Keluar.....	55
	Halaman <i>Edit</i> Surat Keluar .....	56
	Halaman Fitur Hapus Surat Keluar .....	57
	Testing <i>UI/UX</i> dan Prototipe.....	58
BAB V	PENUTUP .....	61
	Kesimpulan .....	61
	Saran .....	61
	DAFTAR PUSTAKA .....	62
	LAMPIRAN .....	63

## DAFTAR TABEL

Tabel 3.1. <i>Log Book</i> .....	30
Tabel 4.1 Pertanyaan dan Penilaian Responden .....	59
Tabel 4.2. Hasil Rekapitulasi Perhitungan Jawaban .....	60

## DAFTAR GAMBAR

Gambar 2.1. Struktur Organisasi Instansi .....	7
Gambar 3.1. Use Case Diagram .....	16
Gambar 3.2. <i>Activity Diagram</i> – Login.....	17
Gambar 3.3. <i>Activity Diagram</i> – Input .....	18
Gambar 3.4. <i>Activity Diagram</i> – Pencarian Surat .....	19
Gambar 3.5. <i>Activity Diagram</i> – Detail Surat .....	20
Gambar 3.6. <i>Activity Diagram</i> – Unduh Surat .....	22
Gambar 3.7. <i>Activity Diagram</i> – Edit Surat .....	23
Gambar 3.8. <i>Activity Diagram</i> – Hapus Surat.....	24
Gambar 3.9. <i>UX Sitemap</i> .....	26
Gambar 4.1. Prosedur Cek Fisik.....	32
Gambar 4.2. <i>Cross Check Data</i> .....	33
Gambar 4.3. Setifikasi ISO 9001:2015 .....	33
Gambar 4.4. SWDKLLJ pada STNK .....	34
Gambar 4.5. SWDKLLJ.....	34
Gambar 4.6. Besar Santunan yang Dibayar oleh Jasa Raharja .....	35
Gambar 4.7. Manfaat Tambahan .....	36
Gambar 4.8. Nomor <i>Whatsapp</i> Center Samsat Surabaya Barat .....	36
Gambar 4.9. Retribusi Pemerintah Provinsi.....	36
Gambar 4.10. Cek Fisik .....	37
Gambar 4.11. Perubahan Warna Dasar TNKB .....	37
Gambar 4.12. Pembayaran <i>Online</i> .....	38
Gambar 4.13. Tampilan Halaman <i>Login</i> .....	40
Gambar 4.14. Tampilan Halaman <i>Home</i> .....	40
Gambar 4.15. Tampilan Halaman Arsip Surat .....	41
Gambar 4.16. Tampilan Halaman Surat Masuk .....	42
Gambar 4.17. Tampilan Halaman Surat Masuk .....	42
Gambar 4.18. Tampilan Halaman <i>Input</i> Data Surat Masuk.....	44
Gambar 4.19. Tampilan Halaman Fitur Pencarian Surat Masuk .....	45
Gambar 4.20. Tampilan Halaman Fitur <i>Detail</i> Surat Masuk .....	46

Gambar 4.21. Tampilan Halaman Tampil dan Unduh Surat Masuk .....	47
Gambar 4.22. Tampilan Halaman <i>Edit</i> Surat Masuk.....	48
Gambar 4.23. Notifikasi Pop Up Berhasil Hapus Data .....	49
Gambar 4.24. Daftar Surat setelah Penghapusan Surat .....	49
Gambar 4.25. Daftar Surat setelah Penghapusan Surat.....	50
Gambar 4.26. Tampilan Halaman Surat Keluar .....	51
Gambar 4.27. Tampilan Halaman <i>Input</i> Data Surat Keluar.....	52
Gambar 4.28. Tampilan Halaman Fitur Pencarian Surat Keluar .....	53
Gambar 4.29. Tampilan Halaman Fitur <i>Detail</i> Surat Keluar .....	54
Gambar 4.30. Tampilan Halaman Tampil dan Unduh Surat Keluar .....	55
Gambar 4.31. Tampilan Halaman <i>Edit</i> Surat Keluar.....	56
Gambar 4.32. Notifikasi Pop Up Berhasil Hapus Data .....	57
Gambar 4.33. Halaman Daftar Surat setelah Penghapusan Surat.....	57

## DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1. <i>Form</i> Lembar Pernyataan .....	63
Lampiran 2. <i>Form</i> Pembagian Tugas Kelompok.....	64
Lampiran 3. <i>Form</i> Bimbingan dan Penilaian Pembimbing Lapangan .....	65
Lampiran 4. <i>Form</i> Bimbingan dan Penilaian Dosen Pembimbing .....	66
Lampiran 5. Foto Kegiatan selama Praktik Kerja Lapangan .....	67
Lampiran 6. Kuisisioner Pengujian Desain Prototipe.....	69

## DAFTAR SINGKATAN

<b>Bapenda</b>	Badan Pendapatan Daerah
<b>PKL</b>	Praktik Kerja Lapangan
<b>UPT</b>	Unit Pelaksana Teknis
<b>UI</b>	<i>User Interface</i>
<b>UX</b>	<i>User Experience</i>
<b>UML</b>	<i>Unified Modelling Language</i>
<b>SUS</b>	<i>System Usability Scale</i>